

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

DETERMINAZIONE N. 127 DEL

17 GIU. 2013

OGGETTO: Dott. Alessandro Ambrosi - Presidente – Rimborso spese di viaggio per missione del 26 febbraio 2013

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.

- Visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Vista la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura”;
- Visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- Visti gli art. 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 02.11.2005 n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;
- Vista la Deliberazione n. 267 del 21.12.2012 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget Direzionale per l'esercizio 2013 ;
- Richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 221 del 28.12.2012 in ordine all'assegnazione delle competenze per l'utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2013 aggiornato;
- Vista la Determinazione Presidenziale n. 3 del 28.08.2012 con la quale sono state attribuite alla dott.ssa Angela Patrizia Partipilo sia i compiti e le funzioni di Segretario Generale dell'Ente camerale a far data dal 01.09.2012 nonché gli incarichi dirigenziali già conferiti al dott. Raffaele Vastano sino alla data di definizione ed approvazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente;



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

- Visto che il Dott. Alessandro Ambrosi, in qualità di Presidente della Camera di Commercio di Bari, è stato invitato a partecipare alla cerimonia di avvicendamento nella carica di Capo di Stato Maggiore dell'Aeronautica Militare del Gen. Pasquale Preziosa che si è tenuta presso l'Aeroporto di Pratica di Mare il 26 febbraio 2013;
- Considerato che la cerimonia di che trattasi, oltre a costituire motivo di orgoglio per la nostra Terra che ha dato i natali al generale Preziosa, meritava la presenza della rappresentanza dell'Ente Camerale barese a testimonianza della proficua sinergia creatasi negli anni tra la Camera di Commercio e la scuola AM/3° Regione Aerea diretta dal citato comandante soprattutto in occasione della esibizione della Pattuglia Acrobatica Nazionale, in concomitanza con i festeggiamenti del Santo Patrono, che ha rappresentato nel tempo un appuntamento utile a promuovere lo sviluppo del nostro territorio.
- Accertata, quindi, l'opportunità della presenza del Presidente Ambrosi all'evento in parola quale attestazione della proficua condivisione di intenti di due istituzioni del nostro territorio per l'attuazione di interventi importanti per il tessuto economico locale;
- Vista l'autorizzazione alla spesa del 22 febbraio 2013;
- Visto che la nota Unioncamere prot. 5757 del 05.04.2011, avente ad oggetto "*Norme di diretta applicazione alle Camere di Commercio e alle Unioni Regionali contenute nella cd. Manovra di cui all'articolo 6 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica convertito nella Legge 30 luglio 2010, n. 122, alla luce della Circolare del Ministero dell'Economia n. 40/2010*", stabilisce, tra l'altro, nel commentare la riduzione della spesa per missioni prevista dall'articolo 6, comma 12, che il limite possa essere superato in casi eccezionali previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione da comunicare preventivamente agli organi di controllo e agli organi di revisione dell'Ente;
- Visto che sul conto 329014 Missioni casi eccezionali - Budget Segreteria Generale, Centro di costo A001 Staff - sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa in oggetto;
- Ritenuto provvedere in merito;



DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in premessa e qui da intendersi integralmente riportate,

- 1) di disporre l'utilizzo delle somme previste, al fine di liquidare alla A. Morfini & Figli SRL il rimborso delle spese di viaggio relative al trasferimento aereo del 26 febbraio 2013 per un importo complessivo di € 648,04 dietro presentazione di regolare fattura;
- 2) di liquidare alla società G.A. Services S.r.l. il rimborso delle spese per il servizio di noleggio con conducente per il trasferimento all' aeroporto di Pratica di Mare del giorno 26 febbraio 2013 per un importo di € 88,00 dietro presentazione di regolare fattura;
- 3) di addebitare l'importo complessivo di € 736,04 fra le spese per Organi Istituzionali – Centro di costo A001 Staff sul conto 329014 Missioni casi eccezionali;
- 4) di inviare il presente provvedimento al Servizio Contabilità Generale e al Servizio Controllo di Gestione.

II SEGRETARIO GENERALE F.F.

(Dott.ssa Angela Patrizia Partipilo)

