



Determinazione n. **84** del 19 FEB 2019

Oggetto: Corso-tutoring "Italiancom" organizzato da InfoCamere per CCIAA Bari.
Partecipazione personale e liquidazione spesa.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE LEGALE E FEDE PUBBLICA
RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

- con i poteri conferiti con D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- vista la legge n. 580/93 e s.m.i.;
- visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. n. 254 del 02.11.2005;
- visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs.50/2016;
- visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- vista la deliberazione n.13 del 13.02.2013 con cui la Giunta camerale ha designato il sottoscritto quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ex lege 190/12;
- vista la deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha ridefinito la Struttura Organizzativa dell'Ente;
- vista la determinazione del Segretario Generale n. 78 del 04.08.2015 con la quale è stata definita la micro-struttura degli Uffici dell'Ente;
- richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 92 del 31.07.2015 con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di funzione dirigenziale relativo al Settore Legale e Fede Pubblica;
- vista la deliberazione n. 7 del 17.12.2018 con cui il Consiglio Camerale, ai sensi del D.P.R. 254/2005, ha approvato il bilancio preventivo per l'anno 2019;
- vista la deliberazione n. 123 del 17.12.2018 con cui la Giunta camerale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.P.R. 254/2005, ha approvato il budget direzionale per l'anno 2019;
- vista la determinazione del Segretario Generale n. 114 del 21.12.2018 con la quale, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del D.P.R. 254/2005, sono state assegnate al sottoscritto le competenze in ordine all'utilizzo del Budget direzionale 2019;
- visto il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021, adottato con determinazione presidenziale n. 2 del 31.01.2019;
- dato atto che l'art. 36, comma 2, lettera a, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i "Codice dei contratti pubblici" stabilisce che "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";



- visto che InfoCamere S.c. con sede legale in Roma alla via G. B. Morgagni n. 13, C.F.-P.I. 02313821007 - le cui attività di ricerca e fornitura applicativi software per le Camere di Commercio italiane rappresentano un elemento distintivo della *mission* aziendale, fino a coincidere, in molte occasioni, con la stessa immagine pubblica del sistema camerale - ha organizzato, nel mese di febbraio 2019, un corso su funzionalità e utilizzo dell'applicativo Italiancom, in modalità *tutoring*, dietro corrispettivo di una quota di partecipazione pari a € 250,00, al netto del relativo onere fiscale;
- vista la lettera di InfoCamere S.c. prot. 7017/2019-50000 del 11.02.2019 contenente l'offerta n. A90052 "Corso su Italiancom";
- considerato che il suddetto corso rappresenta uno strumento professionalizzante e di aggiornamento per il Sistema delle Camere di Commercio;
- considerate la necessità di approfondire gli aspetti peculiari dell'attribuzione e convalida del numero meccanografico per l'Estero, degli oneri e opportunità che lo stesso comporta per la platea dei soggetti imprenditoriali interessati, nonché degli effetti connessi, nell'ambito della formazione obbligatoria specifica prevista dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;
- valutato che sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la suddetta spesa;

determina

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

1. di dare atto della partecipazione del personale del Servizio Legale e Fede Pubblica, nello specifico della sig.ra Antonella Boezio, della sig.ra Lucia Desantis, del rag. Fabio Iorio, del dott. Roberto Leo e della sig.ra Cinzia Locantore, nonché del personale camerale assegnato alle sedi decentrate di Barletta, Gioia del Colle e Monopoli, nello specifico del rag. Antonio Mincuzzi, del rag. Savino Muciaccia, del rag. Rocco Cardinale e della dott.ssa Rosaria L'Abbate, al corso-*tutoring* su funzionalità e utilizzo dell'applicativo Italiancom;
2. di disporre l'utilizzo per detta finalità della somma di € 305,00, prevista e disponibile sul conto di budget 325090 - Formazione obbligatoria Anticorruzione - centro di costo N001-Legale;
3. di liquidare la somma di € 250,00 oltre IVA per un totale di € 305,00 a InfoCamere S.c. con sede legale in Roma alla via G. B. Morgagni n. 13, C.F.-P.I. 02313821007, previa presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali;
4. di dare esecuzione a quanto determinato secondo termini e modalità di legge, previa pubblicazione nell'albo camerale.

Il Dirigente del Settore - RPCT
(Avv. Vincenzo PIGNATARO)