



DETERMINAZIONE N. 153 DEL 14 APR 2020

OGGETTO: Procedura ex artt. 32 co. 2 e 36 co.2 lett a) del D.Lgs. 50/2016. Affidamento servizi per iniziative Comitato Imprenditoria Femminile anno 2019.

IL DIRIGENTE ad interim
*del SERVIZIO PROMOZIONE E SVILUPPO afferente al
SETTORE STAFF E PROMOZIONE SEGRETERIA GENERALE*

visto il D.Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

vista la Legge n. 580/1993 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura” e s.m.i.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visti gli artt. 13,15 e 64 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta Camerale ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

vista la Deliberazione della Giunta camerale n. 84 del 25/7/2019, avente ad oggetto “Struttura organizzativa Ente camerale. Determinazioni.”, con la quale fra l’altro è stata disposta, previa cessazione dell’incarico conferito con deliberazione N. 50 del 27/06/2019, la temporanea assegnazione al sottoscritto della Responsabilità *ad interim* del solo Servizio Promozione e Sviluppo 1.3 - ricadente nel SETTORE STAFF E PROMOZIONE SEGRETERIA GENERALE - con relativi Uffici, ed assegnazione delle risorse di competenza del Budget Direzionale, lasciando inalterato l’assetto di detto Settore riguardo agli altri tre Servizi;

vista la Deliberazione della Giunta camerale n.118 del 25.10.2019, con la quale fra l’altro, vengono confermati, fino all’adozione della nuova struttura amministrativa della C.C.I.A.A. di Bari, tutti gli incarichi dirigenziali assegnati con le richiamate deliberazioni n. 50 del 27.06.2019 e n. 84 del 25.07.2019;

viste le Deliberazioni n.7 del 17/12/2018 e n. 4 del 25/07/2019 con le quali il Consiglio Camerale ha approvato rispettivamente il Preventivo Economico 2019 e l’aggiornamento del medesimo;

viste le Deliberazioni n. 123 del 17.12.2018 e la n. 89 del 25/07/2019 con le quali la Giunta camerale



ha approvato, rispettivamente, il Budget Direzionale 2019 e il relativo aggiornamento;

viste le Determinazioni S.G. n.114 del 28.12.2018 e n. 47 del 05/08/2019 con le quali rispettivamente è stato assegnato al competente *Dirigente ad interim* il Budget Direzionale per l'anno 2019 per l'anno 2019 e l'aggiornamento dello stesso afferente al Servizio Promozione e Sviluppo;

vista la nota prot. n. 0046444/U del 06/08/2019 con la quale il Segretario Generale f.f. ha trasmesso al competente *Dirigente ad interim* copia del Budget Direzionale 2019 aggiornato;

vista la Deliberazione n. 117 del 14.10.2019, con la quale la Giunta Camerale metteva a disposizione del Comitato Imprenditoria Femminile dell'Ente Camerale la somma di € 10.000,00 per la realizzazione di progetti ed iniziative dedicate alle donne imprenditrici;

accertato che il Comitato Imprenditoria Femminile nelle riunioni del 10.06.2019 e 7.11.2019 ha stabilito la programmazione delle attività 2019 prevedendo la realizzazione di un corso di marketing denominato "Il Cliente Onlife" ed un corso sulla difesa personale denominato "Women Defence Lab", entrambi rivolti a donne imprenditrici ed aspiranti tali;

visto che per le suddette iniziative sono state previste le suddette date:

- 10, 17 e 20 febbraio 2020 Progetto IL CLIENTE ON LIFE -;
- dal 4/3/2020 per la durata di 6 settimane Progetto WOMEN DEFENCE LAB

considerato che per l'organizzazione delle manifestazioni sopra menzionate è stato necessario richiedere la fornitura dei seguenti servizi:

Prestazione professionale per realizzazione corso di formazione "Il Cliente Onlife";
Prestazione professionale per realizzazione corso di difesa personale Women Defence Lab";
Progetto grafico evento;
N. 1 Roll up descrittivo della manifestazione;
N. 20 manifesti promozionali;
N. Servizio catering 10, 17 e 20 febbraio 2020;

visto l'art. 1 co. 130 della L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019);

preso atto che gli uffici preposti dell'Ente hanno attivato le procedure per l'organizzazione dell'evento, acquisendo agli atti i seguenti preventivi:

1. preventivo del 20.11.2019 acquisito al prot.cam. n. 0070309E da parte del dott. Saverio BUFI, direttore commerciale di Noi Energia, Srl con sede in Molfetta (BA), corso V. Fornari n. 163, cap. 70056, P.I. 07534030726, per prestazione professionale nel corso di formazione "Il Cliente Onlife", per il totale complessivo di € 2.400,00 oltre IVA 22%;
2. preventivo del 20.11.2019 acquisito al prot.cam. n. 0070310E da parte dell'Associazione sportiva dilettantistica "MARZIALMENTE ASD", con sede in Bari, strada San Giorgio n.27, cap. 70124, C.F. 93498260723, per prestazione professionale nel progetto di difesa personale per donne imprenditrici Women Defence Lab, per il totale complessivo di € 3.000,00 (IVA esente);



