



DETERMINAZIONE N. **82** DEL 05 FEB 2020

OGGETTO: Liquidazione missione del personale camerale nell'ambito delle attività del Progetto Punto Impresa Digitale svolta nel mese di gennaio 2020 (CUP J95F17000050001).

IL DIRIGENTE *ad interim*
del SERVIZIO PROMOZIONE E SVILUPPO afferente al
SETTORE STAFF E PROMOZIONE SEGRETERIA GENERALE

visto il D.Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

vista la Legge n. 580/1993 sul "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura" e s.m.i.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visti gli art. 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta Camerale ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

vista la Deliberazione della Giunta camerale n. 84 del 25/7/2019, avente ad oggetto "Struttura organizzativa Ente camerale. Determinazioni.", con la quale fra l'altro è stata disposta, previa cessazione dell'incarico conferito con deliberazione N. 50 del 27/06/2019, la temporanea assegnazione al sottoscritto della Responsabilità *ad interim* del solo Servizio Promozione e Sviluppo 1.3 - ricadente nel SETTORE STAFF E PROMOZIONE SEGRETERIA GENERALE - con relativi Uffici, ed assegnazione delle risorse di competenza del Budget Direzionale, lasciando inalterato l'assetto di detto Settore riguardo agli altri tre Servizi;

richiamata la Deliberazione di Giunta n. 118 del 25.10.2019 con la quale vengono confermati tutti gli incarichi assegnati con le Deliberazioni di Giunta n. 45 del 17.06.2019, n. 50 del 27.06.2019, n. 84 del 25.07.2019 e n. 85 del 25.07.2019, fino all'adozione della nuova struttura organizzativa della C.C.I.A.A. di Bari

visto il Decreto Legislativo n. 219 del 25.11.2016 che ha apportato modifiche sostanziali alle funzioni, organizzazione e funzionamento degli Enti camerali senza alterarne la *mission*;

visto che il medesimo Decreto prevede la possibilità per le Camere di Commercio di aumentare l'importo del diritto annuale fino ad un massimo del 20% attraverso un iter ben definito e disponendo che "Per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalle Camere di Commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, il Ministro dello Sviluppo Economico, su richiesta di Unioncamere, valutata la rilevanza dell'interesse del programma o del progetto nel quadro delle politiche strategiche nazionali, può autorizzare l'aumento, per gli esercizi di riferimento, della misura del diritto annuale fino a un massimo del venti per cento";

vista la Deliberazione n. 05 del 22.11.2019 con la quale il Consiglio camerale ha approvato l'incremento del diritto annuale per il triennio 2020-2022 in misura pari al 20% degli importi annui che saranno stabiliti dal decreto ministeriale, finalizzando tale incremento alla realizzazione dei progetti "Punto Impresa Digitale", "Formazione Lavoro", "Turismo" e "Prevenzione crisi di impresa e supporto finanziario" attraverso azioni di sistema;

considerato che il suddetto provvedimento è stato dichiarato immediatamente esecutivo;



vista la Deliberazione n. 06 del 22.12.2019 con la quale il Consiglio camerale ha approvato la Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2020;

vista la Deliberazione n. 08 del 19.12.2019 con la quale il Consiglio camerale ha approvato il Preventivo Economico per l'anno 2020;

vista la Deliberazione n. 147 del 17.12.2018 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget Direzionale per l'anno 2020;

vista la Determinazione del Segretario Generale n. 120 del 23.12.2019 con la quale è stato assegnato al sottoscritto il Budget Direzionale *Servizio Promozione e Sviluppo* per l'anno 2020;

vista la nota prot. n. 0080368 del 30.12.2019 con la quale il Segretario Generale *f.f.* ha trasmesso, al competente Dirigente *ad interim*, copia del Budget Direzionale Anno 2020 dal quale risulta sul **Centro di Costo L002 - Conto 330035**, uno stanziamento complessivo per il "Progetto Punto Impresa Digitale" di **Euro 763.448,64** per l'anno 2020;

vista la nota a firma congiunta – prot. n. 32552/2018-50000 del 01.08.2018 – inviata dalla società Infocamere Scpa ed Unioncamere ed acquisita al protocollo camerale n. 43551 del 02.08.2018, nella quale viene illustrata una serie di iniziative a carattere formativo, senza alcun onere economico a carico degli Enti camerali oltre le spese di trasferta, rivolte al personale camerale e a quello afferente il progetto Punto Impresa Digitale al fine di rafforzare ed estendere le competenze del personale suddetto in modo tale da diffondere presso le imprese la conoscenza e l'utilizzo dei servizi digitali camerali;

vista la nota a firma del Segretario Generale – prot. cam. n. 46361 del 19.08.2018 – avente ad oggetto "*Percorsi formativi per il supporto alle Camere nell'azione di digitalizzazione delle imprese*", con la quale è stato comunicato l'interesse dell'Ente al programma formativo suddetto;

