

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

DETERMINAZIONE N. **233** DEL 29 01U 2017

OGGETTO: Affidamento incarico professionale di progettazione per il restauro dei portoni del Palazzo camerale – Corso Cavour n. 2 - Bari. Procedura ex art. 36 co. 2 lett. a) D. Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE FINANZIARIA, PROVVEDITORATO E PERSONALE

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

vista la Legge 580/1993 sul “Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura”;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visto il D.P.R. 2.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell’Ente Camerale;

vista la Deliberazione n.92 del 31.07.2015 con la quale la Giunta ha conferito al sottoscritto l’incarico dirigenziale dell’area organizzativa “Settore Gestione finanziaria provveditorato e personale”;

vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 7 del 19.12.2016 con la quale è stato approvato il Preventivo anno 2017;

vista la Deliberazione n. 108 del 19 dicembre 2016 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget direzionale per l’esercizio 2017;

visto il provvedimento n. 100 del 22.12.2016, adottato dal Segretario Generale, con il quale si è provveduto ad assegnare al sottoscritto la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse anno 2017 relative ai centri di costo M001 e M002 – “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” e “Costi Comuni”;

visti gli artt. 13 e 15 del DPR 02.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

vista la Proposta del 9.06.2017 (Prot. Cam. n. 26981) del Provveditore dell’Ente, Sig. Francesco Cembalaio;

richiamata la Deliberazione n. 79 del 02.11.2016 con la quale la Giunta camerale ha approvato il “Programma triennale 2017-2019 e l’elenco annuale 2017 delle opere di interesse camerale...”;

richiamato il punto 1 della suddetta Delibera di Giunta “Restauro facciate del Palazzo camerale e dei quattro Portoni di ingresso”, in cui si relaziona in merito allo stato dei quattro portoni di ingresso, precisando la presenza di fessurazioni e lievi curvature e la vetustà del legno a causa delle aggressioni degli agenti atmosferici, in particolare sole e salsedine;



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

dato atto che i beni in questione di pertinenza del Palazzo camerale, sottoposto a vincolo architettonico, sono classificati quali Beni culturali ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali) e, pertanto, qualsiasi intervento sui predetti è sottoposto, ex lege, al controllo della Soprintendenza competente;

dato atto, altresì, che la normativa vigente, in materia di Beni architettonici, prevede che qualsiasi intervento di restauro sugli stessi e relativa Progettazione, articolata nei tre livelli di approfondimento tecnico, ex art. 23 del D. Lgs. n. 50/2016, sia seguito da un professionista con la qualifica di Architetto;

considerato che il Provveditore dell'Ente, Sig. Francesco Cembalaio, in data 03.04.2017, ha provveduto ad interpellare, per le vie brevi, il Prof. Martinelli Nicola – Professore associato di urbanistica del Dipartimento DICAR del Politecnico di Bari, al fine di individuare, nell'ambito di giovani professionisti, un architetto a cui affidare l'incarico di progettazione del restauro dei portoni lignei del Palazzo camerale;

letta la nota del 05.04.2017 (Prot. Cam. n. 16000 del 06.04.2017) del suddetto Docente universitario, con la quale, in allegato, si acquisiscono n. 3 curriculum vitae e si precisa, altresì, che le professionalità dei relativi soggetti laureati in architettura sono provate con soddisfazione in recenti progetti all'interno del Dipartimento DICAR del Politecnico di Bari:

