



# LICEO SCIENTIFICO STATALE

*"Arcangelo Scacchi"*

Bari, 21/6/2014

Prot. N. 3083/A.35

## AVVISO PUBBLICO

*per il conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione  
(ai sensi del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81)*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.Lgs. n.81/08 e successive modificazioni e integrazioni,  
Visto il D.I. n. 44/01, art. 31,  
Visto il D.I. n. 44/01, art. 32, relativo a "funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale",  
Visto l'Adeguamento e linee applicative degli accordi in materia di formazione del 25/07/2012 (G.U. n.192 del 18 /08/2012),  
Visto il D.Lgs. n. 195 del 23/06/2003,  
Visto il D.Lgs. 81/2008, art. 32, che consente allo stesso di avvalersi prioritariamente dell'opera di esperti interni all'Istituto, ovvero, in subordine, interno ad altra istituzione scolastica, con specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;  
Considerato che nessuna disponibilità è stata data dal personale interno all'istituto a seguito della circolare n. 135 del 3/5/2014,  
Considerato che nessuna disponibilità è stata data dal personale interno ad altre istituzioni scolastiche baresi a seguito di avviso pubblico prot. N. 2315/A.35 del 17/5/2014,  
Considerato che nessuna risposta è giunta alla richiesta di disponibilità di personale tecnico dipendente dall'Ente proprietario dell'edificio scolastico ad assumere detto incarico, prot. N. 2553/A.35 del 30/5/2014,  
Vista la delibera n. 19 del Consiglio d'Istituto del 13/6/2014, che autorizza la stipula di un contratto/convenzione di durata triennale per l'incarico di RSPP,

### EMANA

Il seguente Bando di Selezione Pubblica con procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera con decorrenza dall' 1/9/2014 fino al 31/08/2017, in qualità di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del Liceo Scientifico Statale "A. Scacchi"** di Bari, con sede in Corso Cavour 241.

Gli interessati sono invitati a dichiarare la propria disponibilità **entro le ore 14,00 di Lunedì 7 Luglio 2014** presentando apposita domanda.

70121 Bari Corso Cavour, 241

Segreteria: Tel. e Fax 080/5242257 - Dirigente scolastico: 080/5214201 - C.F. 80021100724 - C.M. BAPS01000X  
baps01000x@istruzione.it - presidenza@liceoscacchibari.it - baps01000x@pec.istruzione.it

## ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI

E' richiesto iossesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D. L.vo. 81/2008 e dal D.Lvo 195/2003 ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lvo n° 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole, enti pubblici e privati.

## ART. 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE SPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, effettuare, almeno una volta al mese, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.

Il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.L.vo n° 81/2008, assicurare le seguenti prestazioni:

- Redazione del documento di valutazione dei rischi per la sede dell'Istituto;
- Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico nonché nella Sedi Staccate, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D.L.vo n° 81/2008;
- Informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- Predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio,
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;

- Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi;
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistenza nella ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- Assistenza nell'individuazione e della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.

### ART. 3 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, alle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

Prezzo: il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: $(P_{min}/P_i) \times 30$ ove $P_i$ = prezzo da valutare; $P_{min}$ = prezzo più basso (Per prezzo s'intende il <b>compenso annuale onnicomprensivo richiesto</b> )	Max 30 punti
Diploma di laurea conseguito presso Politecnici (Ingegneria, Architettura e simili).	Max 10 punti (in base al voto)
Diploma di istruzione Secondaria Superiore	Max 5 punti (in base al voto)
Altri titoli di specializzazione o di formazione attinenti la funzione	Max 10 punti
Attività di formazione per personale (specificare se privato, pubblico, scolastico)	Max 10 punti
Corsi di formazione tenuti a figure sensibili (specificare quali figure e per quante ore) (Si richiede attestazione dei dirigenti degli enti)	Max 10 punti
Esperienza di RSPP in istituti scolastici (1,5 punti per incarico annuale) o in Enti pubblici e privati (1 punto per incarico annuale)	Max 15 punti
Redazione di documenti di valutazione del Rischio elaborati presso istituzioni scolastiche enti pubblici e privati (1,5 punti per ogni documento redatto) (Si richiede attestazione dei dirigenti degli enti)	Max 15 punti
Aver già svolto in modo proficuo l'incarico RSPP per l'istituto (1,5 punti per anno)	Max 15 punti
Territorialità: vicinanza al luogo di effettuazione dell'attività di RSPP (per garantire l'immediatezza di intervento nei casi di urgenza): è comunque richiesto il domicilio entro il raggio di non oltre 20 Km dalla sede del Liceo Scacchi.	Max 15 punti (da attribuire dopo aver ordinato le distanze in modo decrescente, rispetto all'Istituto, del luogo di domicilio degli aspiranti; i punti saranno assegnati in proporzione alla distanza chilometrica).
Disponibilità	Max 20 punti in base al tempo disponibile in termini di giorni e ore antimeridiane e pomeridiane (considerando l'arco orario 8-14 e 14-20): max 15 punti per la disponibilità in ore antimeridiane; max 5 punti per la disponibilità in ore pomeridiane.

L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

#### ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Ufficio di Segreteria di questo Istituto, **entro e non oltre le ore 14,00 del 7/7/2014** (non valendo la data del timbro postale, questo Ufficio non risponde di eventuali ritardi del servizio postale), l'istanza in oggetto, in busta chiusa e con la dicitura: "**Avviso pubblico selezione RSPP Liceo Scacchi**", completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti e corredata da:

- Curriculum Vitae, preferibilmente in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- Dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto, il tipo di disponibilità settimanale ad effettuare attività in istituto in orario antimeridiano e pomeridiano (giorni e/o ore);
- **Compenso annuale richiesto (in lettere ed in cifre) al lordo di ogni fiscalità.**

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Al fine di consentire una più precisa offerta economica, si fa presente che l'istituzione scolastica è allocata in un edificio a tre piani (sede centrale), ove sono presenti 41 classi con circa 1.000 studenti, più una sede staccata, sita al secondo piano dell'adiacente Istituto Tecnico "Vivante-Pitagora", ove sono altre 16 classi con circa 400 alunni. Nella scuola operano complessivamente n° 94 docenti, n° 25 unità di personale ATA, circa 1400 alunni frequentanti.

Su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

Il presente Avviso è affisso all'Albo ufficiale della scuola, pubblicato sul sito web dell'Istituto e diffuso mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia, alla Camera di Commercio, al Comune di Bari, alla Provincia di Bari, agli Ordini Professionali degli ingegneri e degli Architetti.

Tutti i dati personali di cui il Liceo Scientifico Statale "A. Scacchi"– Bari venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. L.vo n° 196/03. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n° 241 del 7 agosto 1990.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*F.to Giovanni Magistrale*

**IL DIRETTORE dei SERVIZI  
GENERALI ed AMM.VI**  
*Nicola Mazzone*