Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

SETTORE ANAGRAFICO CERTIFICATIVO.

DETERMINAZIONE N. 220 **DEL** 29 GIU 2017

OGGETTO: ***Affidamento del servizio relativo alle cancellazione d'ufficio imprese individuali e società non operative alla società IC OUTSOURCING – Revoca utilizzo determinazione n. 510 del 30 dicembre 2016.***

IL DIRIGENTE

- **Con i poteri** conferiti dal D. Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- **Vista** la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura";
- **Visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- **Visti** gli articoli 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- **Vista** la deliberazione n. 7 del 19.12.2016 con la quale il Consiglio camerale ha approvato il Bilancio di Previsione 2017;
- **Vista** la deliberazione n. 108 del 19.12.2016 con la quale il Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per l'esercizio 2017;
- **Vista la** determinazione del Segretario Generale n. 100 del 22.12.2016 con la quale sono state assegnate al sottoscritto le competenze in ordine all'utilizzo del Budget Direzionale 2017;
- **Richiamata** la propria determinazione n. 510 del 30 dicembre 2016 con la quale si autorizzava di aderire alla proposta presentata da Infocamere relativa al servizio CIM e di utilizzare per la predetta finalità la somma di Euro 18.636,72 (Euro 15.276,00 + Euro 3.360,72 iva), imputabile al centro di costo P001 Anagrafico Certificativo – conto 325050: Spese Automazione Servizi", a valere sulle risorse di comptenza dell'anno 2017;

- **Preso atto** che in data 13 Aprile 2017, Prot. 859/2017, la Società IC OUTSOURCING Scrl ha comunicato che il predetto Servizio, a decorrere dall'anno 2017, doveva intendersi, oltre che svolto, anche fatturato da essa stessa (protocolo camerale n.ro 17778 del 14/04/2017);
- **Considerato** che con la predetta nota IC OUTSOURCING ha confermato le tariffe precedentemente applicate da INFOCAMERE SCpA;
- **Tenuto conto**, comunque, che il servizio di cancellazione d'ufficio delle imprese individuali e delle società non operative sia assciurato nnel corso dell'anno 2017;
- **Richiamata** la nota del 19 giugno 2017 – prot. n.ro 1334/2017 con cui IC OUTSOURCING S.C.R.L. ha comunicato di essere una società in house del sistema camerale ed offre I relativi servizi ai propri soci;
- **Visto** che nel Bilancio camerale risultano disponibili le somme necessarie per le spese di cui trattasi;
- **Visto** il parere favorevole espresso dal Dr. Antonio BRUNO, responsabile P.O. del servizio "Segreteria del Conservatore", che ha attestato la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;
- **Ritenuto** opportuno e necessario provvedere in merito

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1) di revocare l'utilizzo, ex art. 13 del D.P.R. n. 254/2005, disposto con la determinazione n. 510 del 31 dicembre 2016, atteso che il servizio ivi autorizzato, per l'anno 2017, non sarà più svolto da INFOCAMERE ScpA, bensì da IC OUTSOURCING Scrl;
2) di confermare l'adesione alla proposta presentata da IC OUTSOURCING Scrl relativa al servizio CIM, cancellazione imprese non operative, così come articolata nella comunicazione del 13 Aprile 2017, Prot. 859/2017 (protocolo camerale n.ro 17778 del 14/04/2017);
3) di utilizzare, per la predetta finalità, la somma di Euro 18.636,72 (Euro 15.276,00 + Euro 3.360,72 iva), imputabile al centro di costo P001 Anagrafico Certificativo – conto 325050: Spese Automazione Servizi", a valere sulle risorse di comptenza dell'anno 2017;

4) di liquidare, ex art. 15 del D.P.R. n. 254/2005, la predetta somma in favore di IC OUTSOURCING Scrl, a seguito della presentazione delle relative fatture, in regola con gli adempimenti fiscali, per i servizi resi;

5) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Controllo di Gestione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dott.ssa Angela Patrizia PARTIPILO)