

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura
B A R I

SETTORE REGISTRO IMPRESE

DETERMINAZIONE N. 160 DEL 16 APR 2015

OGGETTO: *Spesa per l'automazione dei servizi in uso nell'anno 2015.*

IL DIRIGENTE

- Con i poteri conferiti dal D. Leg.vo. n. 165/2001;
- Vista la legge n. 580/93;
- Visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Bari;
- Visti gli articoli 13 e 15 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- Richiamata la Determinazione del Segretario Generale n. 548 del 06.12.2006 con la quale è stata conferita alla sottoscritta l'incarico di funzione dirigenziale relativo al Settore Registro delle Imprese;
- Vista la Deliberazione della Giunta Camerale n. 198 del 19.12.2014 con cui è stato approvato il Budget Direzionale per l'anno 2015;
- Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 188 del 23.12.2014, con la quale è stata assegnata alla sottoscritta la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse relative al centro di costo D001 Registro delle Imprese per l'anno 2015;
- Visto che presso l'Ente sono ancora attivi il servizio per i rinnovi delle CNS fornito da INFOCERT Spa, il servizio DOGE Gestione Documenti Cartacei fornito da IC OUTSOURCING Srl e la gestione e manutenzione del registro FGAS fornito da ECOCERVED Srl;
- Visto che nel Bilancio camerale risultano disponibili le somme necessarie per le spese di cui trattasi sul conto istituzionale n. 325050 intitolato Spese Automazione Servizi, centro di costo D001 Registro Imprese;
- Visto il parere espresso dal dr. Francesco Palladino, responsabile dei predetti servizi;

DETERMINA

- 1) di utilizzare, ex art. 13 del D.P.R. n.254/95, la somma presunta di € 67.000,00 sul conto economico 325050 Spese Automazione Servizi centro di costo D001 Registro Imprese, per i servizi di cui in narrativa;

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

- 2) di liquidare, ex art. 15 del D.P.R. n.254/95, la predetta somma a presentazione delle fatture, in regola con gli adempimenti fiscali, per i servizi resi;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Controllo di Gestione.

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Angela Patrizia Partipilo)

