

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura BARI

## SETTORE ANAGRAFICO CERTIFICATIVO.

DETERMINAZIONE N. **382** DEL 31 OTT 2018

**OGGETTO:** *Partecipazione personale camerale, appartenente al Settore Anagrafico Certificativo, al Corso di formazione E – Learning PROAC organizzato da InfoCamere S.c.p.A. - Liquidazione della spesa.*

### IL DIRIGENTE

- **Con i poteri** conferiti dal D. Lgs. n. 165/2001 contenente “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- **Vista** la Legge n. 580/93 sul “*Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura*”;
- **Visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- **Visti** gli articoli 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 “*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*”;
- **Vista** la deliberazione n. 92 del 31.07.2015 con la quale sono stati conferiti alla sottoscritta i compiti e le funzioni di Dirigente ad interim del Settore Anagrafico Certificativo;
- **Vista** la deliberazione n. 7 del 21.12.2017 con la quale il Consiglio camerale ha approvato il Bilancio di Previsione 2018;
- **Vista** la deliberazione n. 98 del 21.12.2017 con la quale la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per l’esercizio 2018;
- **Vista** la deliberazione n. 3 del 26.07.2018 con la quale il Consiglio Camerale ha approvato l’aggiornamento del Preventivo 2018;
- **Vista** la deliberazione n. 76 del 26.07.2017 con la quale la Giunta camerale ha approvato l’aggiornamento al Budget direzionale per l’esercizio 2018 nell’articolazione dei centri di costo;
- **Vista** la determinazione del Segretario Generale n. 64 del 30.07.2018 con la quale si è provveduto, in ordine all’utilizzo delle risorse del Budget Direzionale anno 2018, ad assegnare la competenza ai dirigenti titolari dei rispettivi settori di competenza;

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

BARI

- **Considerata** la necessità di approfondire le procedure informatiche – operative relative all'applicazione gestionale PROAC rilasciata da INFOCAMERE SCPA e già in uso presso l'Ufficio Accertamento e Contenzioso Violazioni Amministrative R.I./R.E.A.;
- **Vista** la nota di Infocamere S.c.p.a., società in house del sistema camerale, ricevuta tramite il proprio Consulente di riferimento, Dr.ssa Rosa Lattanzio, in data 28 settembre 2018, avente ad oggetto la proposta di partecipare ad un “Corso E – Learning di formazione sul Proac” e la previsione di Una Tantum di adesione al Servizio pari al costo di Euro 85,00 (IVA esente), per ogni partecipante;
- **Preso atto** che risulta essere informatizzato il processo di accertamento e di notificazione delle violazioni amministrative di competenza del Servizio “*Segreteria del Conservatore*”;
- **Considerata** la necessità di migliorare gli strumenti per l'efficienza interna del Settore Anagrafico Certificativo, i quali devono intendersi strettamente collegati allo svolgimento delle attività di controllo ed accertamento delle violazioni amministrative rilevate nell'ambito delle procedure di iscrizione presentate obbligatoriamente al Registro delle Imprese, nonché aggiornare il personale assegnato Ufficio preposto;
- **Richiamato** l'art. 5 co. 1 del D. Lgs. 18/04/2016, n.ro 50 (Codice dei contratti pubblici) che definisce i criteri per inquadrare giuridicamente la fattispecie dell'affidamento in house (*c.d. house providing*);
- **Visto** l'art. 192 del D. Lgs. n.ro 50/2016;
- **Vista** la lettera (protocollo camerale n. 5551 del 31/01/2018) con la quale Unioncamere ha comunicato l'avvenuta presentazione, tra le altre, della domanda di iscrizione di INFOCAMERE SCPA (presentazione del 29/01/2018, numero protocollo 0008556) nelle/elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n.ro 50/2016;
- **Constato**, pertanto, che Infocamere è una società consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane e costituisce un organismo in house della struttura del sistema camerale;
- **Dato atto**, altresì, che Infocamere rappresenta un soggetto di cui il sistema camerale può avvalersi per soddisfare le proprie funzioni e che si inserisce nella struttura organizzativa, in senso lato, del sistema camerale;
- **Constato** che i programmi informatici in uso presso gli Uffici camerali in parola sono realizzati da Infocamere e che, pertanto, la stessa è la sola in grado di assicurare un servizio

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

di assistenza e di aggiornamento particolarmente qualificato ed efficace, non reperibile sul mercato in regime di concorrenza in considerazione della sua specificità;

- **Ritenuta** opportuna e necessaria la partecipazione al corso di cui trattasi del Dr. Antonio Bruno, Responsabile P.O. del Servizio Segreteria del Conservatore, e della Dr.ssa Patrizia Marino e del Sig. Francesco Pascale;
- **Quantificate** in € 255,00 le spese necessarie per l'attività formativa di cui trattasi;
- **Preso atto** della sussistenza sul centro di costo: *P001 - conto: 325081 - Spese Formazione del Personale*, della disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa formativa indicata in oggetto;
- **Ritenuta** congrua l'offerta presentata da Infocamere SCpA relativa al corso proposto;
- **Visto** il parere favorevole espresso dal Dr. Antonio BRUNO, Responsabile P.O. del Servizio "Segreteria del Conservatore", che ha attestato la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;
- **Accertato** che, sul centro di costo P001 "Anagrafico Certificativo" *conto 325081 Spese Formazione del Personale*, sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa per l'attività indicata;
- **Ritenuta** opportuno e necessario provvedere in merito

## DETERMINA

- 1) di considerare la premessa normativa quale motivazione di diritto ed fatto ai fini dell'adozione del presente provvedimento;
- 2) l'adesione alla proposta formulata da InfoCamere Soc.c.p.a. inerente l'organizzazione di un "Corso E - Learning di formazione Proac", secondo le condizioni indicate nella nella comunicazione ricevuta tramite e-mail in data 28 settembre 2018, prevedendo la partecipazione del Dr. Antonio Bruno, Responsabile P.O. del Servizio Segreteria del Conservatore, e della Dr.ssa Patrizia Marino e del Sig. Francesco Pascale;
- 3) di utilizzare, per la predetta finalità, la somma di Euro 255,00 disponibile sul centro di costo P001 Anagrafico Certificativo sul *conto 325081: Spese per Formazione del Personale*;
- 4) di liquidare detta spesa in favore di InfoCamere Soc.c.p.a. a seguito della presentazione di regolare fattura in regola con gli adempimenti fiscali;
- 5) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio di contabilità generale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(Dott.ssa Angela Patrizia PARTIPILO)

