CAMERA DI COMMERCIO
BARI

DETERMINAZIONE N. 502 DEL 10 DIC 2019

OGGETTO: Corso Formativo "Impresainungiorno Day" - 10 dicembre 2019 - Affidamento e liquidazione spese per evento.

IL DIRIGENTE LFP
RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

- con i poteri conferiti dal D.Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura"e s.m.i.;
- visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- vista la deliberazione di Giunta n. 118 del 25.10/2019 con la quale sono stati confermati, fino all'adozione della nuova struttura organizzativa della C.C.I.A.A. di Bari, tutti gli incarichi assegnati – con deliberazioni n. 50 del 27.06.2019, n. 84 del 25.07.2019 e n. 85 del 25.07.2019 – in via provvisoria ai dirigenti di ruolo dell'Ente;
- vista la determinazione del Segretario Generale n. 78 del 04.08.2015 con la quale è stata definita la micro struttura degli Uffici dell'Ente;
- richiamate le deliberazioni di Giunta camerale n.13 del 13.02.2013, con cui la Giunta camerale ha designato il sottoscritto quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ex lege 190/2012, e n. 15 del 11.03.2016 di nomina quale Responsabile della Trasparenza ex D. Lgs. 33/2013;
- richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 92 del 31.07.2015 con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di funzione dirigenziale relativo al Settore Legale e Fede Pubblica;
- viste le deliberazioni n. 7 del 17.12.2018 e n. 4 del 25.07.2019 con cui il Consiglio camerale, ai sensi del D.P.R. 254/2005, ha approvato rispettivamente il Bilancio preventivo per l'anno 2019 ed il relativo aggiornamento;
- viste le deliberazioni n. 123 del 17.12.2018 e n. 89 del 25.07.2019 con cui la Giunta camerale, ai sensi dell'art.8, comma 1 del D.P.R. 254/2005, ha approvato rispettivamente il Budget direzionale per l'anno 2019 ed il relativo aggiornamento;
- viste le determinazioni del Segretario Generale n. 114 del 21.12.2018 e del Segretario Generale f.f. n. 47 del 05.08.2019 con cui, ai sensi dell'articolo 8, comma 3 del D.P.R. 254/2005, sono state rispettivamente assegnate al sottoscritto ed aggiornate le competenze in ordine all'utilizzo del Budget direzionale 2019;

- visto il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021, adottato con determinazione presidenziale n.2 del 31.01.2019 e successivamente ratificata con deliberazione di Giunta camerale n.8 del 22.02.2019;

- rilevato che con l'entrata in vigore del D.P.R. n. 160/2010 lo Sportello Unico per le attività produttive è divenuto il punto di riferimento sul territorio, che mette in contatto l'imprenditore con gli Enti pubblici competenti, per le questioni amministrative che riguardano la sua attività, come i procedimenti di localizzazione, realizzazione, ristrutturazione, ampliamento, cessazione, riattivazione e riconversione degli impianti produttivi di beni e servizi;

- considerato che attraverso lo Sportello Unico è possibile avere una risposta veloce e certa da parte di tutte le pubbliche amministrazioni coinvolte nel procedimento (Comune, Regione, Provincia, ASL, ARPA, VV.FF.), dalla gestione della pratica fino al rilascio delle autorizzazioni;

- considerato che l'aggiornamento formativo, sia dei Comuni che dei Professionisti, rappresenti condizione imprescindibile affinché il rapporto tra le imprese e gli Enti pubblici coinvolti risulti sempre più improntato alla semplificazione e alla trasparenza dei procedimenti attivati, anche nell'ottica di una corretta alimentazione del Fascicolo elettronica di ciascuna impresa (art. 4 D.P.R. n. 160/2010 e art. 43-bis D.P.R. 445/2000);

- ritenuto che tale aggiornamento possa utilmente essere attuato dai funzionari di INFOCAMERE – Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane, attraverso l'organizzazione di una intera giornata formativa riservata, distintamente, sia agli operatori dei Suap comunali che ai Professionisti del settore;

- rilevato che INFOCAMERE – Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane – con nota prot. 60756/2019-5000 del 22 novembre 2019 ha comunicato la propria migliore soluzione al costo di € 500,00 (cinquecento/00) *una tantum,* comprensivo di tutti i servizi ivi indicati;

- valutato che risulta imprescindibile approfondire le tematiche oggetto del corso *de qua* nell'ottica di favorire un'armonizzazione delle procedure seguite dagli operatori appartenenti alla circoscrizione territoriale di riferimento della Camera di Commercio IAA di Bari, nonché ai fini della formazione obbligatoria specifica prevista dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

- accertato che sul centro di costo N002 conto 330001 – Iniziative di promozione e formazione economica – sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa per la predetta attività formativa

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

- di stabilire che in data 10 dicembre 2019 sia svolta una giornata formativa, avente ad oggetto le funzioni ed i servizi telematici assicurati dal SUAP camerale e dal FASCICOLO ELETTRONICO D'IMPRESA, riservata, sia agli operatori dei Suap comunali che ai Professionisti del settore;

- di affidare l'attività formativa a INFOCAMERE – Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane – aderendo alla proposta di cui alla nota prot. 60756/2019-5000 del 22 novembre 2019 al costo di € 500,00 (cinquecento/00) *una tantum,* comprensivo di tutti i servizi ivi indicati;

- di disporre pertanto l'utilizzo, per la predetta finalità, della somma di € 500,00 (quattrocentottanta/00), prevista e disponibile sul conto di budget anno 2019 aggiornato *330001 – Iniziative di promozione e formazione economica* (centro di costo N002) liquidarsi ex art. 15 DPR n. 254/2005 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72) alla società INFOCAMERE – Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane, previa presentazione di apposita fattura in regola con gli adempimenti fiscali;

- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE / RPCT
avv. Vincenzo Pignataro