

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

DETERMINAZIONE N. 124 DEL 29 MAR. 2013

OGGETTO Indizione di procedura aperta per l'affidamento in concessione del Servizio di Cassa della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari. (CIG 481864252B). Approvazione atti di gara. Nomina Responsabile unico del procedimento.

IL DIRIGENTE AD INTERIM SETTORE GESTIONE DELLE RISORSE E DEL PATRIMONIO

- Con i poteri conferiti dal D. Lgs. n. 165/2001;
- Vista la Legge n. 580/1993 e s.m.i. "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura";
- Visto il D.P.R. n. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- Visto il D.Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/27/CE e 2004/187CE";
- Visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Bari;
- Vista la Determinazione presidenziale n. 3 del 28/08/2012, con la quale sono state conferite al sottoscritto, i compiti e le funzioni di Segretario Generale dell'Ente camerale e di Dirigente ad interim del Settore "Gestione delle Risorse e del Patrimonio", a far data dal 01.09.2012, ratificata con la delibera di Giunta n. 167 del 13/09/2012;
- Vista la Deliberazione della Giunta camerale n. 210 del 26/10/2012 con la quale è stato deliberato di procedere all'affidamento in concessione del Servizio di Cassa della Camera di Commercio I.A.A. di Bari per il triennio 2013 – 2015, senza alcun onere per l'Ente camerale; è stato approvato il testo dello "Schema di convenzione per la gestione del Servizio di Cassa della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

di Bari” e di disporre, per l’affidamento del suddetto Servizio, l’espletamento di una procedura di gara aperta ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi richiamati dall’art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006, con aggiudicazione in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;

- Tenuto conto che con detta deliberazione sono stati demandati al Segretario Generale f.f. e Dirigente ad interim del Settore “Gestione delle Risorse e del Patrimonio” tutti gli adempimenti necessari per l’esecuzione del presente provvedimento;
- Richiamata la propria Determinazione n. 382 del 28/12/2012 e ritenuto di riformulare la stessa nei termini riportati nella presente in ragione delle specificità del servizio di che trattasi;
- Richiamata la Sentenza del Consiglio di Stato n. 3377 del 6 giugno 2012, con la quale è stato acclarato che tale tipologia di Servizio configura una concessione di servizi assoggettata alla disciplina del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 163/2006 nei limiti specificati all’art. 30, comma 3, in base al quale “La scelta del concessionario deve avvenire nel rispetto dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità” e “con predeterminazione dei criteri selettivi”;
- Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 199 del 17/12/2009 con cui è stato aggiudicato il Servizio di Cassa di questa Camera di Commercio alla Banca Popolare di Bari per il periodo 01/01/2010 – 31/12/2012;
- Visto il contratto rep. n. 04 dell’8/4/2010 con il quale il Servizio di Cassa dell’Ente è stato affidato alla Banca Popolare di Bari;
- Rilevato che il contratto sopra citato è scaduto in data 31/12/2012, per cui si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento del Servizio di Cassa dell’Ente;
- Richiamato l’art. 41 del DPR n. 254/2005 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio” il quale prevede che “Il servizio di cassa è affidato, previa apposita gara, ad istituti di credito secondo la normativa vigente”;
- Visto il parere espresso dal Provveditore dell’Ente, Francesco Cembalaio, che attesta la legittimità dell’istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;



D E T E R M I N A

- di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto della presente Determinazione;
- di indire una gara ad evidenza pubblica mediante procedura aperta per l'affidamento in concessione del Servizio di Cassa della Camera di Commercio I.A.A. di Bari per un triennio, senza alcun onere per l'Ente camerale in conformità ed alle condizioni contenute nello Schema di convenzione approvato con deliberazione della Giunta camerale n. n. 210 del 26/10/2012 nel rispetto dei principi richiamati dall'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- di approvare i seguenti documenti allegati, parte integrante e sostanziale della presente determinazione:
 - a. Bando di gara (Allegato A);
 - b. Disciplinare di gara (Allegato B);nonché la modulistica per la partecipazione alla procedura in oggetto richiamata:
 - c. Modello A1 (Allegato C);
 - d. Modello A2 (Allegato D);
 - e. Modello A3 (Allegato E);
 - f. Modello A4 (Allegato F).
- di disporre la pubblicazione di tutti i documenti di gara (Schema di convenzione, Bando di gara, Disciplinare di gara, Modello A1, Modello A2, Modello A3, Modello A4) sul sito internet dell'Ente www.ba.camcom.it;
- di provvedere inoltre alla pubblicazione di un apposito avviso di gara sulla Gazzetta Ufficiale – 5^a Serie Speciale – Contratti Pubblici, su due quotidiani locali, sui siti internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dell'AVCP di cui all'art. 66 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006;
- di stabilire in almeno giorni 20 dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale la scadenza dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione;



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

- di individuare nel Provveditore dell'Ente il responsabile del procedimento con riferimento alla procedura di che trattasi;
- di far riferimento alla disposizione di utilizzo di cui alla propria Determinazione n. 382 del 28/12/2012 in ordine alle spese di pubblicazione dell'Avviso di gara di che trattasi.

DIRIGENTE AD INTERIM
(Dott.ssa Angela Patrizia Partipilo)



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO, CON PROCEDURA APERTA, IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BARI - PERIODO TRIENNALE – CIG 481864252B

1. Amministrazione Aggiudicatrice: Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari – C.so Cavour n. 2 – 70121 Bari – Tel. 080/2174205 – Fax 080/2174228 – Indirizzo email: francesco.cembalaio@ba.camcom.it – Sito internet: www.ba.camcom.it.

2. Categoria di servizio e descrizione. Servizio di Cassa della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari – CPV 66600000-6.

