

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

DETERMINAZIONE N. **402** DEL 13 OTT 2016

OGGETTO: *Personale camerale – Corso di formazione “Costituzione e ripartizione del fondo incentivante per la produttività degli enti locali e relativi adempimenti amministrativi: i più recenti indirizzi dell'ARAN e la circolare della Ragioneria Generale dello Stato sulla composizione dei fondi dal 2015” - Bari, 18 ottobre 2016.*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE FINANZIARIA, PROVVEDITORATO E PERSONALE

visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

vista la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura”;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visto l’articolo 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

vista la Deliberazione n. 43 del 14/04/2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell’Ente camerale;

vista la Deliberazione n. 92 del 31/07/2015 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l’incarico dirigenziale dell’area organizzativa “Settore Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale”;

vista la Deliberazione n. 6 del 22/12/2015 con la quale il Consiglio camerale ha approvato il Bilancio di Previsione 2016;

vista la Deliberazione n. 5 del 03/10/2016 con la quale il Consiglio camerale ha approvato l’aggiornamento al Bilancio di Previsione 2016;

visto il provvedimento n. 133 del 29/12/2015, adottato dal Segretario Generale, con il quale si è provveduto ad assegnare al sottoscritto la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse anno 2016, relative ai centri di costo M001 e M002 - “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale”;

vista la Determinazione del Segretario Generale n. 81 del 6/10/2016, con la quale è stata disposta l’assegnazione delle competenze in ordine all’utilizzo delle risorse del Budget direzionale 2016 aggiornato;

visto che la società OPERA srl di Valenzano, con sede in Via De Gasperi, n. 38, ha organizzato a Bari il giorno 18 ottobre 2016, presso il Nicolaus Hotel, Via A. Ciasca, n. 9 il corso di formazione



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

vista la nota e-mail del 18-10-2016 prot.cam. 46396, con la quale la società Opera srl di Valenzano ha accolto la richiesta di contenere il costo di partecipazione al corso ad € 350,00;

considerato che il corso ha l'obiettivo di approfondire le novità normative introdotte in materia di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per la produttività degli enti locali e i relativi adempimenti amministrativi, in particolare la disposizione di cui all'art. 4 del DL n. 16/2014 (convertito in Legge n. 68/2014), i più recenti indirizzi dell'ARAN e la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato sulla composizione dei fondi dal 2015;

ritenuta opportuna e necessaria la partecipazione al suddetto corso della dott.ssa Lucia Pepe, Responsabile del Servizio Gestione delle Risorse Umane;

quantificate in complessive € 350,00 le spese necessarie per l'espletamento del corso di formazione di cui trattasi;

accertato che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto;

DETERMINA

- 1) di autorizzare la partecipazione della dott.ssa Lucia Pepe al corso di formazione indicato in oggetto, organizzato dalla società OPERA srl, per il giorno 18 ottobre p.v. ;
- 2) di disporre l'utilizzo della somma di € 350,00 sul conto 325081 – Spese per la formazione del personale – cdc M001;
- 3) di liquidare – ex art. 15 DPR n. 254/2005 - in € 350,00 l'importo da versare alla società OPERA srl. di Valenzano, con sede in Via De Gasperi, n. 38, somma questa prevista e disponibile sul centro di costo: *M001 – Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale - conto: 325081 – Spese per la formazione del personale*, su presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Michele LAGIOIA)

