

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

Determinazione n. 36 del 29 GEN. 2013

OGGETTO: Personale Camerale. Partecipazione a Corsi Universitari di Aggiornamento Professionale in “Il nuovo sistema previdenziale italiano: tutela dei diritti e profili organizzativi” e “La riforma del lavoro pubblico: nuovi modelli di organizzazione e gestione delle risorse umane” attivati dall'Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” - A.A. 2012-13.

IL SEGRETARIO GENERALE

- con i poteri conferiti dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- vista la Legge 29 dicembre 1993 n.580;
- visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Bari;
- visto il D.P.R. 2/11/2005 n.254 recante il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- vista la deliberazione di Giunta n. 167 del 13/9/2012, di ratifica della determinazione presidenziale n. 3 del 28.8.2012, con la quale sono stati conferiti alla sottoscritta i compiti e le funzioni di Segretario Generale dell'Ente Camerale, a far data dal 01/09/2012;
- vista la deliberazione n. 267 del 21/12/2012 con la quale la Giunta camerale ha approvato il budet direzionale 2013 e l'assegnazione degli obiettivi ex art. 8 del richiamato D.P.R. 254/2005;
- vista la determinazione del Segretario Generale n. 221 del 28/12/2012 con la quale fra l'altro è stata assegnata al Segretario Generale la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse relative al centro di costo A001 – Staff per l'anno 2013;
- viste le lettere prott. n. 32803 e n. 32807 del 21/6/2012 indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” con le quali l'Ente camerale – valutata la necessità di soddisfare le esigenze formative del personale in materie ritenute di particolare rilevanza - ha comunicato l'adesione quale partner alle iniziative formative proposte dall'Università per la realizzazione dei corsi universitari di aggiornamento professionale dal titolo, rispettivamente, “Il nuovo sistema previdenziale: tutela dei diritti e profili organizzativi” e “La riforma del lavoro pubblico: nuovi modelli di organizzazione e di gestione delle risorse umane” rivolti ai dipendenti iscritti della gestione ex Inpdap;
- visto il Decreto del Rettore dell'Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” n. 6147 del 17/12/2012 di indizione del concorso per l'ammissione ai Corsi Universitari di Aggiornamento Professionale dal titolo “Il nuovo sistema previdenziale: tutela dei diritti e profili organizzativi” della durata di 80 ore e “La riforma del lavoro pubblico: nuovi modelli di organizzazione e di gestione



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

delle risorse umane” avente durata di 120 ore, rivolti ai dipendenti iscritti della gestione ex Inpdap;

- considerato che ai fini dell'ammissione ai corsi è prevista una riserva - nella misura di n. 5 posti per ciascuno dei due corsi - a favore dei dipendenti individuati da ciascun Ente partner dell'iniziativa in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) possesso di Diploma di Scuola Secondaria Superiore o Laurea;
 - b) essere impiegati in aree o funzioni coerenti con i temi formativi oggetto del corso a cui si intende partecipare;
- preso atto che sussiste la possibilità di individuare un ulteriore dipendente per l'eventuale copertura di posti vacanti;
- valutato che ai fini del possesso del requisito di cui alla precedente lettera b) possa concorrere il personale assegnato al Settore Gestione Risorse Umane, Studi e Rapporti Enti Istituzionali - Servizi Gestione giuridica del personale e Trattamento Economico ed al Settore Legale, Fede pubblica, Statistica ed Agricoltura - Ufficio Legale;
- considerato che i costi di iscrizione ai corsi sono integralmente coperti a mezzo di Borse di Studio erogate dall'Inps - Gestione ex Inpdap con esclusione di alcuni oneri previsti dal bando di cui al richiamato decreto rettoriale - il cui ammontare complessivo pro-capite risulta pari ad euro 154,97 - come di seguito specificati:
 - euro 54,00 (non rimborsabili) per l'istanza di ammissione al concorso da versare su conto corrente postale n. 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" con causale CX (contributo stampati), entro il 31/1/2013;
 - euro 4,13 per contributo assicurazione infortuni da versare su conto corrente postale n. 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" con causale QX ed euro 14,62 per acquisto marca da bollo da applicare sulla domanda di ammissione al Corso, da presentare entro gg. 10 dalla pubblicazione della graduatoria degli ammessi al corso;
 - euro 67,60 da versare su conto corrente postale n. 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" con causale "costo attestato" ed euro 14,62 per acquisto marca da bollo da applicare sulla domanda di ammissione all'esame finale da presentare fra il 21 ed il 30 aprile per la sessione estiva ovvero fra l'1 e il 10 settembre per la sessione autunnale;
- ritenuto - in considerazione del non trascurabile impegno richiesto dalla frequenza dei suddetti corsi di aggiornamento - di incentivare la partecipazione dei dipendenti, ponendo a carico dell'Ente camerale l'intero importo degli oneri accessori su richiamati;
- accertato che sul centro di costo: A001 - Staff, Conto 324006 "Altre spese per il personale" sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa per gli oneri collegati alla frequenza del corso, pari ad euro 1704,67 (euro 154,97 pro-capite per n. 11 dipendenti);
- acquisita per le vie brevi la disponibilità dei dipendenti interpellati;

DETERMINA



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

per le motivazioni richiamate in premessa e da intendersi qui integralmente riportate

1. di individuare per la partecipazione ai corsi di aggiornamento professionale i dipendenti di seguito indicati
 - a) Corso "Il nuovo sistema previdenziale: tutela dei diritti e profili organizzativi":
 - Agostinacchio Tommaso;
 - Carbonara Rosa;
 - Foglio Rosaria;
 - Lafronza Nicola;
 - Mavellia Lucia;
 - b) Corso "La riforma del lavoro pubblico: nuovi modelli di organizzazione e di gestione delle risorse umane":
 - Anaclerio Ylenia;
 - Barile Celestina
 - Depalma Savino;
 - Di Ponzio Giorgio;
 - Pepe Lucia
 - Catella Irma (a copertura di posto eventualmente vacante);
2. di disporre, ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 254/2005, l'utilizzo della somma pari ad euro 1704,67 centro di costo: A001 – Staff, Conto 324006 "Altre spese per il personale";
3. di liquidare, ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 254/2005, con le modalità ed alle scadenze indicate in premessa i seguenti importi:
 - Euro 1383,03 (125,73 per n. 11 candidati) a favore dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
 - Euro 321,64 (29,24 per n. 11 candidati) per l'acquisto di n. 22 marche da bollo da € 14,62;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità, al Servizio Controllo di Gestione, ai Dirigenti delle strutture presso cui sono assegnati i dipendenti interessati.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
Dott.ssa Angela Patrizia PAPPALO