3. Determinazione a contrarre: determinazione del Dirigente del Settore Gestione delle Risorse e del Patrimonio n. _____ del ____/2013

4. Oggetto della concessione: la concessione ha per oggetto l’affidamento a titolo gratuito del Servizio di Cassa della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari, che dovrà essere espletato secondo le disposizioni normative vigenti in materia e nelle modalità riportate nel presente bando, nel disciplinare di gara e nello schema di convenzione allegato al presente Bando.

In considerazione della natura del servizio, non sono previsti rischi da interferenze e quindi non si procede alla redazione del DUVRI. Non sono altresì previsti specifici oneri per la sicurezza direttamente riferibili alla presente concessione.

5. Luogo di esecuzione del servizio: il Servizio di Cassa dovrà essere svolto dall’Istituto Bancario aggiudicatario nel Comune di Bari. Nel caso in cui l’aggiudicatario non abbia una sede ubicata nel Comune di Bari, dovrà provvedere ad aprirvi uno sportello entro la data di avvio del servizio di cassa.

La mancata apertura di tale sede nel termine indicato, costituisce causa espressa e insindacabile di risoluzione della convenzione di affidamento del servizio in oggetto.

6. Procedura di aggiudicazione: procedura di gara aperta ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi richiamati dall’art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture” e dell’art. 41 del D.P.R. 254/2005 “Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

7. Durata del contratto: la concessione avrà durata triennale dalla data di avvio del servizio di cassa.

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

E' comunque fatto obbligo all'Istituto cassiere, alla prima scadenza ovvero alla scadenza conseguente al rinnovo, di proseguire nel servizio alle medesime condizioni nelle more dell'individuazione del nuovo concessionario e dell'effettuazione del conseguente passaggio di consegne, per un periodo massimo di mesi 6.

8. Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa come specificato nel disciplinare di gara.

9. Requisiti di partecipazione alla gara: saranno ammessi alla procedura di gara gli Istituti Bancari che soddisfano i seguenti requisiti:

a) Requisiti generali e speciali

- insussistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;

- autorizzazione a svolgere l'attività ai sensi degli artt. 10 e 14 del D.Lgs n. 385/1993;

- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;

b) Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

- di aver svolto negli ultimi tre esercizi finanziari (2010-2011-2012) il servizio di cassa e/o tesoreria per conto di Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001 con una movimentazione complessiva annua (somma dei mandati e delle reversali) non inferiore a euro 100 milioni;

- disponibilità nel Comune di Bari di almeno una sede o una filiale o un'agenzia o uno sportello con operatori ovvero impegno ad aprirvi uno sportello entro la data di avvio del servizio di cassa.

- di gestire forme di pagamento/incasso mediante la trasmissione telematica dei mandati e delle reversali attraverso flussi digitali di ordinativi e relative ricevute in formato xml firmati digitalmente ed inviati/ricevuti mediante Posta Elettronica Certificata o applicativi compatibili con i sistemi in dotazione all'Ente (rif. circolari ABI n. 80/2003 e n. 35/2008), e impegnarsi all'attivazione di tale procedura telematica entro 30 giorni dalla richiesta in tal senso formulata dall'Ente. I sistemi in uso devono essere compatibili con i tracciati e gli standard informatici di contabilità utilizzati presso l'Ente camerale e forniti da Infocamere S.c.p.a.

Nel caso di raggruppamenti di Istituti Bancari, il raggruppamento dovrà conformarsi a quanto previsto all'art. 37 del D. Lgs n. 163/2006.

I concorrenti, partecipino essi in forma singola o associata, devono possedere tutti i requisiti prescritti, con la precisazione che quello sub/b, primo alinea, nel caso di raggruppamento, potrà essere suddiviso nelle seguenti misure minime: capogruppo almeno il 60%, singolo mandante

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

almeno il 20% (per un totale comunque pari al 100%). Nel caso di consorzi stabili il requisito sub/b dovrà essere cumulativamente posseduto dai consorziati per cui il consorzio concorre.

10. Parametri di valutazione delle offerte:

Parametri tecnici:

- A. capillarità della diffusione sul territorio, qualificazione ed esperienza dell'Istituto candidato:
1. numero di Enti pubblici per i quali viene gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012;
 2. movimentazione complessiva (totale pagamenti più totale riscossioni, escluso fondo iniziale di cassa) degli Enti pubblici per i quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria nell'anno 2012;
 3. numero di sportelli operanti nei Comuni ricompresi nella circoscrizione territoriale di competenza della CCIAA di Bari, abilitati alle operazioni di tesoreria in tempo reale e tali da garantire la gestione del servizio con procedure che consentano l'effettuazione dei pagamenti e incassi in circolarità presso tutti gli sportelli del Tesoriere alla data del 31/12/2012;
 4. vicinanza dello sportello bancario individuato per lo svolgimento del servizio;
 5. disponibilità della Banca a offrire uno sportello dedicato esclusivamente alle operazioni della Camera di Commercio di Bari;
 6. possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee riferita a servizi di cassa/tesoreria Enti pubblici;
 7. altri servizi offerti gratuitamente dall'Istituto bancaria, aggiuntivi rispetto a quelli previsti dallo schema di convenzione.

Parametri economici:

- B. tasso creditore applicato all'Ente sulle giacenze di conto corrente (dovrà essere indicato lo spread offerto espresso in punti percentuali con massimo due decimali rispetto al tasso Euribor a tre mesi, base 360, riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre);
- C. tasso di interesse debitore su eventuali anticipazioni di cassa (dovrà essere indicato lo spread offerto espresso in punti percentuali con massimo due decimali rispetto al tasso Euribor a tre mesi base 360, riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre; oltre al tasso di interesse debitore non potrà essere prevista l'applicazione di alcuna commissione ulteriore);
- D. entità delle commissioni addebitate ai beneficiari di bonifici bancari a estinzione dei mandati di pagamento.

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

Il dettaglio dei criteri di aggiudicazione e le modalità di attribuzione dei punteggi sono riportati nel disciplinare di gara.

