



DETERMINAZIONE N. **72** DEL 08 FEB 2019

OGGETTO: Procedura ex artt. 32 co. 2 e 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Presa d'atto della fornitura di n.1 divisa da lavoro (C.I.G. n. ZED2673BB5).

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE FINANZIARIA, PROVVEDITORATO E PERSONALE**

visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

vista la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura”;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visto l'art. 13 e art.15 del D.P.R. 2.11.2005 n. 254;

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell'Ente camerale;

vista la Deliberazione n. 92 del 31.07.2015 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'area organizzativa “Settore Gestione finanziaria provveditorato e personale”;

vista la Deliberazione del Consiglio camerale n. 7 del 21.12.2017 con la quale è stato approvato il Preventivo 2018 e la Deliberazione del Consiglio camerale n. 3 del 26.07.2018 con la quale si è provveduto all'aggiornamento dello stesso;

vista la Deliberazione della Giunta camerale n. 98 del 21.12.2017 con la quale è stato approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2018 e la Deliberazione della Giunta camerale n. 76 del 26.07.2018 con la quale si è provveduto all'aggiornamento dello stesso;

visto il Provvedimento n. 64 del 30.07.2018, adottato dal Segretario Generale, con il quale si è provveduto ad assegnare al sottoscritto la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse anno 2018 aggiornate relative ai centri di costo M001 e M002 – “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” e “Costi Comuni”;

richiamati gli articoli. 32 co. 2 e 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Codice degli appalti" ;

considerato che all'esito di una ricognizione effettuata dal Provveditore dell'Ente, Sig. Francesco Cembalaio, quest'ultimo ha ravvisato la necessità di provvedere alla fornitura di abbigliamento vario per il personale addetto alla Presidenza;

AS



richiamato l'art. 1 co. 449 della L. n. 296/ 2006 (c.d. Legge Finanziaria 2007), modificato dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in L. n. 94/2012, ai sensi del quale "...Le *restanti* amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni, *possono* ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti";

richiamato, altresì, l'art. 1 co. 450 della predetta L. n. 296/2006, modificato dall'art. 7 del D.L. n. 52/2012- convertito in L. n. 94/2012 – "... le *altre* amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario *sono tenute* a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

richiamata la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 2395 del 18.03.2008;

considerata, pertanto, la necessità di provvedere all'acquisto della seguente fornitura:

- n. 1 abito pura lana;
- n. 3 camicie puro cotone;
- n. 4 paia di calze puro cotone blu;
- n. 1 paio di scarpe vera pelle col. nero;
- n. 1 cravatte;
- n.1 pantalone lana;

dato atto che il Provveditore, trattandosi di acquisto di importo esiguo, ha provveduto ad attivare una procedura di O.D.A. (Ordine Diretto Acquisto), sul Mercato elettronico - Me.Pa. e a seguito della quale ha individuato la seguente Ditta:

- **Ditta La Patriottica Srl** P.I. 00267760726- Via Calefati 19 Bari - O.D.A. n. **4696612** per la fornitura di indumenti vari da lavoro - per l'importo complessivo di € 809,00 (Iva esclusa);

valutato che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto;

visto il parere espresso dal Provveditore, Sig. Francesco Cembalaio, Responsabile Unico del Procedimento - in qualità di Punto Ordinante -Mepa - che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;

ritenuto provvedere in merito;

d e t e r m i n a

per le motivazioni richiamate in premessa e qui da intendersi integralmente riportate, in fatto ed in diritto:

1) di prendere atto che il RUP, tramite l' Ordine Diretto di Acquisto sul Me.Pa. (O.D.A. n. **4696612**) , ha proceduto ad affidare alla seguente ditta:

- **Ditta La Patriottica Srl** Via Calefati 19 Bari - P.I. 00267760726, la fornitura per il personale



addetto alla Presidenza, del seguente abbigliamento da lavoro:

- n. 1 abito pura lana;
- n. 3 camicie puro cotone;
- n. 4 paia di calze puro cotone blu;
- n. 1 paio di scarpe vera pelle col. nero;
- n. 1 cravatte;
- n.1 pantalone lana;

contro il corrispettivo complessivo di € 986,98 (Iva inclusa);

2) di disporre sul Budget 2018 l'utilizzo della somma di € 986,98 (Iva inclusa) sul conto economico n. 327015 " Oneri vestiario di servizio" - M001 CdC Gestione finanziaria, Provveditorato e Personale;

3) di liquidare - ex art. 15 D.P.R. 02.11.2005 n. 254 - la rispettiva somma alla summenzionata Ditta a seguito di presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali per le forniture effettivamente consegnate;

4) di trasmettere, ex art. 13 D.P.R. 02.11.2005, n. 254, copia del presente provvedimento al Servizio di Contabilità.

IL DIRIGENTE
(Michele Lagioia)