

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

DETERMINAZIONE N. 105 DEL 07 MAR 2017

**OGGETTO:** D.Lgs. 9 aprile 2008, n° 81 e s.m.i.– Affidamento incarico Medico Competente per espletamento attività di sorveglianza sanitaria obbligatoria (CIG. n. Z311D93065). Affidamento incarico Medico oculista (C.I.G. n. ZDF1D93136). Periodo 01.03.2017 – 28.02.2019. Utilizzo importo.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE FINANZIARIA PROVVEDITORATO E PERSONALE

**visto** il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**vista** la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura”;

**visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

**visti** gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254;

**vista** la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell'Ente camerale;

**vista** la Deliberazione n. 92 del 31.07.2015 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'area organizzativa “Settore Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale”;

**vista** la deliberazione del Consiglio Camerale n. 7 del 19.12.2016 con la quale è stato approvato il Preventivo anno 2017;

**vista** la Deliberazione n. 108 del 19 dicembre 2016 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2017;

**visto** il provvedimento n. 100 del 22.12.2016, adottato dal Segretario Generale, con il quale si è provveduto ad assegnare al sottoscritto la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse anno 2017 relative ai centri di costo M001 e M002 – “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” e “Costi Comuni”;

**richiamata** la Determinazione, adottata in pari data, con la quale il Segretario Generale ha provveduto ad affidare (periodo 01.03.2017-28.02.2019) – ex artt. 2 comma 1 lett. h), 29 comma 1 e art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ed ex art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 – alla Dott.ssa Panuzzo Laura (C.F. PNZLRA78S68A662Q) – Medico Chirurgo – Specialista in Medicina del lavoro - l’incarico di Medico Competente contro il corrispettivo complessivo di € 10.000,00 (Oneri inclusi), quale somma massima presumibile;

**richiamata**, altresì, la predetta Determinazione, adottata in pari data, con la quale il Segretario Generale ha provveduto ad affidare (periodo 01.03.2017-28.02.2019) – ex art. 41 e 176 del D. Lgs. n. 81/2008 ed ex art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 – al Dott. Balducci Italo (C.F. BLDTLI79C11L219P) – specialista in Oftalmologia – Via Ponchielli, n. 46 – 70033 Corato (Ba) –

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

l'incarico di Consulente oftalmologo per il servizio di visite medico-oculistiche, al fine di integrare l'attività di sorveglianza sanitaria obbligatoria del personale camerale, contro il corrispettivo complessivo di € 4.500,00 (Oneri esclusi), quale somma massima presumibile;

**dato atto** che con la summenzionata Determinazione si è provveduto a rinviare ad un successivo provvedimento dirigenziale l'utilizzo delle suddette somme, quali importi massimi presumibili;

**visti** gli artt. 2 comma 1 lett. h), 29 comma 1 e art. 38, 41 e 176 del D. Lgs. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

**visto**, altresì, l'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici);

**valutato** che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto;

**visto** il parere espresso dal Provveditore dell'Ente – Sig. Francesco Cembalaio – Responsabile Unico del Procedimento - che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;



**ritenuto** provvedere in merito;

## D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati

1) di disporre l'utilizzo della somma massima presumibile di € 3.340,00 (Oneri inclusi) (periodo 01.03.2017 – 31.12.2017) sul conto economico 2017 n. 325041 (Oneri per consulenze obbligatorie) – C.d.C. M001 Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale (Funz. Ist. B) – a titolo di onorario professionale - attribuito alla Dott.ssa Panuzzo Laura – Via Zanardelli, n. 42 – 70125 Bari – C.F. PNZLRA78S68A662Q - per l'espletamento dell'incarico di Medico competente - ex D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

2) di far gravare la somma di € 5.640,00 (Oneri inclusi) (periodo 01.01.2018-31.12.2018) sul Preventivo 2018 conto economico n. 325041 (Oneri per consulenze obbligatorie) – C.d.C. M001 Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale;

3) di far gravare la somma di € 1.020,00 (Oneri inclusi) (periodo 01.01.2019-28.02.2019) sul Preventivo 2019 conto economico n. 325041 (Oneri per consulenze obbligatorie) – C.d.C. M001 Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale;

4) di disporre l'utilizzo della somma massima presumibile di € 1.500,00 (Oneri inclusi) (periodo 01.03.2017 – 31.12.2017) sul conto economico 2017 n. 325041 (Oneri per consulenze obbligatorie) – C.d.C. M001 Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale (Funz. Ist. B) – a titolo di onorario professionale - attribuito al Dott. Balducci Italo – (C.F. BLDTLI79C11L219P) – specialista in Oftalmologia – Via Ponchielli, n. 46 – 70033 Corato (Ba) – per il servizio di visite medico-oculistiche integrative della suddetta attività di sorveglianza sanitaria obbligatoria del personale camerale;



# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

## B A R I

---

5) di far gravare la somma di € 2.400,00 (Oneri inclusi) (periodo 01.01.2018-31.12.2018) sul Preventivo 2018 e conto economico n. 325041 (Oneri per consulenze obbligatorie) – C.d.C. M001 Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale;

6) di far gravare la somma di € 600,00 (Oneri inclusi) (periodo 01.01.2019 – 28.02.2019) sul Preventivo 2019 e conto economico n. 325041 (Oneri per consulenze obbligatorie) – C.d.C. M001 Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale;

7) di liquidare – ex art. 15 D.P.R. 02.11.2005 n. 254 – gli importi dovuti alla Dott.ssa Panuzzo Laura e al Dott. Balducci Italo – a titolo di onorario professionale a presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali per le prestazioni effettivamente svolte;

8) di trasmettere, ex art. 13 D.P.R. 02.11.2005, n. 254, copia del presente provvedimento al Servizio di Contabilità per gli adempimenti del caso.

**IL DIRIGENTE**

(Michele Lagioia)