3. preventivo del 05.02.2020 acquisito al prot. cam. n. 0009506E da parte della pasticceria BOCCIA, sede in Bari, Corso S. Sonnino n. 31/33, cap. 70126, P.I. 05743290727, avente ad oggetto allestimento servizio catering per i giorni 10, 17 e 20 febbraio 2020, di € 1.950,00 (oltre IVA 10%);
4. preventivo del 25.02.2020 acquisito al prot. cam. 0015186E da parte della ditta GLO.CO.S. di Conte Nicola, sede in Modugno (BA), via Martiri della Liberazione, 1, cap 70026 - P.I. 06083600723, avente ad oggetto la promozione dell'evento Women Defence Lab, di €. 800,00 (oltre IVA 22%);

considerato che si è provveduto ad affidare - ex artt. 32 co. 2 e 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del Codice dei Contratti pubblici e ss.mm.ii., visto l'esiguo tempo a disposizione, alla ditta di seguito indicata la fornitura utile per l'organizzazione dell'evento;

richiamata la nota prot. n.19174 del 10.03.2020 con la quale è stato trasmesso all'Ufficio Bilancio - Sede l'elenco dei costi di competenza dell'anno 2019 che risultano ancora da liquidare;

Visto il parere favorevole espresso dal Rag. Claudio Sgambati, capo Ufficio "Sostegno Imprenditoria Femminile", il quale dopo aver riscontrato il concorso di tutti i presupposti di fatto e di diritto richiesti per l'adozione dell'atto, ha dichiarato che nulla osta all'adozione delle decisioni consequenziali;

visto il parere espresso dal Capo Servizio Promozione e Sviluppo, titolare di P.O., Dr.ssa Vincenza Lubelli, che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;

ritenuto di provvedere in merito,

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate in fatto ed in diritto:

1. **di prendere atto** delle iniziative proposte e realizzate dal C.I.F. per l'anno 2019:

Progetto IL CLIENTE ON LIFE - 10, 17 e 20 febbraio 2020;

Progetto WOMEN DEFENCE LAB - dal 4/3/2020 per la durata di 6 settimane ;

2. **di disporre** l'utilizzo del conto patrimoniale di debito **246018** - Debiti per progetti e iniziative al fine del pagamento della somma complessiva di **€ 9.049,00** (iva inclusa) a favore dei fornitori indicati nelle premesse;
3. **di liquidare** - ex art. 15 D.P.R. 02.11.2005 n. 254 - alle ditte di seguito indicate, a presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali per la fornitura effettivamente resa e collaudata, le seguenti somme:
 - **NOI ENERGIA Srl** con sede in Molfetta (BA), corso V. Fornari n. 163, cap. 70056, P.I. 07534030726, IBAN IT52V031114156000000003969, per prestazione professionale corso di



formazione “Il Cliente Onlife” tenutosi nei giorni 10, 17 e 20 febbraio 2020, per il totale complessivo di €. 2.928,00 (iva inclusa);

- **Pasticceria BOCCIA** con sede in Bari, Corso S. Sonnino n. 31/33, cap. 70126, P.I. 05743290727, IBAN IT17Y0542404010000001057706, per fornitura servizio catering per i giorni 10, 17 e 20 febbraio 2020, di € 2.145,00 (iva inclusa);
 - **GLOCOS di Conte Nicola** con sede in Modugno (BA), via Martiri della Liberazione, 1, cap 70026 - P.I. 06083600723, IBAN IT78T0701241540000000012386, per realizzazione grafica e fornitura materiale promozionale evento Women Defence Lab, di €. 976,00 (IVA inclusa);
 - **Associazione sportiva dilettantistica “MARZIALMENTE ASD”**, con sede in Bari, strada San Giorgio n.27, cap. 70124, C.F93498260723 IBAN IT40 C0538504000000000004076, per prestazione professionale nel progetto di difesa personale per donne imprenditrici Women Defence Lab, per il totale complessivo di € 3.000,00 (IVA esente);
- 4) **di trasmettere** - ex art. 13 D.P.R. 02.11.2005, n. 254 - copia del presente provvedimento al Servizio di Contabilità per gli adempimenti consequenziali;
- 5) **di disporre** che venga assicurata la pubblicità legale del presente provvedimento, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale all'Albo Pretorio informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente “Bandi di Gara e Contratti”.

IL DIRIGENTE *ad interim*

Michele LAGIOIA