

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

SETTORE ANAGRAFICO CERTIFICATIVO

DETERMINAZIONE N. **3 2 8** DEL 25 SET 2017

OGGETTO: *Personale camerale – Corresponsione dell'indennità chilometrica per lo svolgimento dell'attività istituzionale e di formazione durante il periodo maggio – giugno – luglio – agosto 2017.*

IL DIRIGENTE

- **Con i poteri** conferiti dal D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- **Vista** la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura”;
- **Visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- **Visti** gli articoli 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;
- **Vista** la deliberazione n. 7 del 19.12.2016 con la quale il Consiglio camerale ha approvato il Bilancio di Previsione 2017;
- **Vista** la deliberazione n. 108 del 19.12.2016 con la quale il Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per l'esercizio 2017;
- **Vista** la determinazione del Segretario Generale n. 100 del 22.12.2016 con la quale sono state assegnate al sottoscritto le competenze in ordine all'utilizzo del Budget Direzionale 2017;
- **Vista** la deliberazione n. 50 del 10.07.2017 con la quale la Giunta Camerale ha approvato la predisposizione dell'aggiornamneto del preventivo 2017;
- **Vista** la deliberazione n. 4 del 24.07.2017 con la quale il Consiglio Camerale ha approvato l'aggiornamento del Preventivo 2017;

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

- **Vista** la deliberazione n. 55 del 24.07.2017 con la quale la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale aggiornato per l'esercizio 2017 nell'articolazione dei rispettivi centri costi;
- **Vista** la determinazione n. 64 del 01.08.2017 con la quale il Segretario Generale ha consequenzialmente aggiornato le risorse precedentemente assegnate ai dirigenti titolari dei rispettivi settori di competenza;
- **Visto** il Regolamento per l'uso del mezzo proprio per le trasferte e/o le missioni del personale dipendente C.C.I.A.A. di Bari;
- **Richiamate** le autorizzazioni all'espletamento degli incarichi di missione eseguiti dai dipendenti interessati nel periodo in oggetto;
- **Visto** l'art. 41 del vigente CCNL 14.09.2000 che disciplina il trattamento di trasferta per il personale non dirigenziale del comparto "Regioni – Autonomie locali" a decorrere dal 15.09.2000;
- **Vista** la legge 266 del 23.10.2005 che ha stabilito, all'art. 1 co. 213 e ss., la soppressione dell'indennità di trasferta per tutto il personale delle pubbliche amministrazioni;
- **Considerato** che gli incarichi di missione eseguiti dai dipendenti interessati avevano ad oggetto lo svolgimento di incarichi istituzionali nonché la partecipazione ad un corso in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, tenutosi presso la sede del palazzo camerale;
- **Preso atto** che la sede in cui è stata resa disponibile l'attività istituzionale sopraindicata ha reso necessario autorizzare per alcuni dipendenti l'uso del proprio mezzo di trasporto e, conseguentemente, al dipendente interessato spetta una indennità chilometrica pari all'indennità ricavata dal tariffario del 22/09/2014 ai sensi del regolamento approvato con deliberazione di Giunta camerale n. 78 del 21/06/2013;
- **Ritenuto** di calcolare la suddetta indennità in relazione alle caratteristiche dei singoli percorsi;
- **Vista** la Deliberazione di Giunta n.ro 77 del 5 maggio 2008;
- **Preso atto** della determinazione n. 221 del 29 giugno 2017 adottata dalla sottoscritta con la quale è stato disposto l'utilizzo della somma di Euro 1.150,00 disponibile sul centro di costo P001 Anagrafico Certificativo sul *conto 325081: Spese per Formazione del Personale*, per la partecipazione del Dr. Antonio Bruno, Responsabile P.O. del Servizio Segreteria del Conservatore, al corso di formazione ivi indicato;

