

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

DETERMINAZIONE N. **445** DEL 25 NOV 2016

OGGETTO: Personale camerale – Corso “OPERATIVO PENSIONI AUTUNNO 2016” - I requisiti per i diversi trattamenti pensionistici - Come gestire la domanda di pensione - Le nuove regole per il calcolo - Le novità introdotte dalla Legge di stabilità 2017” - Bari, 02 dicembre 2016. CIG:ZBB1C2BBD8

IL DIRIGENTE LFP - RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

- Con i poteri conferiti dal D. lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- vista la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura” e s.m.i.;
- visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;
- richiamata la determinazione n. 38 del 04.04.2011 con la quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto l’incarico di funzione dirigenziale relativo al Settore Legale, Fede Pubblica, Statistica e Agricoltura;
- vista la deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha ridefinito la Struttura Organizzativa dell’Ente;
- vista la deliberazione n. 13 del 13.2.2013 con cui la Giunta camerale ha designato il sottoscritto quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ex lege 190/12;
- vista la deliberazione n. 69 del 3.10.2016 con cui la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale aggiornato per l’esercizio 2016 nella nuova articolazione dei centri di costo;
- richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 92 del 31.07.2015 con la quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di funzione dirigenziale relativo al Settore Legale e Fede Pubblica;
- vista la determinazione del Segretario Generale n. 78 del 04.08.2015 con la quale è stata definita la micro struttura degli Uffici dell’Ente;
- vista la determinazione del Segretario Generale n. 87 del 13.08.2016 con la quale sono state assegnate al sottoscritto le competenze in ordine all’utilizzo del Budget direzionale 2016 aggiornato;
- visto il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2016-2018, adottato con determina Presidenziale n. 2 del 29 gennaio 2016 e ratificato con delibera di Giunta n.4 del 11 marzo 2016;
- Visto che la società Publiformez s.a.s., con sede in CATANIA - Via Caronda, 136, organizza a Bari il 02 dicembre 2016 un corso operativo in aula su: **“I requisiti per i diversi trattamenti pensionistici - Come gestire la domanda di pensione - Le nuove regole per il calcolo -Le novità introdotte dalla Legge di stabilità 2017”** che prevede una quota di partecipazione di € 250,00 a persona, esente IVA;



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

- considerata la necessità di approfondire le novità introdotte *dalla Legge di stabilità 2017*;
- Letta la richiesta formulata via mail prot n. 0052959 del 22/11/2016 dal Dirigente del Settore Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale dott. Michele Lagioia;
- Ritenuta opportuna la partecipazione al suddetto corso della Dott.ssa Rosaria Foglio e del Dott. Tommaso Agostinacchio in servizio presso l'*Ufficio Trattamento Economico – Previdenziale del Personale*, incaricati della predisposizione di tutte le fasi connesse con l'istruttoria di una pratica pensionistica;
- Valutato che sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la suddetta spesa;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

1. di autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Rosaria Foglio e del Dott. Tommaso Agostinacchio al corso di formazione **“I requisiti per i diversi trattamenti pensionistici - Come gestire la domanda di pensione - Le nuove regole per il calcolo -Le novità introdotte dalla Legge di stabilità 2017”**, organizzato dalla società Pubbliformez s.a.s., con sede in CATANIA, alla via Caronda n.136 per il due dicembre 2016;
2. di stornare la somma di € 500,00 dal conto di budget 325091- Formazione obbligatoria Anticorruzione Sipert, centro di costo N001- Legale - al conto di budget 325090- Formazione obbligatoria Anticorruzione, centro di costo N001- Legale;
3. di disporre, pertanto, l'utilizzo, per la predetta finalità, della somma di € 500,00 prevista e disponibile sul conto di budget 325091 – *Formazione obbligatoria Anticorruzione SIPERT - centro di costo N001-Legale*;
4. di liquidare la somma di € 500,00 alla società Pubbliformez s.a.s., P.IVA: 03635090875, con sede in CATANIA, alla via Caronda n.136, previa presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità e al Servizio Controllo di Gestione.

IL DIRIGENTE R.P.C.

(Avv. Vincenzo PIGNATARO)

