

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

DETERMINAZIONE N. **81** DEL 15 FEB 2019

OGGETTO: Personale camerale: partecipazione a corso di formazione "LA PIANIFICAZIONE E L'ANALISI DEI FABBISOGNI DI PERSONALE: DISCIPLINA, PROCEDURE, MODALITÀ OPERATIVE" - Bari, 22 febbraio 2019.

CIG: Z59271F35E

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE FINANZIARIA, PROVVEDITORATO E PERSONALE

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura";

Visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

Visti gli articoli 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

Vista la Deliberazione n. 92 del 31 luglio 2015, con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'area organizzativa "Settore Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale";

Vista la Deliberazione n. 7 del 17.12.2018 con la quale il Consiglio camerale ha approvato il Bilancio di previsione anno 2019;

Vista la Deliberazione n. 123 del 17.12.2018 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget Direzionale anno 2019;

Richiamata la Determinazione del Segretario Generale n. 114 del 21.12.2018, con la quale si è provveduto all'assegnazione al sottoscritto delle competenze in ordine all'utilizzo delle risorse relative al centro di costo "Gestione Finanziaria Provveditorato e Personale";

Considerata la necessità di approfondire la nuova disciplina per la pianificazione e l'analisi dei fabbisogni del personale delle amministrazioni pubbliche;

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

B A R I

Ritenuta opportuna la partecipazione al corso in commento della dott.ssa LUCIA PEPE, titolare P.O. del Servizio Gestione Risorse Umane e del dott. NICOLA LA FRONZA, Capo Ufficio Trattamento Giuridico del Personale;

Visto che la società OPERA S.r.l. di Valenzano (BA), con sede in Via De Gasperi, 38 – P. IVA 05994580727 , ha organizzato a Bari per la giornata del 22 febbraio p.v. presso il Nicolaus Hotel, Via A. Ciasca, 9, il corso di formazione indicato in oggetto che prevede una quota di partecipazione di € 390,00 a persona, esente IVA;

Considerato che, la prefata società di formazione ha accolto la richiesta di questo Ente di contenere il costo di partecipazione, formulando un'offerta che prevede una scontistica che riduce la quota di partecipazione del secondo partecipante nella misura del 10%, addivenendo ad un importo complessivo di € 741,00 (esente da IVA, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/1972);

Vista la determinazione del Segretario Generale di pari data, con la quale è stata disposta la variazione del Budget Direzionale ex articolo 12, comma 4, del DPR 254/2005;

Accertato, pertanto, che sussiste la disponibilità economica sul centro di costo M001 - *Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale* - al conto 325081 – “*Spese di formazione del personale*” necessaria a sostenere la spesa di cui trattasi;

DETERMINA

- 1) di autorizzare la partecipazione dei dipendenti camerali dott.ssa LUCIA PEPE e dott. NICOLA LA FRONZA al corso di formazione indicato in oggetto, organizzato dalla società OPERA S.r.l. di Valenzano (BA);
- 2) di disporre l'utilizzo della somma complessiva di € 741,00 sul centro di costo M001 al conto 325081 – “Spese di formazione del personale” relativo alle spese complessive di formazione;
- 3) di liquidare – ex art. 15 DPR n. 254/2005 - in € 741,00 (esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72) l'importo da versare alla società OPERA S.r.l. di Valenzano (BA), con sede in Via De Gasperi, 38 Bari su presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Michele LAGIOIA