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

- **Preso atto** della partecipazione del Dr. Antonio Bruno, Responsabile P.O. del Servizio Segreteria del Conservatore, all'incontro tenutosi a Roma in data 21 luglio 2017 per la presentazione del piano formativo "LINEA FORMATIVA 2 – LE CAMERE PER L'INNOVAZIONE DIGITALE" nell'ambito del progetto promosso da UNIONCAMERE per lo sviluppo e potenziamento delle professionalità camerali;
- **Quantificate** in complessive € 1.267,75 le spese necessarie per la corresponsione dell'indennità chilometrica relativa allo svolgimento delle attività di cui trattasi;
- **Preso atto** della sussistenza sul centro di costo: *P001* - conto: *325081* – *Spese per Formazione del Personale*, della disponibilità delle risorse necessarie;
- **Preso atto** della sussistenza sul centro di costo: *P001* - conto: *325083* – *Rimborso spese per Missioni*, della disponibilità delle risorse necessarie;
- **Preso atto** della sussistenza sul centro di costo: *L002* – conto: *330035* – *Progetto "Punto Impresa Digitale"*, della disponibilità delle risorse necessarie;
- **Accertato** che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto;

DISPONE

- 1) in favore dei dipendenti di cui all'allegato A), da ritenersi parte integrante del presente atto di liquidazione, l'utilizzo della somma complessiva di € 856,96 di cui € 547,20 sul conto 325081 – P001 – *Rimborso spese per Missioni*, relativa alle spese di trasferta, e l'utilizzo della somma di € 309,76 sul conto 330035 – L002 – *Progetto "Punto Impresa Digitale"*, relativa alle spese connesse alla formazione per lo sviluppo e potenziamento delle professionalità camerali;
- 2) la liquidazione della somma complessiva di € 856,96 conseguente agli incarichi di trasferta e di formazione indicati al punto sub 1);
- 3) la liquidazione della somma complessiva di € 410,79 conseguente all'incarico di trasferta relativo alla determinazione n. 221 del 29 giugno 2017 adottata dal Dirigente del Settore Anagrafico Certificativo;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Trattamento Economico per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dott.ssa Angela Patrizia PARTIPILO)



Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

Allegato "A"

SETTORE ANAGRAFICO CERTIFICATIVO

Area Organizzativa "Segreteria del Conservatore"

Dirigente Dr.ssa Angela Patrizia Partipilo

Prospetto di determinazione dei rimborsi spettanti ai dipendenti interessati per l'espletamento di incarichi fuori sede, come di seguito indicato:

A) ISTITUZIONALE

N. progr.	Dipendente	Periodo	Località	Rimborsi
1	De Cosmo G.	luglio	Bari	€ 21,00
2	Bratta Ezio	giugno/agosto	Bari	€ 42,00
3	Nardilli A.	giugno	Bari	€ 21,00
4	Montingelli S.	luglio/agosto	Bari	€ 34,20
5	Cardinale R.	luglio	Bari	€ 24,10
6	Silvestri L.V	giugno	Bari	€ 20,10
7	Muciaccia S.	luglio/agosto	Bari	€ 64,50
8	Mincuzzi Antonio	giugno/luglio/agosto	Bari	€ 66,00
9	D'aprile Domenico	giugno	Bari	€ 23,00
10	Bruno A.	17-18/05/2017	Roma	€ 231,30

--	--	--	--	--

Totale Settore Anagrafico Certificativo Istituzionale				€ 547,20
--	--	--	--	-----------------

B) FORMAZIONE

N. progr.	Dipendente	Periodo	Località	Rimborsi
1	Bruno A.	03-05/07/2017 det. n.221 del 29/06/2017	Roma	€ 410,79
2	Bruno A.	20-21/07/2017 (prog.Unioncamere)	Roma	€ 309,76

Totale Settore Anagrafico Certificativo per formazione				€ 720,55
---	--	--	--	-----------------

Totale Settore P001

Totale istituzionale
Totale formazione
Totale da Liquidare

€ 547,20
€ 720,55
€ 1.267,75