Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura
B A R I

SETTORE LEGALE E FEDE PUBBLICA

DETERMINAZIONE N° 39 DEL 07 FEB 2017

OGGETTO: Corso di Formazione Gestione Pratiche Mediatori - presa d'atto e liquidazione spesa.

IL DIRIGENTE LFP - RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

con i poteri conferiti dal D.Lgs. n. 165/2001, contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", e s.m.i.;

vista la legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e s.m.i.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005 n. 254, recante il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

vista la deliberazione n. 43 del 14.04.2015, con la quale la Giunta camerale ha ridefinito la Struttura Organizzativa dell'Ente;

richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 92 del 31.07.2015, con la quale è stata conferita al sottoscritto la funzione dirigenziale relativa al Settore Legale e Fede Pubblica;

vista la determinazione del Segretario Generale n. 78 del 04.08.2015, con la quale è stata definita la micro-struttura degli Uffici dell'Ente;

vista la deliberazione n. 157 del 22.12.2015, con cui la Giunta camerale - ex art. 8 comma 1 D.P.R. 254/2005 - ha approvato il *budget* direzionale per l'esercizio 2016;

vista, inoltre, la determinazione n. 133 del 29.12.2015, con la quale il Segretario Generale ha assegnato - ex art. 8 comma 3 D.P.R. 254/2005 - al sottoscritto le competenze in ordine all'utilizzo del *budget* direzionale 2016;

viste, altresì, le deliberazioni di Giunta camerale n. 13 del 13.2.2013, di nomina del sottoscritto quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione *ex lege* 190/12, e n. 15 del 11.3.2016, di nomina del sottoscritto quale Responsabile della Trasparenza *ex* D.Lgs. 33/13;

richiamato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2016-2018, adottato con determinazione Presidenziale n. 2 del 29.01.2016;

rilevata la competenza del Registro delle Imprese in materia di gestione pratiche Albo Mediatori, e la conseguente necessità di aggiornamento professionale del personale addetto al Settore, sia per quanto riguarda la parte normativa relativa agli Albi camerali e agli aggiornamenti introdotti dalla Direttiva Servizi, sia relativamente alla parte operativa informatizzata, concernente la gestione dell'Albo Mediatori in ambito Arca e Scriba-Copernico;

vista la nota di Infocamere S.C.p.A., società *in house* del sistema camerale, del 19.10.2016 prot. n° 39640/2016-50000, Num. Offerta FFGA11, avente ad oggetto la proposta di organizzare un "Corso di Formazione Gestione Pratiche Mediatori" e la previsione di u*na tantum* di adesione al servizio pari al costo di Euro 500,00 (I.V.A. Esente);

autorizzata, dal Segretario Generale e Conservatore del Registro delle Imprese, Dott.ssa Angela Patrizia Partipilo, la partecipazione del suddetto personale al corso *de quo* avvenuta in data 14/11/2016;

ritenuta idonea la partecipazione al suddetto corso, ai fini della formazione obbligatoria specifica prevista dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2016-2018, del personale (nel numero di 16 unità) indicato dal Dott. Francesco Palladino, Responsabile P.O. del Servizio Registro delle Imprese - Sezione Speciale - Settore Anagrafico-Certificativo, che ha attestato la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;

richiamata la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 2395 del 18.3.2008;

constatato che il procedimento amministrativo-contabile di liquidazione degli oneri in argomento si è concluso e perfezionato al termine dell'esercizio 2016;

richiamate le procedure amministrativo-contabili disposte con la circolare ministeriale succitata;

considerato che occorre stornare la somma di € 268,03 dal conto di budget 325091- Formazione obbligatoria Anticorruzione Sipert, centro di costo N001- Legale - al conto di budget 325090- Formazione obbligatoria Anticorruzione centro di costo N001- Legale;

valutato che sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la suddetta spesa;

DETERMINA

- per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, di stornare la somma di € 268,03 dal conto di budget 325091- Formazione obbligatoria Anticorruzione Sipert, centro di costo N001- Legale - al conto di budget 325090- Formazione obbligatoria Anticorruzione, centro di costo N001- Legale;
- di prendere atto della partecipazione del personale al "Corso di Formazione Gestione Pratiche Mediatori";
- di disporre, pertanto, l'utilizzo della somma complessiva di Euro 500,00 (I.V.A. esente), sul conto di budget 325090- Formazione obbligatoria Anticorruzione, centro di costo N001- Legale, anno 2016, da liquidarsi in favore di InfoCamere S.C.p.A., con sede in Roma alla via G. B. Morgagni 13, P. I. 02313821007, quale quota di partecipazione al Corso di formazione in oggetto, previa presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

(Avv. Vincenzo PIGNATARO)