

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

**DETERMINAZIONE N. 185 DEL -2 MAG 2016**

**OGGETTO:** Procedura ex artt. 7, 10 del “Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia”. Affidamento servizi postali a seguito di RDO sul ME.PA. Periodo 01.04.2015-01.04.2016. C.I.G. n. Z611365227. Aumento utilizzo.

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE FINANZIARIA PROVVEDITORATO E PERSONALE**

**visto** il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**vista** la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura”;

**visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

**visti** gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254;

**vista** la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell'Ente camerale;

**vista** la Deliberazione n. 92 del 31.07.2015 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'area organizzativa “Settore Gestione finanziaria provveditorato e personale”;

**vista** la Deliberazione n. 157 del 22.12.2015 con la quale la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale 2016;

**richiamata** la Determinazione n. 133 del 29.12.2015 adottata dal Segretario Generale con la quale si è provveduto ad assegnare al sottoscritto la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse anno 2016, relative ai centri di costo M001 ed M002 - “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale”;

**valutato** che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto;

**richiamata** la Determinazione/GFPP n. 142 DEL 27.03.2015 con la quale si è provveduto, a seguito di procedura RDO n. 762611 nell'ambito del Me.Pa. Consip – ex artt. 7,10 del “Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia” - ad affidare il servizio di corrispondenza postale (periodo 01.04.2015 – 01.04.2016) – alla Ditta CO.R.E.L. (P.I. 02688580725) - Piazza Luigi di Savoia n. 23 – 70121 Bari - e a disporre l'utilizzo dell'importo presunto pari ad € 7.500,00 per il periodo 01.01.2016 – 01.04.2016;

**viste** le seguenti Fatture elettroniche della summenzionata Ditta, aventi ad oggetto il servizio postale, in particolare il servizio di distribuzione prioritarie, prioritaria estera, rimborso valori bollati e rimborso raccomandate poste italiane, per il periodo febbraio- marzo 2016:

- Fattura n. 554 del 04.03.2016 dell'importo complessivo di € 12.405,40 (Iva inclusa) – febbraio 2016;

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

- Fattura n. 614 del 04.04.2016 dell'importo complessivo di € 10.113,35 (Iva inclusa) – marzo 2016
- Fattura n. 613 del 04.04.2016 dell'importo complessivo di € 955,43 (Iva inclusa) – sez. Rifiuti marzo 2016;

**dato atto** che il Provveditore dell'Ente – Sig. Francesco Cembalaio – avendo constatato un accentuato aumento delle spese postali – ha richiesto in data 21.03.c.a., per le vie brevi, informazioni, relativamente all'utilizzo della posta ordinaria a mezzo essenzialmente di Raccomandate a.r.;

**vista** la lettera del 23.03.c.a. a firma del Responsabile del Servizio Segreteria del Conservatore – con la quale, a seguito di quanto segnalato, si precisa che l'aumento delle spese postali è essenzialmente correlato all'attività prevista dalla normativa - ex artt. 2, 3 del D.P.R. n. 247/2004 – che regola la procedura per effettuare le cancellazioni d'ufficio delle Imprese individuali e collettive non più operative da almeno tre anni, disponendo che la comunicazione iniziale di avvio del relativo procedimento “deve effettuarsi attraverso l'invio di apposite raccomandate a.r. da trasmettere a ciascuno dei soggetti interessati”, attività questa avviata nei mesi di febbraio e marzo 2016;

**dato atto**, pertanto, che è necessario, per quanto summenzionato, provvedere ad aumentare l'utilizzo a favore del servizio postale, al fine di far fronte alle spese in argomento;

**visto** il parere espresso dal Provveditore dell'Ente, Sig. Francesco Cembalaio, Responsabile Unico del Procedimento, che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;



**ritenuto** provvedere in merito;

## d e t e r m i n a

per le motivazioni specificate in premessa ed ivi integralmente riportate:

- di prendere atto dell'incremento delle spese del servizio postale – affidato alla Ditta CO.R.E.L. (P.I. 02688580725) - Piazza Luigi di Savoia n. 23 – 70121 Bari;

- di aumentare l'utilizzo di € 20.400,80, portando l'importo da € 3.073,38 ad € 23.474,18 sul Conto economico 2016 n. 325053 – “Oneri postali e di recapito” M001 “Gestione Finanziaria Provveditorato e personale (Funz. Ist. B);

- di liquidare, ex art. 15 D.P.R. 2.11.2005 n. 254 le predette somme alla su menzionata Ditta a presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali per il servizio effettivamente reso e collaudato;

- di trasmettere, ex art. 13 D.P.R. 2.11.2005, n. 254, copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità Generale

**IL DIRIGENTE**

(Michele Lagioia)