11. Termine di presentazione delle offerte: il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta deve pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno _____/2013** alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari, Ufficio Protocollo Informatico - 1° Piano - C.so Cavour n. 2, 70121 Bari. Le modalità di presentazione delle offerte sono precisate nel disciplinare di gara. L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana.

12. Modalità di svolgimento della gara: la gara sarà esperita secondo le modalità riportate nel disciplinare di gara. L'apertura delle offerte avverrà alle **ore 09.00 del giorno _____/2013** presso la sede della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari, C.so Cavour n. 2, 70121 Bari.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviare la data dandone comunicazione ai concorrenti che hanno presentato l'offerta tramite fax, e-mail e sito internet dell'Ente.

Possono presenziare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti degli Istituti Bancari o, in alternativa, le persone munite di specifica delega conferita dai rispettivi rappresentanti legali.

13. Subappalto: è vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, il servizio oggetto del presente bando.

14. Varianti: non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nello schema di convenzione del servizio di cassa, né offerte condizionate o parziali.

15. Responsabile del Procedimento: Francesco Cembalaio - Provveditore dell'Ente. Informazioni sulla gara, o sull'attività dell'Ente ai fini della formulazione dell'offerta possono essere richiesti al Servizio Provveditorato, Ufficio gare ed appalti, tel. Tel. 080/2174205 – Fax 080/2174228, posta elettronica francesco.cembalaio@ba.camcom.it entro cinque giorni antecedenti la data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte.

16. Accesso alla documentazione e pubblicazioni: il bando e la documentazione di gara (disciplinare, modulistica e schema di convenzione del servizio di cassa) verranno pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale www.ba.camcom.it.

17. Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

18. Trattamento dei dati personali: la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cassa. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

L'Ente opererà secondo quanto previsto dal D. Lgs n. 196/2003. Il titolare del trattamento è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari.

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

19. Ricorsi: presso il T.A.R. Puglia entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento adottato dalla Camera di Commercio.

20. Informazioni complementari:

- la Camera di Commercio di Bari si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate;

- la mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, l'incompletezza delle dichiarazioni richieste o la non esatta osservanza di quanto indicato nel bando di gara e nel disciplinare, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara;

- al fine di consentire una più opportuna formulazione dell'offerta si comunicano i seguenti dati riferiti alla Camera di Commercio di Bari:

Anno	Giacenze al 31.12	Riscossioni	N. Reversali	Pagamenti	N. Mandati
	euro	euro		euro	
2009	49.929.334	43.435.223	631	33.741.547	2.568
2010	60.140.928	45.157.654	753	28.946.059	2.366
2011	65.909.613	34.201.620	947	28.432.936	2.323
2012	68.538.122	34.432.090	861	31.803.581	2.369

- nel corso della durata contrattuale, la Camera di Commercio di Bari si riserva la facoltà di effettuare investimenti delle giacenze di liquidità in strumenti finanziari proposti/offerti dall'Istituto cassiere ovvero da altri Istituti bancari e/o soggetti autorizzati;

- in base alla normativa vigente, le Camere di Commercio non sono soggette al regime di Tesoreria unica;

- la mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, l'incompletezza delle dichiarazioni richieste, o la non esatta osservanza di quanto indicato nel Bando di gara, nel Capitolato speciale e nel Disciplinare di gara, comporterà la esclusione del concorrente dalla gara;

- nel caso di dichiarazioni mendaci, potranno trovare applicazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi in materia.

Il Dirigente ad interim

Settore Gestione delle Risorse e del Patrimonio

(D.ssa Angela Patrizia Partipilo)

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BARI.

Il presente documento disciplina le condizioni, modalità e forme necessarie per la presentazione dell’offerta.

In caso di contrasto tra le disposizioni del presente disciplinare di gara e quelle contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, sarà privilegiata l’interpretazione più favorevole all’Ente.

Gli atti di gara risultano composti, oltre che dal presente disciplinare e dai suoi allegati, da:

- bando di gara
- schema di convenzione del servizio di cassa

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Art. 1 Modalità di presentazione delle offerte

Il plico contenente la documentazione amministrativa e l’offerta tecnico/economica, redatte in lingua italiana secondo i modelli predisposti dall’Ente e reperibili sul sito internet www.ba.camcom.it dovrà pervenire alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari, Ufficio Protocollo Informatico - 1° Piano - C.so Cavour n. 2, 70121 **entro le ore 12.00 del giorno _____/2013.**

Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, esso non giunga a destinazione in tempo utile, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Ente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo.

Il plico dovrà essere chiuso, a pena di esclusione dalla gara, e dovrà riportare all’esterno il timbro dell’offerente o altro diverso elemento di identificazione (in caso di R.T.I si veda l’art. 3 del presente disciplinare) e la seguente dicitura:

**“OFFERTA PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO
DI CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E
AGRICOLTURA DI BARI – NON APRIRE”**

All’interno del plico dovranno essere inserite a pena di esclusione dalla gara, due distinte buste “A” e “B” chiuse. Le due buste dovranno riportare le lettere “A” e “B”, le indicazioni dell’offerente e cioè la denominazione o ragione sociale dell’offerente (per i R.T.I. si veda l’art. 3 del presente disciplinare) nonché rispettivamente le seguenti diciture:

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

busta "A": "Gara per l'affidamento del servizio di cassa – Documentazione amministrativa"

busta "B": "Gara per l'affidamento del servizio di cassa - Offerta tecnico/economica"

Art. 2 Contenuto delle buste

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione (**redatta conformemente al modello A1 o al modello A2**). Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i;

2. dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (**redatta conformemente al modello A3**), oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara

- l'insussistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- ai fini del comma 1, lettera m-quater, dell'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006:
 - di non essere a conoscenza della sussistenza di situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri soggetti partecipanti alla procedura e di aver comunque formulato autonomamente l'offerta;
 - ovvero di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con, partecipante alla procedura e di aver comunque formulato autonomamente l'offerta, senza alcuna influenza determinata da detta situazione di controllo;
- di essere autorizzato a svolgere l'attività ai sensi degli artt. 10 e 14 del D.lgs. n. 385/1993;
- di aver svolto negli ultimi tre esercizi finanziari (2010-2011-2012) il servizio di cassa e/o tesoreria per conto di Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001 con una movimentazione complessiva annua (somma dei mandati e delle reversali) non inferiore a euro 100 milioni;
- che l'Istituto Bancario ha alla data di presentazione della presente domanda n. ____ sportello/i con operatori, sul territorio del Comune di Bari, ovvero si impegna ad aprire almeno uno sportello nel Comune di Bari entro la data di avvio del servizio pena la risoluzione della convenzione e l'affidamento del servizio ad altro soggetto.