- Dr. Pagliara Emanuele Isaia – Corso Vittorio Emanuele, n. 40 – 72012 Carovigno (Br);
- Dr.ssa Scaletta Graziarosa Sabrina – Via P. Palasciano, n. 9 - 70128 Bari;
- Dr.ssa Ferraro Sara – Via del Pino Loricato, n. 46 – 87012 Castrovillari (CS);

considerato che il Provveditore, a seguito della predetta indagine ed analisi dei curriculum vitae, ha individuato la Dr.ssa Scaletta Graziarosa Sabrina, quale professionista Architetto a cui affidare l'incarico complessivo dalla Progettazione alla Direzione lavori di cui all'oggetto;

considerato, altresì, che il Provveditore ha richiesto, per le vie brevi, al suddetto professionista una stima dell'importo massimo dell'onorario di cui all'oggetto determinato sulla base delle tabelle – approvate ai sensi del D.M. 17.06.2016 adottato in attuazione di quanto disposto ex art. 24 co. 8 del D. Lgs. n. 50/2016 - dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione relativo le fasi di progettazione (Studio di Fattibilità, Progetto Preliminare, Definitivo, Esecutivo con particolari decorativi, Piano Sicurezza e Coordinamento, Direzione Lavori);

visto il Preventivo n. 22 del 05.06.2017 (Prot. Cam. n.26875 del 08.06.2017) a firma dell'Architetto Scaletta Graziarosa Sabrina, acquisito in atti, con il quale si precisa, ai sensi del suddetto Decreto ministeriale, l'onorario professionale, pari ad € 10.401,60 (Iva esclusa) - relativo alle fasi dalla Progettazione alla Direzione Lavori per il restauro di quattro Portoni dell'Ente camerale - Corso Cavour n. 2 Bari – quantificato sulla base del valore complessivo dei lavori stimati in € 80.000,00 (Iva esclusa);

constatato che il predetto Architetto, con nota prot. camerale in entrata n. 27476/E del 14.06.2017, ha offerto una riduzione dell'onorario professionale, rideterminandosi l'importo massimo dello stesso in € 8.500,00 oltre 4% Inarcassa;

dato atto che, come si riscontra nel preventivo su riportato sono inclusi gli oneri per la consulenza di un tecnico esperto della Sicurezza sui Cantieri ex D. Lgs. n. 81/2008;

acquisita agli atti la dichiarazione attestante l'insussistenza delle cause che possano generare conflitto di interesse e/o cause di esclusione ex art. 42 ed ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, trasmessa in

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

allegato alla nota di cui al protocollo camerale in entrata n. 27476/E del 14.06.2017;

richiamato l'art. 36. co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) che prevede il ricorso all'affidamento diretto di beni, servizi e lavori per importi inferiori a 40.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

visto il parere favorevole del Provveditore dell'Ente - Sig. Cembalaio Francesco – che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;



DETERMINA

- di considerare la premessa normativa quale motivazione di diritto e di fatto ai fini dell'adozione del presente provvedimento;
- di nominare - ex art. 31 co. 1 e 6 del D. Lgs. n. 50/2016 - il Sig. Francesco Cembalaio – Provveditore dell'Ente – Titolare della Posizione Organizzativa Servizio Provveditorato - quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura de quo;
- di affidare – ex art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 - all'Architetto Scaletta Graziarosa Sabrina (C.F. SCLGZR80M41A662B) (P.I. 07372940721) n. 2892 (Ordine degli Architetti di Bari) – Via P. Palasciano, n. 9 - 70128 Bari – l'incarico di Progettazione e Direzione Lavori relativo al restauro di n. 4 portoni lignei del Palazzo camerale – Corso Cavour n. 2 Bari, contro il corrispettivo complessivo di € 8.840,00 (oneri Inarcassa 4% inclusi);
- di prendere atto che il suddetto importo include gli oneri destinati alla sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione della prestazione previsti ex lege;
- di disporre l'utilizzo della somma di € 8.840,00 (Oneri previdenziali inclusi) sul conto economico 111011 Fabbriato – Corso Cavour n. 2 – CdC M001 Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale (Funz. Ist. B);
- di liquidare - ex art. 15 D.P.R. 02.11.2005 n. 254 – al suddetto professionista la predetta somma, a seguito di presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali per il servizio effettivamente reso;
- di trasmettere - ex art. 13 D.P.R. 2.11.2005, n. 254 - copia del presente provvedimento all'Ufficio Contabilità.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(Michele Lagioia)