vista la successiva nota a firma congiunta - prot. 53000/2018-50000 del 19.12.2018 – inviata dalla società Infocamere Scpa ed Unioncamere – acquisita al protocollo camerale n. 68277 del 27.12.2018 – con la quale è stato comunicato l'avvio del percorso formativo "**DNA DIGITALE**" di cui alla nota prot. 32552/2018-50000 del 01.08.2018;

considerata la nota e-mail del 01.03.2019 con la quale sono stati comunicati i nominativi del personale camerale tra i quali il Dr. Nicola Ruggieri, referente del progetto Punto Impresa Digitale;

vista la nota e-mail del 12.09.2019 con la quale è stato inviato il calendario del percorso formativo "**DNA DIGITALE**" costituito sia da lezioni a distanza che in presenza, quali quelle del 13 e 14 gennaio u.s.

richiamata l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico di missione eseguito dal Dr. Nicola Ruggieri svoltosi nei giorni 13 e 14 gennaio 2020 nell'ambito del percorso formativo "**DNA DIGITALE**" – prot. cam. n. 3126 del 15.01.2020;

visto l'art. 41 del vigente CCNL 14.09.2000 che disciplina il trattamento di trasferta per il personale non dirigenziale del comparto "Regioni – Autonomie locali" a decorrere dal 15.09.2000;

vista la Legge n. 266 del 23.10.2005 che ha stabilito, all'art. 1 co. 213 e ss., la soppressione dell'indennità di trasferta per tutto il personale delle pubbliche amministrazioni;

considerato che l'incarico di missione eseguito dal dipendente interessato ha avuto carattere di formazione;

preso atto della partecipazione del personale suddetto alle giornate di formazione in argomento rientranti pienamente nell'ambito delle attività del Progetto "Punto Impresa Digitale";



presa visione del prospetto di liquidazione dell'incarico di missione espletato dal Dr. Nicola Ruggieri nei giorni del 13 e 14 gennaio 2020, dal quale risulta che il dipendente sopracitato non ha ricevuto alcun anticipo per l'espletamento dell'incarico di missione in argomento;

vista la fattura elettronica nr. FAT-00001-PA del 09.01.2020 – prot. cam. n. 1797 del 10.01.2020 – trasmessa dalla società Masterpiece di A. Caputi s.a.s. con sede in Piazza Dante, 8 – 70037 Ruvo di Puglia – per acquisto biglietti ferroviari per un importo complessivo di € 146,81;

accertato che sul centro di costo L002 - Servizio Statistica e Informazione Economica, URP, Comunicazioni Istituzionali, Servizio Promozione e Sviluppo - conto 330035 progetto “*Punto Impresa Digitale*” del Budget Direzionale 2020 - sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa di che trattasi;

visto il parere favorevole espresso dal Dr. Nicola Ruggieri, referente del progetto “*Punto Impresa Digitale*”, il quale dopo aver riscontrato il concorso di tutti i presupposti di fatto e di diritto richiesti per l'adozione dell'atto, ha dichiarato che nulla osta all'adozione delle decisioni conseguenziali;

visto il parere espresso dal Capo Servizio Promozione e Sviluppo, titolare di P.O., Dr.ssa Vincenza Lubelli, che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;

ritenuto di provvedere in merito,

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- **di disporre** l'utilizzo della somma complessiva di € 237,31 relativa alla partecipazione del Dr. Nicola Ruggieri alle giornate di formazione tenutesi a Roma il 13 e 14 gennaio 2020 nell'ambito del percorso di formazione organizzato da Infocamere Scpa ed Unioncamere e denominato “*DNA DIGITALE*”, sul centro di costo L002 - Servizio Statistica e Informazione Economica, URP, Comunicazioni Istituzionali, Servizio Promozione e Sviluppo - conto 330035 “*Progetto Punto Impresa Digitale*” del Budget Direzionale 2020;
- **di addebitare** l'importo complessivo di € 237,31 sul centro di costo L002 - Servizio Statistica e Informazione Economica, URP, Comunicazioni Istituzionali, Servizio Promozione e Sviluppo - conto 330035 *Progetto “Punto Impresa Digitale”* del Budget Direzionale 2020;
- **di liquidare** la somma complessiva di € 237,31 come segue:
 - € 90,50 a favore del Dr. Nicola Ruggieri;
 - € 146,81 a favore della società “Masterpiece di A. Caputi s.a.s” – P.I. 03100590722 – IBAN IT02L0101041652000020260722;
- **di inviare** copia del presente provvedimento al Servizio Trattamento Economico e al Servizio Contabilità per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE *ad interim*
(Michele Lagioia)