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

- di gestire forme di pagamento/incasso mediante la trasmissione telematica dei mandati e delle reversali attraverso flussi digitali di ordinativi e relative ricevute in formato xml firmati digitalmente ed inviati/ricevuti mediante Posta Elettronica Certificata o applicativi compatibili con i sistemi in dotazione all'Ente (rif. Circolari ABI n. 80/2003 e n. 35/2008);
- di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara, e per tutta la durata del contratto relativo al servizio di cassa, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti;
- di rispettare gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 per la sicurezza e la salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio;

Gli Istituti di credito di Stati membri della U.E. dovranno presentare documenti corrispondenti alla legge dello Stato di appartenenza, a norma delle vigenti disposizioni. I documenti dovranno essere accompagnati dalla traduzione integrale in lingua italiana.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive possono essere sottoscritte anche da procuratori del titolare o del legale rappresentante del concorrente e, in tal caso, è fatto obbligo di allegare copia semplice della relativa procura.

L'istanza di cui al punto 1, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI o consorzio la stessa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio. Nel caso di RTI o consorzi non ancora costituiti, l'istanza dovrà essere sottoscritta da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 2, deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

I consorzi sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Alla/e dichiarazione/i deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

La busta "**B - Offerta tecnico/economica**" deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

dichiarazione resa conformemente al modello A4 e relativa a:

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

- presa visione dello schema di convenzione, approvazione e accettazione di tutte le obbligazioni in esso contenute, in particolare circa la **gratuità** del servizio e la sua gestione mediante il sistema di pagamento telematico che verrà utilizzato dall'Ente camerale;

Parametri tecnici

- A. capillarità della diffusione sul territorio, qualificazione ed esperienza dell'Istituto candidato:
1. numero di Enti pubblici per i quali viene gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012;
 2. movimentazione complessiva (totale pagamenti più totale riscossioni, escluso fondo iniziale di cassa) degli Enti pubblici per i quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria nell'anno 2012;
 3. numero di sportelli operanti nei Comuni ricompresi nella circoscrizione territoriale di competenza della CCIAA di Bari, abilitati alle operazioni di tesoreria in tempo reale e tali da garantire la gestione del servizio con procedure che consentano l'effettuazione dei pagamenti e incassi in circolarità presso tutti gli sportelli del Tesoriere alla data del 31/12/2012;
 4. vicinanza dello sportello bancario individuato per lo svolgimento del servizio;
 5. disponibilità della Banca a offrire uno sportello dedicato esclusivamente alle operazioni della Camera di Commercio di Bari;
 6. possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee riferita a servizi di cassa/tesoreria Enti pubblici;
 7. altri servizi offerti gratuitamente dall'Istituto bancario, aggiuntivi rispetto a quelli previsti dallo schema di convenzione.

Parametri economici

- B. tasso creditore applicato all'Ente sulle giacenze di conto corrente (dovrà essere indicato lo spread offerto espresso in punti percentuali con massimo due decimali rispetto al tasso Euribor a tre mesi, base 360, riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre);
- C. tasso di interesse debitore su eventuali anticipazioni di cassa (dovrà essere indicato lo spread offerto espresso in punti percentuali con massimo due decimali rispetto al tasso Euribor a tre mesi base 360, riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre; oltre al tasso di interesse debitore non potrà essere prevista l'applicazione di alcuna commissione ulteriore);

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

D. entità delle commissioni addebitate ai beneficiari di bonifici bancari a estinzione dei mandati di pagamento (dovrà essere barrato il profilo di appartenenza).

Si precisa che, ove previsto, in caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere prevarranno i valori più convenienti per l'Ente.

La dichiarazione deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante dell'Istituto di credito mandatario o del consorzio in caso di R.T.I già costituito o di consorzio già costituito;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I. o consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va inserita nella busta la relativa procura.

***Avvertenze:** non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate, né parziali. La domanda di partecipazione alla gara e l'offerta tecnico/economica non potranno presentare abrasioni o correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.*

Art. 3 Raggruppamento di prestatori di servizi

Le imprese che intendano presentare un'offerta in R.T.I. già costituito o da costituirsi, ovvero i consorzi di concorrenti, dovranno osservare le norme di cui agli articoli 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e pertanto:

- il plico principale e le buste "A" e "B" dovranno riportare all'esterno l'intestazione:
 - 1) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. o consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - 2) dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. o consorzio di concorrenti costituito prima della presentazione dell'offerta.

Art. 4 Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, valutata sulla base dei parametri di seguito indicati (punteggio complessivo massimo 100).

