

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

DETERMINAZIONE N. ~~144~~ DEL 05 APR 2016

OGGETTO: Procedura ex artt. 7, 10, 13 del “Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia”. Affidamento servizio di manutenzione fotocopiatrici e stampanti per il normale funzionamento degli uffici dell'Ente camerale. Periodo 01.04.2016-31.12.2017. CIG n. ZB61905482.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE FINANZIARIA, PROVVEDITORATO E PERSONALE

visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

vista la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura”;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254;

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell'Ente camerale;

vista la Deliberazione n. 92 del 31.07.2015 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'area organizzativa “Settore Gestione finanziaria provveditorato e personale”;

vista la Deliberazione n. 157 del 22.12.2015 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget direzionale anno 2016;

richiamata la Determinazione n. 133 del 29.12.2015 adottata dal Segretario Generale con la quale si è provveduto ad assegnare al sottoscritto la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse anno 2016, relative ai centri di costo M001 e M002 - “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale”;

richiamata la Determinazione n. 177 del 30.04.2015 con la quale si è provveduto, a seguito di procedura di gara esperita mediante RDO n. 809194 nell'ambito del Mercato Elettronico Me.Pa. Consip – ex artt. 7, 10 del “Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia” - ad affidare alla Ditta Service di Faro Carolina (P.I. 04044380724) – Via Sammichele n. 3 – Casamassima (Ba) – il servizio di manutenzione ordinaria di fotocopiatrici e multifunzioni – periodo 01.05.2015 – 31.12.2015;

richiamato l'art. 1 co. 449 della L. n. 296/2006 (c.d. Legge Finanziaria 2007), modificato dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in L. n. 94/2012, ai sensi del quale “...Le *restanti* amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni, *possono* ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti”;

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

richiamato, altresì, l'art. 1 co. 450 della predetta L. n. 296/2006, modificato dall'art. 7 del D.L. n. 52/2012- convertito in L. n. 94/2012 – "... le *altre* amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario *sono tenute* a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

preso atto che è scaduto il summenzionato contratto e, pertanto, è necessario provvedere ad affidare il servizio in argomento, al fine di garantire il regolare funzionamento dell'attività istituzionale dell'Ente camerale;

dato atto che il Provveditore dell'Ente - Sig. Cembalaio Francesco – Responsabile Unico del Procedimento ed in qualità di Punto Ordinate - ha provveduto ad invitare le seguenti Ditte, fornitrici del servizio in argomento, per il periodo 01.04.2016 – 31.12.2017, nell'ambito del Mercato Elettronico Consip (c.d. Me.Pa.), attraverso lo strumento della Gara elettronica RDO Consip, secondo il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso:

- Lotto n. 1 (C.I.G. n. ZB61905482): RDO n. 1151402 servizio di manutenzione fotocopiatrici e stampanti;

Nr.	Ragione sociale	Partita Iva
1	Caricom	04701010722
2	Chieco Sistemi s.r.l.	06847620728
3	Happy Service s.r.l.	07615050726
4	Office Italia & C. s.r.l.	07746610729
5	Pixel s.a.s. di Triggiani e Paternuosto A.	04383940725
6	Pronto Ufficio di Nicola Didonna	06193200729
7	Simar di Bratta e Taccogna	03863100727
8	Sismet s.r.l.	00675210728
9	Spazio Ufficio di Domenico Terenzio	06291710728
10	Spedicati s.r.l.	06301350721
11	Tecno Ufficio Out Door	05494140725

dato atto che sono pervenute regolarmente, nei termini prescritti, le Offerte relative alle seguenti Ditte:

	Denominazione concorrente	Data presentazione Offerta
1	Happy Service s.r.l.	22.03.2016
2	Pronto Ufficio di Nicola Didonna	21.03.2016
3	Spedicati s.r.l.	22.03.2016

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

constatato che l'Offerta economica, presentata in data 22.03.2016 ed avente il prezzo più basso, risulta essere quella della Ditta Happy Service s.r.l. (P.I. 07615050726) – Via A. Omodeo, n. 44/D2 – Bari - dell'importo complessivo di € 4.688,46 (Iva inclusa);

vista la dichiarazione del 25.03.2016 (Prot. Cam. n. 15361 del 29.03.2016) del Provveditore dell'Ente Sig. Francesco Cembalaio, Responsabile Unico del Procedimento, con la quale attesta che è stata rispettata la procedura di cui art. 1 co. 449 e 450 della Legge n. 296/2006 (c.d. Legge Finanziaria 2007) modificata dall'art. 7 co. 1 e 2 del D.L. n. 52/2012 (convertito in L. n. 94/2012) e, pertanto, nulla osta all'adozione del presente provvedimento;

valutato che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto;

visti gli artt. l'art. 7, 10 e 13 del Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia approvato dalla Giunta camerale con Deliberazione n. 12 del 13.02.2013;

visto il parere espresso dal Provveditore, Responsabile Unico del Procedimento, Sig. Francesco Cembalaio, che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;

ritenuto provvedere in merito;

d e t e r m i n a

per le motivazioni richiamate in premessa e qui da intendersi integralmente riportate

1) di prendere atto che, a seguito di procedura di gara esperita mediante RDO n. 1151402 nell'ambito del Mercato Elettronico Me.Pa. Consip – ex artt. 7, 10, 13 del “Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia” - approvato dalla Giunta camerale con Deliberazione n. 12 del 13.02.2013 – è risultata aggiudicataria del servizio di manutenzione fotocopiatrici e stampanti - per il periodo 01.04.2016 - 31.12.2017 - la Ditta Happy Service s.r.l. (P.I. 07615050726) – Via A. Omodeo, n. 44/D2 – Bari - contro il corrispettivo complessivo di € 4.688,46 (Iva inclusa);

2) di disporre l'utilizzo della somma di € 2009,34 (Iva inclusa) (Periodo 01.04.2016-31.12.2016) sul conto economico n 325020 – Oneri per manutenzione ordinaria – M002 CdC Costi Comuni;

3) di far gravare sul relativo conto economico di pertinenza - Preventivo 2017 - la somma di € 2.679,12 (Iva inclusa) (Periodo 01.01.2017 – 31.12.2017);

4) di liquidare - ex art. 15 D.P.R. 02.11.2005 n. 254 - le predette somme alla su menzionata Ditta a presentazione di fatture in regola con gli adempimenti fiscali per il servizio effettivamente reso e collaudato;

5) di trasmettere, ex art. 13 D.P.R. 02.11.2005, n. 254, copia del presente provvedimento al Servizio di Contabilità Generale.

IL DIRIGENTE

(Michele Lagioia)

