



DETERMINAZIONE N. **71** DEL 28 GEN 2020

OGGETTO: Utilizzo oneri vari per il funzionamento dell'Ente. Anno 2020.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE FINANZIARIA PROVVEDITORATO E PERSONALE**

visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

vista la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura” e s.m.i.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visto il D.P.R. 2.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio”;

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell'Ente camerale;

vista la Deliberazione n. 92 del 31.07.2015 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'area organizzativa “Settore Gestione finanziaria provveditorato e personale”;

vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 8 del 19.12.2019 con la quale è stato approvato il Preventivo anno 2020;

vista la Deliberazione n. 147 del 19.12.2019 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2020;

visto il provvedimento n. 120 del 23.12.2019, adottato dal Segretario Generale, con il quale si è provveduto ad assegnare al sottoscritto la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse anno 2020 relative ai centri di costo M001 e M002 – “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” e “Costi Comuni”;

considerata la necessità di provvedere all'approvvigionamento ordinario di forniture varie e servizi, al fine di garantire il regolare funzionamento dell'Ente camerale;

ritenuto, pertanto, opportuno con un unico atto disporre l'utilizzo delle seguenti somme sui relativi conti di pertinenza, al fine di snellire e ridurre i tempi delle procedure amministrativo – contabili, relative ai lavori e alle forniture di beni e servizi urgenti di piccolo ammontare, nei limiti degli importi previsti dall'art. 44 co. 3 del D.P.R. n. 254/2005:



- € 2.500,00 conto economico n. 325020 Oneri per manutenzione ordinaria CdC M002 “Costi Comuni”;
- € 2.500,00 conto economico n. 325068 Oneri vari di funzionamento CdC M002 “Costi Comuni”;
- € 2.500,00 conto economico 327006 Oneri per acquisto cancelleria CdC M002 “Costi Comuni”;
- € 2.500,00 conto economico n. 327000 Oneri per acquisto libri e quotidiani CdC M002 “Costi Comuni”;
- € 2.500,00 conto economico n. 111400 Mobili CdC M001 “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” (funz. Ist. B);
- € 2.500,00 conto economico n. 111410 Arredi CdC M001 “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” (funz. Ist. B);
- € 2.500,00 conto economico n. 111300 Macchine d'Ufficio elettromeccaniche, elettroniche e calcolatori CdC M001 “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale (funz. Ist. B)”;

richiamato l'art. 1 co. 449 della L. n. 296/ 2006 (c.d. Legge Finanziaria 2007), modificato dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in L. n. 94/2012, ai sensi del quale “...Le *restanti* amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni, *possono* ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti”;

richiamato, altresì, l'art. 1 co. 450 della predetta L. n. 296/2006, modificato dall'art. 7 del D.L. n. 52/2012- convertito in L. n. 94/2012 – “... le *altre* amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario *sono tenute* a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328”;

visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in materia di "contratti sotto soglia";

visto il parere espresso dal Provveditore dell'Ente, Sig. Francesco Cembalaio, che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;

ritenuto di individuare - ex art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 - il Sig. Francesco Cembalaio, Provveditore dell'Ente, quale Responsabile Unico del Procedimento per le procedure di cui trattasi;

ritenuto provvedere in merito;

d e t e r m i n a

- di disporre, per le motivazioni specificate in premessa ed ivi integralmente riportate, l'utilizzo delle seguenti somme sui relativi conti di pertinenza:



- € 2.500,00 conto economico n. 325020 Oneri per manutenzione ordinaria CdC M002 “Costi Comuni”;
 - € 2.500,00 conto economico n. 325068 Oneri vari di funzionamento CdC M002 “Costi Comuni”;
 - € 2.500,00 conto economico 327006 Oneri per acquisto cancelleria CdC M002 “Costi Comuni”;
 - € 2.500,00 conto economico n. 327000 Oneri per acquisto libri e quotidiani CdC M002 “Costi Comuni”;
 - € 2.500,00 conto economico n. 111400 Mobili CdC M001 “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” (funz. Ist. B);
 - € 2.500,00 conto economico n. 111410 Arredi CdC M001 “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” (funz. Ist. B);
 - € 2.500,00 conto economico n. 111300 Macchine d'Ufficio elettromeccaniche, elettroniche e calcolatori CdC M001 “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale (funz. Ist. B)”;
- di individuare - ex art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 - il Sig. Francesco Cembalaio, Provveditore dell'Ente, quale responsabile Unico del Procedimento per le procedure di cui trattasi;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Provveditorato per gli adempimenti connessi all'espletamento dei procedimenti di forniture di beni, servizi e lavori in conformità alla vigente normativa e alle direttive impartite dal sottoscritto;
- di trasmettere, ex art. 13 D.P.R. 2.11.2005, n. 254, copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE

(Michele Lagioia)