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

PARAMETRI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
<u>Parametri tecnici</u>	
A. capillarità della diffusione sul territorio, qualificazione ed esperienza dell'Istituto candidato:	
A.1.1 numero di Camere di Commercio per le quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012	6
A.1.2 numero di altri Enti pubblici (ad esclusione Camere di Commercio) per i quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012	3
A.2.1 movimentazione complessiva (totale pagamenti più totale riscossioni, escluso fondo iniziale di cassa) riferita all'anno 2012 per le Camere di Commercio	6
A.2.2 movimentazione complessiva (totale pagamenti più totale riscossioni, escluso fondo iniziale di cassa) riferita all'anno 2012 per gli altri Enti pubblici (ad esclusione Camere di Commercio)	3
A.3 numero di sportelli operanti nei Comuni ricompresi nella circoscrizione territoriale di competenza della CCIAA di Bari, abilitati alle operazioni di tesoreria in tempo reale e tali da garantire la gestione del servizio con procedure che consentano l'effettuazione dei pagamenti e incassi in circolarità presso tutti gli sportelli del Tesoriere alla data del 31/12/2012	12
A.4 vicinanza dello sportello bancario individuato per lo svolgimento del servizio.	2
A.5 disponibilità della Banca a offrire uno sportello dedicato esclusivamente alle operazioni della Camera di Commercio di Bari	2
A.6 possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee riferita a servizi di cassa/tesoreria Enti pubblici	2
A.7 altri servizi offerti gratuitamente dall'Istituto bancaria, aggiuntivi rispetto a quelli previsti dallo schema di convenzione	6
<u>Parametri economici</u>	
B. tasso creditore applicato all'Ente sulle giacenze di conto corrente (dovrà essere indicato lo spread offerto espresso in punti percentuali con massimo due decimali rispetto al tasso Euribor a tre mesi, base 360, riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre)	40
C. tasso di interesse debitore su eventuali anticipazioni di cassa (dovrà essere indicato lo spread offerto espresso in punti percentuali con massimo due decimali rispetto al tasso Euribor a tre mesi base 360, riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre; oltre al tasso di interesse debitore non potrà essere prevista l'applicazione di alcuna commissione ulteriore)	10
D. entità delle commissioni addebitate ai beneficiari di bonifici bancari a estinzione dei mandati di pagamento (dovrà essere barrato il profilo di appartenenza)	8
TOTALE	100

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

Art. 5 Modalità di attribuzione dei punteggi

I punteggi ai singoli elementi di valutazione saranno attribuiti con i seguenti criteri:

Elemento A) capillarità della diffusione sul territorio, qualificazione ed esperienza dell'Istituto candidato di cui per

Elemento A.1.1) numero di Camere di Commercio per le quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012 (punteggio massimo da attribuire: 6).

Agli Istituti di credito verrà attribuito un punteggio in base al numero di Camere di Commercio per le quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012 come segue:

- per 1 Camera di Commercio: 1 punti;
- per 2 Camera di Commercio: 2 punti.
- per 3 Camera di Commercio: 3 punti;
- per 4 Camera di Commercio: 4 punti.
- per 5 Camera di Commercio: 5 punti;
- per 6 e più Camera di Commercio: 6 punti.

Elemento A.1.2) numero di altri Enti pubblici (ad esclusione delle Camere di Commercio) per i quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012 (punteggio massimo da attribuire: 3).

Agli Istituti di credito verrà attribuito un punteggio in base al numero di Enti pubblici (ad esclusione delle Camere di Commercio) per i quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012 come segue:

- fino a 20 Enti pubblici: 0 punti;
- da 21 a 50 Enti pubblici: 1 punti;
- da 51 a 100 Enti pubblici: 2 punti;
- da 101 Enti pubblici: 3 punti.

Elemento A.2.1) movimentazione complessiva (totale pagamenti più totale riscossioni, escluso fondo iniziale di cassa) per le Camere di Commercio riferita all'anno 2012 (punteggio massimo da attribuire: 6).

Il punteggio sarà attribuito in base al valore della movimentazione complessiva degli Enti camerali gestiti nell'anno 2012 come segue:

- valore di movimentazione fino a 100 milioni di euro: 0 punti;
- valore di movimentazione superiore a 100 milioni di euro fino a 150 milioni di euro: 2 punti;

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

- valore di movimentazione superiore a 150 milioni di euro fino a 200 milioni di euro: 4 punti;
- valore di movimentazione oltre i 200 milioni di euro: 6 punti.

Elemento A.2.2) movimentazione complessiva (totale pagamenti più totale riscossioni, escluso fondo iniziale di cassa) riferita all'anno 2012 per gli altri Enti pubblici (ad esclusione Camere di Commercio) (punteggio massimo da attribuire: 3).

Il punteggio sarà attribuito in base al valore della movimentazione complessiva per gli altri Enti pubblici (ad esclusione Camere di Commercio) gestiti nell'anno 2012 come segue (punteggio massimo da attribuire: 3):

- valore di movimentazione fino a 1 miliardo di euro: 0 punti;
- valore di movimentazione superiore a 1 miliardo di euro fino a 1,5 miliardi di euro: 1 punto;
- valore di movimentazione superiore a 1,5 miliardi di euro fino a 2 miliardi di euro: 2 punti;
- valore di movimentazione oltre i 2 miliardi di euro: 3 punti.

Elemento A.3 numero di sportelli operanti nei Comuni ricompresi nella circoscrizione territoriale di competenza della CCIAA di Bari*, abilitati alle operazioni di tesoreria in tempo reale e tali da garantire la gestione del servizio con procedure che consentano l'effettuazione dei pagamenti e incassi in circolarità presso tutti gli sportelli del Tesoriere (punteggio massimo da attribuire: 12).

Agli Istituti di credito verrà attribuito un punteggio decrescente proporzionale in base al numero di sportelli come segue:

- fino a 2 sportelli: 0 punti;
- da 3 a 5 sportelli: 2 punti;
- da 6 sportelli a 15 sportelli: 4 punti;
- da 16 sportelli a 25 sportelli: 6 punti;
- da 26 sportelli a 35 sportelli: 8 punti;
- da 36 sportelli a 45 sportelli: 10 punti;
- a partire da 46 sportelli: 12 punti.

