

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

DETERMINAZIONE N. **30** DEL **22 GEN 2016**

OGGETTO: Fornitura di carta intestata per il normale funzionamento degli Uffici dell'Ente camerale (C.I.G. n. Z701806D5D). Procedura ex artt. 7, 11 del Regolamento camerale per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE FINANZIARIA PROVVEDITORATO E PERSONALE

visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura";

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254;

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell'Ente camerale;


vista la Deliberazione n. 92 del 31.07.2015 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'area organizzativa "Settore Gestione finanziaria provveditorato e personale";

vista la Deliberazione n. 157 del 22.12.2015 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget direzionale anno 2016;

richiamata la Determinazione n. 133 del 29.12.2015 adottata dal Segretario Generale con la quale si è provveduto ad assegnare al sottoscritto la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse anno 2016, relative ai centri di costo M001 e M002 - "Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale";

considerato che da una ricognizione effettuata dal Provveditore dell'Ente, Sig. Francesco Cembalaio, individuato quale Responsabile Unico del Procedimento - ex art. 10 D. Lgs. n. 163/2006 - per le singole procedure da espletarsi ex art. 125 D. Lgs. n. 163/2006, è emersa la necessità di provvedere all'approvvigionamento di n. 100 risme da 1000 fogli di carta intestata, al fine di garantire il regolare e normale funzionamento degli Uffici camerali;

richiamato l'art. 1 co. 449 della L. n. 296/2006 (c.d. Legge Finanziaria 2007), modificato dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in L. n. 94/2012, ai sensi del quale "...Le *restanti* amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni, *possono* ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti";



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

richiamato, altresì, l'art. 1 co. 450 della predetta L. n. 296/2006, modificato dall'art. 7 del D.L. n. 52/2012- convertito in L. n. 94/2012 – "... le *altre* amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario *sono tenute* a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

considerata, pertanto, la necessità di provvedere all'acquisto della suddetta fornitura, procedendo ad individuare le Ditte fornitrici nell'ambito del mercato elettronico Consip (c.d. Me.Pa.), mediante Ordine Diretto di Acquisto n. 2688047;

visto il seguente Ordine Diretto di Acquisto n. 2688047, istruito dalla Dr.ssa Lucy Cataldo ed eseguito dal Sig. Francesco Cembalaio – Provveditore dell'Ente camerale – in qualità di Punto Ordinante – avente ad oggetto la fornitura di carta intestata (n. 100 risme), di seguito specificata, dell'importo complessivo di € 1.476,20 (Iva inclusa):

- Ditta ITALGRAFICA SUD s.r.l. (P.I. 00268260726) - Viale Biagio Accolti Gil, n. 4 - 70100 Bari - fogli in risme di carta usomano stampati AD 1 colore in pacchi da 1.000 FG F.to c.. 21x29,7;

vista la dichiarazione del 21.01.2016 del Provveditore dell'Ente Sig. Francesco Cembalaio, Responsabile Unico del Procedimento, con la quale attesta che è stata rispettata la procedura di cui art. 1 co. 449 e 450 della Legge n. 296/2006 (c.d. Legge Finanziaria 2007) modificata dall'art. 7 co. 1 e 2 del D.L. n. 52/2012 (convertito in L. n. 94/2012) e, pertanto, nulla osta all'adozione del presente provvedimento;

valutato che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto;

visti gli artt. l'art. 7, 11 del Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia approvato dalla Giunta camerale con Deliberazione n. 12 del 13.02.2013;

visto il parere espresso dal Provveditore, Responsabile Unico del Procedimento, Sig. Francesco Cembalaio, che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;

ritenuto provvedere in merito;

d e t e r m i n a

per le motivazioni richiamate in premessa e qui da intendersi integralmente riportate

1) di affidare - ex artt 7, 11 del Regolamento camerale per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia approvato dalla Giunta camerale con Deliberazione n. 12 del 13.02.2013 – alla Ditta Italgrafica Sud s.r.l. - V.le Biagio Accolti Gil, 4 - Bari, la fornitura, di n. 100 risme da mille fogli di carta intestata, necessarie per il normale funzionamento degli Uffici camerali, contro il corrispettivo complessivo di € 1.476,20 (Iva inclusa);

2) di disporre l'utilizzo della somma di € 1.476,20 (Iva inclusa) sul conto economico n. 327006 – "oneri per acquisto cancelleria M002 CdC Costi comuni;

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

3) di liquidare - ex art. 15 D.P.R. 02.11.2005 n. 254 - la predetta somma alla su menzionata Ditta a presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali per la fornitura effettivamente resa e collaudata;

4) di trasmettere, ex art. 13 D.P.R. 02.11.2005, n. 254, copia del presente provvedimento al Servizio di Contabilità Generale.

IL DIRIGENTE

(Michele Lagioia)

