Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

DETERMINAZIONE N. 198 DEL 23 MAG 2017

OGGETTO: "Le attività legali e paralegali"- Web Conference dell'Istituto Tagliacarne- Partecipazione personale e liquidazione spesa. CIG:Z0F1E9FB69

IL DIRIGENTE LFP- RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

- Con i poteri conferiti dal D. lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura"e s.m.i.;
- visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- richiamata la determinazione n. 38 del 04.04.2011 con la quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto l'incarico di funzione dirigenziale relativo al Settore Legale, Fede Pubblica, Statistica e Agricoltura;
- vista la deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha ridefinito la Struttura Organizzativa dell'Ente;
- vista la deliberazione n. 13 del 13.2.2013 con cui la Giunta camerale ha designato il sottoscritto quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ex lege 190/12;
- richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 92 del 31.07.2015 con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di funzione dirigenziale relativo al Settore Legale e Fede Pubblica;
- vista la determinazione del Segretario Generale n. 78 del 04.08.2015 con la quale è stata definita la micro-struttura degli Uffici dell'Ente;
- vista la determinazione del Segretario Generale n. 100 del 22.12.2016 con la quale sono state assegnate al sottoscritto le competenze in ordine all'utilizzo del Budget direzionale 2017;
- visto il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2017-2019, adottato con delibera di Giunta n.7 del 27 gennaio 2017;
- dato atto che l'art. 36, comma 2, lettera "a", del nuovo Codice stabilisce che è possibile, per importi inferiori ad € 40.000,00, effettuare "*affidamenti diretti adeguatamente motivati*";
- visto che l'Istituto Tagliacarne, fondazione di Unioncamere, con sede in Roma alla via Appia Pignatelli, 62, P.I. 01804831004, le cui attività di studi e ricerche per la Pubblica Amministrazione e le Camere di Commercio rappresentano un elemento distintivo della **mission**, connotando in molte occasioni l'immagine pubblica del sistema camerale, ha organizzato per il giorno 11 maggio u.s. una giornata di formazione per il personale

degli Uffici Legali delle CCIAA, in modalità web conference, che prevede una quota di partecipazione di € 330,00, esente IVA, come da allegato programma;

- Ritenuta opportuna la partecipazione al suddetto corso dell'Avv. Celestina Barile,titolare dell'incarico di P.O. "Legale", considerata la necessità di approfondire le novità giurisprudenziali circa il recupero delle entrate camerali di diritto pubblico e di diritto privato nonché ai fini della formazione obbligatoria specifica prevista dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2017-2019;

- valutato che sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la suddetta spesa;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto della partecipazione dell'Avv. Celestina Barile alla Web Conference dell'Istituto Tagliacarne-"Le attività legali e paralegali"- svoltasi in data 11 maggio 2017 la prima parte ed in data 15 maggio 2017 la seconda;

2. di disporre, pertanto l'utilizzo, per la predetta finalità, della somma di € 330,00, prevista e disponibile sul conto di budget *325090 – Formazione obbligatoria Anticorruzione* (centro di costo N001-Legale);

3. di liquidare la somma di € 330,00, esente IVA,all' Istituto Tagliacarne con sede in Roma alla via Appia Pignatelli, 62, P.I. 01804831004, previa presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali;

4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE /RPCT
(Avv. Vincenzo PIGNATARO)