* (Comuni di: Acquaviva delle Fonti, Adelfia, Alberobello, Altamura, Andria, Bari, Barletta, Binetto, Bisceglie, Bitetto, Bitonto, Bitritto, Canosa di Puglia, Capurso, Casamassima, Cassano delle Murge, Castellana Grotte, Cellamare, Conversano, Corato, Gioia del Colle, Giovinazzo, Gravina in Puglia, Grumo Appula, Locorotondo, Minervino Murge, Modugno, Mola di Bari, Molfetta, Monopoli, Noci, Noicattaro, Palo del Colle, Poggiorsini, Polignano a Mare, Putignano,

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

Rutigliano, Ruvo di Puglia, Sammichele di Bari, Sannicandro di Bari, Santeramo in Colle, Spinazzola, Terlizzi, Toritto, Trani, Triggiano, Turi, Valenzano)

Elemento A.4) Vicinanza dello sportello bancario individuato per lo svolgimento del servizio (punteggio massimo da attribuire: 2).

Si terrà conto della distanza pedonale tra la sede istituzionale della Camera di Commercio di Bari (C.so Cavour n. 2 – Bari) ed i locali nei quali verrà espletato il servizio di cassa misurato sul percorso più breve risultante dal calcolo disponibile sul sito web www.tuttocittà.it

Il punteggio sarà attribuito in base alla distanza anzidetta come segue:

- da 0 a 1 chilometro: 2 punti;
- da 1,1 a 1,5 chilometri: 1 punto;
- oltre 1,5 chilometri: 0 punti.

Elemento A.5) disponibilità della Banca a offrire uno sportello dedicato esclusivamente alle operazioni della Camera di Commercio di Bari (punteggio massimo da attribuire: 2).

Il punteggio verrà assegnato come segue:

- offerta di uno sportello dedicato: punti 2;
- mancanza di offerta di tale servizio: punti 0.

Elemento A.6 – Possesso di certificazione di sistema di qualità riferita a servizi di cassa/tesoreria per Enti pubblici (punteggio da attribuire: 2).

Il punteggio verrà attribuito a ciascun concorrente in possesso della predetta certificazione:

- con certificazione: punti 2;
- senza certificazione: punti 0.

Elemento A.7 – Altri servizi offerti gratuitamente dall'Istituto bancario, aggiuntivi rispetto a quelli previsti dallo schema di convenzione (punteggio da attribuire: 6).

Il punteggio verrà assegnato dalla Commissione giudicatrice in base ai servizi aggiuntivi offerti gratuitamente, rispetto a quelli previsti nello schema di convenzione, ritenuti a giudizio insindacabile della stessa di particolare interesse per la Camera di Commercio in relazione all'utilità del servizio offerto e alla qualità dello stesso.

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

Elemento B) - tasso creditore applicato all'Ente sulle giacenze di conto corrente (punteggio massimo da attribuire: 40).

Dovrà essere indicato lo spread offerto, espresso in punti percentuali con massimo due decimali, rispetto al tasso vigente Euribor a tre mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre e da applicarsi per l'intero trimestre, rilevabile sul quotidiano politico-economico-finanziario a maggiore diffusione nazionale.

Il punteggio sarà attribuito come segue:

$$X = \frac{\text{tasso offerto}}{\text{miglior tasso offerto}} \times 40$$

dove:

X = punteggio assegnato al singolo concorrente

tasso offerto = Euribor a tre mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente (rispetto alla data di indizione della gara) + spread offerto dal singolo concorrente;

miglior tasso offerto = Euribor a tre mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente (rispetto alla data di indizione della gara) + spread massimo offerto

40 = punteggio massimo attribuibile

Il punteggio risultante dalla formula sarà arrotondato al secondo decimale.

Lo spread offerto dovrà essere maggiore di 0,00 pena l'esclusione dell'offerta.

Elemento C) – Tasso interesse debitore su eventuali anticipazioni di cassa (punteggio massimo da attribuire: 10).

Dovrà essere indicato lo spread offerto, espresso in punti percentuali con massimo due decimali, rispetto al tasso vigente Euribor a tre mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre e da applicarsi per l'intero trimestre, rilevabile sul quotidiano politico-economico-finanziario a maggiore diffusione nazionale.

Il punteggio sarà attribuito come segue:

$$X = \frac{\text{minor tasso offerto}}{\text{tasso offerto}} \times 10$$

dove:

X = punteggio assegnato al singolo concorrente

tasso offerto = Euribor a tre mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente (rispetto alla data di indizione della gara) + spread offerto dal singolo concorrente;

minor tasso offerto = Euribor a tre mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente (rispetto alla data di indizione della gara) + spread minimo offerto

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

10 = punteggio massimo attribuibile

Il punteggio risultante dalla formula sarà arrotondato al secondo decimale.

In ogni caso il tasso offerto ai fini del predetto calcolo verrà conteggiato uguale a 0,01 qualora risultasse negativo o uguale a 0,00.

Elemento D) – Entità delle commissioni addebitate ai beneficiari di bonifici bancari

(punteggio massimo da attribuire: 8).

Per l'attribuzione del punteggio sono previsti quattro profili tariffari:

Profilo 1: punti 8 - Nessuna commissione a carico dei beneficiari.

Profilo 2: punti 5 - Nessuna commissione su bonifici fino a euro 2.000,00, commissione di importo uguale o inferiore a euro 2,00 a carico dei beneficiari su bonifici di importo superiore a euro 2.000,00.

Profilo 3: punti 3 - Nessuna commissione su bonifici fino a euro 2.000,00, commissione di importo superiore a euro 2,00 e inferiore o uguale a euro 3,00 a carico dei beneficiari su bonifici di importo superiore a euro 2.000,00.

Profilo 4 : punti 0 - Previsione di commissioni su bonifici di importo fino a euro 2.000,00, ovvero previsione di commissioni di importo superiore a euro 3,00 a carico dei beneficiari su bonifici di importo superiore a euro 2.000,00.

Art. 6 Tutela dati personali - Informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003

Ai sensi D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara deve fornire all'Ente la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'affidamento.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale dell'Ente che cura il procedimento di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse nell'esercizio del diritto di accesso come disciplinato dalle disposizioni di cui alla legge n. 241/1990 e dal D. Lgs. n. 163/2006. Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari e responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Gestione delle Risorse e del Patrimonio.

