

SETTORE LEGALE E FEDE PUBBLICA

DETERMINAZIONE N. **164** del 29 MAG 2018

OGGETTO: Task force metrologia legale - Partecipazione personale e liquidazione spesa.

IL DIRIGENTE

Con i poteri conferiti dal D.Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

vista la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura” e s.m.i.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

vista la deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta Camerale ha ridefinito la Struttura Organizzativa dell’Ente;

richiamata la deliberazione della Giunta Camerale n. 92 del 31.07.2015 con la quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di funzione dirigenziale relativo al Settore Legale e Federe Pubblica;

vista la deliberazione n. 7 del 21/12/2017 con cui il Consiglio Camerale, ai sensi del D.P.R. 254/2005, ha approvato il bilancio preventivo per l’anno 2018;

vista la deliberazione n. 98 del 21/12/2017 con cui la Giunta Camerale ha approvato il budget direzionale per l’anno 2018;

vista la determinazione del Segretario Generale n. 104 del 28/12/2017 con la quale sono state assegnate al sottoscritto le competenze in ordine all’utilizzo di risorse del Budget direzionale 2018;

visto che Unioncamere, con nota n. 0006073 del 09/03/2018, ha comunicato di voler istituire una task force composta da rappresentanti camerali e dedicata alla metrologia legale, invitando a parteciparvi per contribuire al perfezionamento del quadro normativo esistente attraverso la definizione di pareri e proposte di natura tecnica al Ministero dello Sviluppo Economico;

vista la nota di questa Camera di Commercio n. 0014608/U del 15/03/2018 con la quale si aderisce alla suddetta task force e si incarica l’Istruttore Direttivo Metrico LISENA Giuseppe, responsabile del Servizio Attività Ispettive e titolare della relativa P.O., a parteciparne ai lavori;

vista la convocazione pervenuta da Unioncamere, prot. cam. n. 0028200/E del 11/05/2018, per poter procedere, il giorno 08/06/2018 e presso la propria sede in Roma, all’insediamento, organizzazione e programmazione degli ambiti di intervento della task force su citata ;

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

ritenuta opportuna la partecipazione al suddetto incontro dell'Istruttore Direttivo Metrico LISENA Giuseppe, responsabile del Servizio Attività Ispettive;

quantificate le spese di trasferta, necessarie per l'espletamento della missione del personale incaricato per la data della convocazione innanzi citata, nell'importo presumibile complessivo di € 338,00, di cui € 129,00 per spese di soggiorno, € 162,00 per treno A/R, € 44,00 per i pasti ed € 3,00 per i biglietti trasporto pubblico;

visto il parere favorevole dell'Istruttore Direttivo Metrico LISENA Giuseppe, responsabile e titolare di P.O. del Servizio Attività Ispettive, in merito alla legittimità del provvedimento e degli adempimenti procedurali;

valutato che sussiste la disponibilità economica di risorse finanziarie necessarie a sostenere la spesa suddetta;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di autorizzare la partecipazione dell'Istruttore Direttivo Metrico LISENA Giuseppe all'incontro dell'08/06/2018, organizzato da Unioncamere presso la propria sede, per l'insediamento, organizzazione e programmazione degli ambiti di intervento della task force dedicata alla metrologia legale per contribuire al perfezionamento del quadro normativo esistente attraverso la definizione di pareri e proposte di natura tecnica al Ministero dello Sviluppo Economico;
2. di disporre l'utilizzo della somma complessiva di € 338,00 sul conto di budget 325084 "Rimborso spese per missioni servizi metrici" - centro di costo N002 Fede Pubblica - budget direzionale 2018 ai fini della liquidazione delle spese di trasferta necessarie per l'espletamento della missione del personale incaricato per la data dell'incontro innanzi citata;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE

(Avv. Vincenzo PIGNATARO)

