

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura BARI

## SETTORE STAFF E PROMOZIONE - SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE N. **58** DEL - 6 FEB 2019

**OGGETTO:** Budget Direzionale 2019 - Centro di Costo L001 " Servizio Staff di Presidenza e di Direzione, Servizio Programmazione, Organizzazione e Audit Strategico". Provvedimento adottato ai sensi dell'art. 13, commi 2 e 3 del D.P.R. n. 254/2005.

### IL DIRIGENTE AD INTERIM

- Visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- Vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura e s.m.i.;
- Visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- Visto l'art. 13, commi 2 e 3 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- Vista la deliberazione della Giunta camerale n. 92 del 31.07.2015 con la quale sono stati conferiti alla sottoscritta i compiti e le funzioni di Dirigente ad interim del Settore "Staff e Promozione Segreteria Generale";
- Vista la Deliberazione n. 7 del 17.12.2018 con la quale il Consiglio Camerale ha approvato il Preventivo per l'esercizio 2019;
- Vista la Deliberazione n. 123 del 17.12.2018 con la quale la Giunta Camerale ha approvato il Budget Direzionale per l'anno 2019;
- Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 114 del 21.12.2018, con la quale è stata assegnata alla sottoscritta la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse relative al Centro di costo L001 "Servizio Staff di Presidenza e di Direzione, Servizio Programmazione, Organizzazione e Audit Strategico" per l'anno 2019;
- Richiamata la nota prot. n. 68406 del 27.12.2018 con la quale il Segretario Generale ha comunicato ai dirigenti assegnatari del Budget il prospetto afferente il settore di competenza, dal quale risulta, relativamente al Centro di costo L001 " Servizio Staff di Presidenza e di Direzione, Servizio Programmazione, Organizzazione e Audit Strategico ", quanto di seguito specificato con riferimento ad iniziative già definite in sede di Relazione al Preventivo 2019:
  - 1) sul conto n. 328001 "Quote associative" uno stanziamento complessivo di € 489.140,02 quale contributo annuale relativo all'esercizio 2019 da erogare all'Unione Regionale Camere Commercio Puglia;



# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

BARI

- 2) sul conto n. 328003 "Contributo Ordinario Unioncamere" uno stanziamento complessivo di € 329.348,55 quale contributo annuale relativo all'esercizio 2019 da erogare ad Unioncamere Nazionale;
  - 3) sul conto n. 328005 "Quote associative Cciaa estere e italiane all'estero" uno stanziamento complessivo di € 18.750,00 quale quota associativa relativa all'esercizio 2019 da erogare alla Camera di Commercio Italo-Orientale;
  - 4) sul conto n. 329015 "Compenso Ind. e rimborsi Nucleo Valutazione" uno stanziamento complessivo di € 11.000,00;
  - 5) sul conto n. 330007 "Contributo camerale in c/esercizio Aziende Speciali" uno stanziamento complessivo di € 892.500,00, di cui € 557.500,00 quale contributo camerale per l'A.S. BARI SVILUPPO ed € 335.000,00 quale contributo camerale per l'A.S. SAMER;
- Ritenuto opportuno procedere ai sensi dell'art. 13, comma 3 del DPR n. 254/2005 all'utilizzo delle somme correlate ai predetti interventi per i quali, ricorrendone i presupposti, saranno successivamente adottati i relativi atti di liquidazione previsti dall'art. 15 del D.P.R. n. 254/2005;
  - Visto il parere favorevole della Dott.ssa Maria Teresa Monopoli, Responsabile *ad interim* del Servizio "Staff di Presidenza e di Direzione", che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;
  - Ritenuto provvedere in merito;

## DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di disporre l'utilizzo delle somme correlate agli interventi concernenti:
  1. Quota associativa esercizio 2019 da corrispondere all'Unione Regionale Camere Commercio Puglia - *conto 328001 "Quote associative"* - per una somma complessiva di € 489.140,02;
  2. Quota associativa esercizio 2019 da corrispondere all'Unioncamere Nazionale - *conto 328003 "Contributo Ordinario Unioncamere"* - per una somma complessiva di € 329.348,55;
  3. Quota associativa esercizio 2019 da corrispondere alla Camera di Commercio Italo-Orientale - *conto 328005 "Quote associative Cciaa estere e italiane all'estero"* - per una somma complessiva di € 18.750,00;
  4. Compenso annuo spettante all'Organismo Indipendente di Valutazione - *conto 329015 "Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione"* - per una somma complessiva di € 11.000,00;
  5. Contributo camerale in c/esercizio Aziende Speciali - *conto n. 330007 "Contributo camerale in c/esercizio Aziende Speciali"* - per una somma complessiva di € 892.500,00;

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

BARI

- di dare atto che la suddetta somma complessiva di € 1.740.738,57 è prevista e disponibile sul Budget Direzionale 2019 relativa al Settore "Staff e Promozione - Segreteria Generale" - Centro di Costo L001 - *Servizio Staff di Presidenza e di Direzione, Servizio Programmazione, Organizzazione e Audit Strategico*" conti: **328001** "Quote associative"; **328003** "Contributo Ordinario Unioncamere"; **328005** "Quote associative Cciaa estere e italiane all'estero", **329015** "Compenso Ind. e rimborsi Nucleo Valutazione" e **330007** "Contributo camerale in c/esercizio Aziende Speciali";
- di adottare successivamente gli atti di liquidazione delle predette somme previa verifica delle condizioni previste dall'art. 15 del D.P.R. del D.P.R. n. 254/2005;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE ad interim  
(Dott.ssa Angela Patrizia Partipilo)