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante nominerà una Commissione di gara per la valutazione delle offerte.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, presso la sede della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari, **ore 09.00 del giorno ---/---2013**, procederà nell'ordine a:

- a) verificare la data di arrivo e la regolare chiusura/integrità dei plichi contenenti la documentazione e l'offerta tecnico/economica e, occorrendo, a pronunciare le prime esclusioni;
- b) verificare la correttezza formale e la rispondenza al Disciplinare di gara della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione amministrativa" e, in caso negativo, a procedere alle conseguenti esclusioni dalla gara;
- c) ad aprire la busta "B - Offerta tecnico/economica" per ciascun concorrente non escluso, accertandosi della completezza del suo contenuto.

Successivamente la Commissione di gara procederà, in seduta riservata, sulla base della dichiarazione contenuta nella busta "B – Offerta tecnico/economica" all'assegnazione dei relativi punteggi.

Dopo l'ultimazione delle operazioni di cui al punto precedente, in data successiva, che verrà comunicata a mezzo fax e/o e-mail agli Istituti ammessi con almeno due giorni lavorativi di preavviso, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica a dare lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente e a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria.

La Commissione di gara, a parità di punteggio tra più concorrenti, procederà, nella stessa seduta pubblica, all'individuazione dell'aggiudicatario, in base al tasso creditore più alto applicato all'Ente sulle giacenze di conto corrente; in caso di ulteriore parità l'aggiudicatario verrà individuato in base al tasso interesse debitore più basso applicato su eventuali anticipazioni di cassa. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

In generale la Commissione, in caso di dubbi o contestazioni, potrà, nei limiti di legge e con la più ampia discrezionalità, richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con provvedimento del Dirigente del Settore Gestione delle Risorse e del Patrimonio al termine delle verifiche di possesso dei prescritti requisiti.

Possono presenziare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti degli Istituti Bancari o, in alternativa, le persone munite di specifica delega conferita dai rispettivi rappresentanti legali.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua per l'Ente. La Camera di Commercio si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, di interrompere o sospendere la gara in qualsiasi momento ed a suo

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento o indennizzo di sorta.

DISPOSIZIONI FINALI

Le richieste di informazioni di natura procedurale – amministrativa potranno essere fatte pervenire all'Ente a mezzo fax 080/2174228 o via e-mail francesco.cembalaio@ba.camcom.it. entro il termine massimo di cinque giorni prima di quello fissato per la presentazione delle offerte.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre l'Ente rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto. L'aggiudicatario potrà svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorso il termine di 180 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, non sia stato stipulato il contratto per ragioni ad esso non imputabili.

L'Istituto Bancario aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Ente ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

Il contratto, previo accertamento ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dell'effettivo possesso dei requisiti morali in capo all'aggiudicatario e previa verifica dell'insussistenza di cause ostative di cui al D.Lgs. n. 159/2011, sarà stipulato per mezzo di scrittura privata.

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

Modello A1

Applicare marca da bollo € 14,62

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BARI
DICHIARAZIONE UNICA ALLEGATA**

Spett.le
Camera di Commercio I.A.A. di Bari
C.so Cavour, 2
70121 Bari

Avvertenze: nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere unica (**MODELLO A2**) e deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio

Il sottoscritto

nato il

a

in qualità di

dell'Istituto bancario

con sede in

C.F.

P.IVA

CHIEDE

di partecipare alla gara indicata in oggetto come concorrente singolo.

A tal fine allega alla presente domanda la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto (Mod.A3).

Data

Firma leggibile

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

Modello A2

Applicare marca da bollo € 14,62

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BARI
DICHIARAZIONE UNICA ALLEGATA**

Spett.le
Camera di Commercio I.A.A. di Bari
C.so Cavour, 2
70121 Bari

Avvertenze: il presente modello deve essere compilato nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, e deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

I sottoscritti:

1)

nato il a

in qualità di

dell'Istituto bancario

con sede in

C.F. P.IVA

nella qualità di capogruppo di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio da costituirsi;

2)

nato il a

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

in qualità di

dell'Istituto bancario

con sede in

C.F.

P.IVA

nella qualità di mandante di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio da costituirsi;

3)

nato il

a

in qualità di

dell'Istituto bancario

con sede in

C.F.

P.IVA

nella qualità di mandante di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio da costituirsi;

4)

nato il

a

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

in qualità di

dell'Istituto bancario

con sede in

C.F.

P.IVA

nella qualità di mandante di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio da costituirsi;

CHIEDONO

di partecipare alla gara indicata in oggetto nelle loro sopra specificate qualità.
A tal fine allegano alla presente domanda le rispettive dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto (Mod. A3 per ciascun Istituto Bancario)

Data

Firme leggibili

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

Modello A3

Applicare marca da bollo € 14,62

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O DI ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000 ALLEGATA ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BARI

Spett.le
Camera di Commercio I.A.A. di Bari
C.so Cavour, 2
70121 Bari

Avvertenze: una dichiarazione conforme alla presente dovrà essere presentata, **a pena di esclusione dalla gara**, per ciascuna impresa raggruppata o consorziata o da associarsi o consorziarsi.

