

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

DETERMINAZIONE N. 255 DEL 14 GIU 2016

OGGETTO: Partecipazione personale camerale al corso “Codice Appalti versione 2016”.CIG. Z7B1A13E0B.

IL DIRIGENTE LFP- RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

- **con** i poteri conferiti dal D.Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- **vista** la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura” e s.m.i.;
- **visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- **visti** gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;
- **vista** la deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha ridefinito la Struttura Organizzativa dell’Ente;
- **richiamata** la deliberazione della Giunta camerale n. 92 del 31.07.2015 con la quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di funzione dirigenziale relativo al Settore Legale e Fede Pubblica;
- **vista** la determinazione del Segretario Generale n. 78 del 04.08.2015 con la quale è stata definita la micro struttura degli Uffici dell’Ente;
- **vista** la deliberazione n. 157 del 22.12.2015 con cui la Giunta camerale - ex art. 8, comma 1, DPR 254/2005 - ha approvato il budget direzionale per l’esercizio 2016;
- **vista**, inoltre, la determinazione n. 133 del 29.12.2015 con la quale il Segretario Generale ha assegnato - ex art. 8, comma 3, DPR 254/2005 - al sottoscritto le competenze in ordine all’utilizzo del Budget direzionale 2016;
- **viste** altresì, le deliberazioni di Giunta camerale n. 13 del 13.2.2013 di nomina del sottoscritto quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ex lege 190/12 e n.15 dell’11.3.2016 di nomina quale Responsabile della Trasparenza ex D.Lgs. 33/13;
- **richiamato** il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2016-2018, adottato con determinazione Presidenziale n. 2 del 29 gennaio 2016;



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

- **considerato** che in data 19 aprile u.s., con D. Lgs. n. 50/2016, sono state recepite le direttive UE 23, 24 e 25/2014 in materia di appalti pubblici;
- **dato atto** che il nuovo assetto normativo si presenta particolarmente complesso poichè introduce numerosi aspetti peculiari della materia, tenuto conto, altresì, che nella medesima disciplina confluiscono novità in materia di riforma della Pubblica Amministrazione (legge delega Madia 124/15 e decreti attuativi) e di anticorruzione con ampliamento delle funzioni di coordinamento e controllo da parte dell'ANAC;
- **visto che** la società ITA – Via Brofferio, 3 – 101121 – Torino, ha organizzato, per due giornate a Roma presso l'Hotel Ambasciatori e, precisamente, il 7 e l'8 giugno p.v. il corso di formazione “Codice Appalti versione 2016”, per il corrispettivo di €1.550,00, quale quota individuale di partecipazione esente Iva;
- **vista** la richiesta del Dirigente del Settore Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale, dott. Michele Lagioia, relativa alla partecipazione della dott.ssa Schirone al summenzionato corso;
- **ritenuto** che l'efficacia della didattica, precedentemente sperimentata nei numerosi corsi già svolti dalla predetta Società, è garantita sia dalla presenza di relatori altamente qualificati sia dal programma che si riscontra in allegato al presente provvedimento;
- **dato atto** che la dr.ssa Stefania Schirone, in servizio presso il Provveditorato dell'Ente – Ufficio Acquisti e Patrimonio, cura gli adempimenti amministrativi necessari al fine degli affidamenti delle forniture dei beni e servizi e dei lavori di interesse camerale di cui al D. Lgs. n. 163/2006 - abrogato dalla nuova disciplina prevista ex D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- **dato atto**, altresì, che, per le funzioni di ufficio alla predetta assegnate, alla luce della normativa anticorruzione di cui alla legge n. 190/2012, la Dr.ssa Schirone rientra fra il personale da formarsi adeguatamente per cui è stata ritenuta necessaria la partecipazione al corso di che trattasi, quale formazione obbligatoria prevista dal Piano triennale della Prevenzione della Corruzione 2016 – 2018;
- **valutato** che sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la suddetta spesa;

➤ DETERMINA

- per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente riportate:
- di prendere atto della partecipazione della Dr.ssa Stefania Schirone al corso di formazione in oggetto organizzato dalla Società ITA – Via Brofferio, 3 – 101121 –



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

Torino, per due giornate a Roma presso l'Hotel Ambasciatori e, precisamente, il 7 e l'8 giugno c.a.;

- di stornare la somma di € 1.550,00 dal conto di budget 325091- Formazione obbligatoria Anticorruzione Sipert, centro di costo N001- Legale - al conto di budget 325090- Formazione obbligatoria Anticorruzione, centro di costo N001- Legale;
- di disporre, pertanto, l'utilizzo della predetta somma sul conto di budget 325090- Formazione obbligatoria Anticorruzione, centro di costo N001- Legale, da liquidarsi alla Soc. ITA – Via Brofferio, 3 – 101121 – Torino, quale quota di partecipazione al corso di formazione in oggetto indicato, previa presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali;
- di disporre, altresì, l'utilizzo della somma complessiva di € 468,38 (€ 110,60 a/r treno + € 276,00 pernottamento + € 66,78 per tre pasti serali (€ 22,26 costo unitario) + € 12,00 tassa soggiorno + € 3,00 a/r metro), sul conto n. 325091- Formazione obbligatoria Anticorruzione Sipert, centro di costo N001- Legale, quali spese complessive di missione;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità e al Servizio Controllo di Gestione.

**IL DIRIGENTE- RESPONSABILE
DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

(Avv. Vincenzo PIGNATARO)