Il sottoscritto

nato il a

in qualità di

dell'Istituto bancario

con sede in

C.F. P.IVA

con espresso riferimento all'Istituto Bancario che rappresenta e a corredo della domanda per la partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

a) che l'Istituto Bancario non si trova nelle condizioni previste, quali cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

b) ai fini del comma 1, lettera *m-quater*, dell'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006:

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

di non essere a conoscenza della sussistenza di situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri soggetti partecipanti alla presente procedura e di aver comunque formulato autonomamente l'offerta;

ovvero di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile

con l'Istituto bancario

partecipante alla presente procedura e di aver comunque formulato autonomamente l'offerta, senza alcuna influenza determinata da detta situazione di controllo;

c) di essere autorizzato a svolgere l'attività ai sensi degli articoli 10 e 14 del D.lgs. n. 385/1993;

d) di aver svolto negli ultimi tre esercizi finanziari (2010-2011-2012) il servizio di cassa e/o tesoreria per conto di Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001 con una movimentazione complessiva annua (somma dei mandati e delle reversali) non inferiore a euro 100 milioni¹;

e) di gestire forme di pagamento/incasso mediante la trasmissione telematica dei mandati e delle reversali attraverso flussi digitali di ordinativi e relative ricevute in formato xml firmati digitalmente ed inviati/ricevuti mediante Posta Elettronica Certificata o applicativi compatibili con i sistemi in dotazione all'Ente (rif. Circolari ABI n. 80/2003 e n. 35/2008), e di impegnarsi all'attivazione di tale procedura telematica entro 30 giorni dalla richiesta in tal senso formulata dall'Ente;

f) di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara, e per tutta la durata del contratto relativo al servizio di cassa, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti;

g) di rispettare gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 per la sicurezza e la salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

h) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio;

i) che l'Istituto Bancario ha alla data di presentazione della presente domanda n.

sportello/i con operatori, sul territorio del Comune di Bari, ovvero si impegna ad aprire almeno uno sportello nel Comune di Bari entro la data di avvio del servizio di cassa pena la risoluzione della convenzione e l'affidamento del servizio ad altro soggetto.

Data

Firma leggibile
dichiarante

¹ Il requisito, nel caso di raggruppamento, potrà essere suddiviso nelle seguenti misure minime: capogruppo almeno il 60%, singolo mandante almeno il 20% (per un totale comunque pari al 100%). Nel caso di consorzi stabili il requisito dovrà essere cumulativamente posseduto dai consorziati per cui il consorzio concorre.

N.B. ALLEGARE:

- COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE, IN CORSO DI VALIDITA';
- IN CASO DI PROCURATORE, ALLEGARE INOLTRE COPIA SEMPLICE DELLA PROCURA.

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

Modello A4

Applicare marca da bollo € 14,62

**GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA CAMERA
DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BARI – OFFERTA
TECNICO/ECONOMICA**

Spett.le
Camera di Commercio I.A.A. di Bari
C.so Cavour, 2
70121 Bari

Il sottoscritto

nato il

a

in qualità di

dell'Istituto bancario

con sede in

C.F.

P.IVA

DICHIARA/OFFRE

a) di aver preso visione dello schema di convenzione, di approvare e accettare tutte le obbligazioni in esso contenute, in particolare circa la gratuità del servizio per la Camera di Commercio I.A.A. di Bari;

b) numero di Camere di Commercio per le quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012:

In lettere

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

c) numero di altri Enti pubblici (ad esclusione delle Camere di Commercio) per i quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 31/12/2012:

In lettere

d) movimentazione complessiva (totale pagamenti più totale riscossioni, escluso fondo iniziale di cassa) delle Camere di Commercio per le quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria nell'anno 2012:

In lettere

e) movimentazione complessiva (totale pagamenti più totale riscossioni, escluso fondo iniziale di cassa) degli altri Enti pubblici (ad esclusione delle Camere di Commercio) per i quali è stato gestito il servizio di cassa/tesoreria nell'anno 2012:

In lettere

f) numero di sportelli operanti nei Comuni ricompresi nella circoscrizione territoriale di competenza della CCIAA di Bari, abilitati alle operazioni di tesoreria in tempo reale e tali da garantire la gestione del servizio con procedure che consentano l'effettuazione dei pagamenti e incassi in circolarità presso tutti gli sportelli del Tesoriere alla data del 31/12/2012;

In lettere

g) che lo sportello bancario individuato per lo svolgimento del servizio di cassa ha sede nella città

di

in via

con una distanza misurata sul percorso più breve risultante dal calcolo disponibile sul sito web www.tuttocittà.it di metri

dalla sede della Camera di Commercio di Bari (C.so Cavour, 2 – Bari)

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

h)

di essere disponibile a istituire uno sportello dedicato esclusivamente alle operazioni della Camera di Commercio di Bari

di NON di essere disponibile a istituire uno sportello dedicato esclusivamente alle operazioni della Camera di Commercio di Bari

i)

di essere in possesso di certificazione di sistema di qualità riferita a servizi di cassa/tesoreria per Enti pubblici (allegare copia semplice)

di NON essere in possesso di certificazione di sistema di qualità riferita a servizi di cassa/tesoreria per Enti pubblici

l) di offrire gratuitamente i servizi aggiuntivi, rispetto a quelli previsti dallo schema di convenzione, di seguito descritti:

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

m) tasso interesse creditore applicato sulle giacenze di cassa:

- spread offerto (espresso in punti percentuali con massimo due decimali) rispetto al tasso Euribor a tre mesi, base 360, riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre

(indicare nella casella sottostante lo spread offerto che dovrà essere maggiore di 0,00 pena l'esclusione dell'offerta):

In lettere

n) tasso di interesse debitore su eventuali anticipazioni di cassa:

- spread offerto (espresso in punti percentuali con massimo due decimali) rispetto al tasso Euribor a tre mesi base 360, riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre;

(indicare nella casella sottostante lo spread offerto preceduto da segno più o meno):

In lettere

o) di applicare ai beneficiari di bonifici bancari commissioni in misura pari a quanto indicato nel

profilo n. del disciplinare di gara

Nel caso il profilo corrisponda al n. 4, precisare di seguito le commissioni applicate (si ricorda che al profilo n. 4 corrisponde un punteggio specifico pari a zero):

Data

Firma leggibile

N.B. ALLEGARE:

- COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE, IN CORSO DI VALIDITA';

- IN CASO DI PROCURATORE, ALLEGARE INOLTRE COPIA SEMPLICE DELLA PROCURA.