



**DETERMINAZIONE N. 287 DEL 29 LUG 2020**

**OGGETTO:** Corso di formazione “Fallimento, liquidazione giudiziale e concordato: confronto tra la vecchia e nuova disciplina” - I^ e II^ parte organizzato dall'Istituto G.Tagliacarne di Roma. Partecipazione del personale e liquidazione di spesa.  
CIG N. Z2F2DA80A6

**IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE ANAGRAFICO CERTIFICATIVO**

- Con i poteri conferiti dal D.Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- Vista la Legge n. 580/1993 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura” e s.m.i.;
- Visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- Visti gli articoli 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;
- Vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta Camerale ha proceduto ad approvare la nuova struttura organizzativa dell’Ente, successivamente confermata con deliberazione di Giunta camerale n.84 del 25.07.2019;
- Richiamata la Deliberazione di Giunta n. 118 del 25.10.2019 con la quale, fra l’altro, è stata confermata l’attribuzione delle funzioni di Segretario Generale dell’Ente al Vice Segretario Generale Vicario, Avv. Vincenzo Pignataro, fino al venir meno delle condizioni che ne hanno determinato l’assegnazione avvenuta con deliberazione di Giunta n. 45 del 17.06.2019 Deliberazione di Giunta n. 45 del 17.06.2019, e sono stati altresì confermati tutti gli altri incarichi assegnati con le Deliberazione di Giunta n. 50 del 27.06.2019, n. 84 del 25.07.2019 e n. 85 del 25.07.2019, fino all’adozione della nuova struttura organizzativa della C.C.I.A.A. di Bari;
- Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 78 del 04.08.2015, con la quale è stata definita la micro-struttura organizzativa dell’Ente Camerale;
- Visto l’articolo 8 comma 3 del D.P.R. n. 254/2005, il quale sancisce che il Segretario Generale, sulla base del Budget direzionale approvato, assegna ai



Dirigenti, con formale provvedimento, la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse in esso previste;

- Vista la Deliberazione n. 8 del 19.12.2019 con la quale il Consiglio Camerale ha approvato il Preventivo per l'esercizio 2020 e la Deliberazione del Consiglio Camerale n. 5 del 04.06.2020 di aggiornamento del medesimo;
- Vista la Deliberazione n. 44 del 04.06.2020 con cui la Giunta camerale, ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.P.R. 254/2005, ha approvato il Budget direzionale aggiornato per l'anno 2020;
- Vista la Determinazione del Segretario Generale f.f. n. 28 del 12.06.2020 con cui, ai sensi dell'art. 8, comma 3 del D.P.R. 254/2005, sono state assegnate al sottoscritto le competenze in ordine all'utilizzo del Budget direzionale 2020 aggiornato;
- Visto il Piano Triennale delle Prevenzione della Corruzione 2020-2022, adottato con determinazione presidenziale n.2 del 31.01.2020, successivamente ratificata con deliberazione di Giunta camerale n.4 del 06.02.2020;
- Preso atto che l'Istituto "G. Tagliacarne" ha organizzato per le giornate del 3 e 8 giugno 2020 un corso di formazione, in modalità web conference, suddiviso in due sessioni, avente ad oggetto: "Fallimento, liquidazione giudiziale e concordato: confronto tra la vecchia e nuova disciplina" per il corrispettivo complessivo di € 660,00 (seicentossanta/00) quale quota individuale di partecipazione esente IVA;
- Considerato che l'Istituto G. Tagliacarne è una Fondazione dell'Unione delle Camere di Commercio che progetta e realizza attività di formazione, informazione, consulenza organizzativa, aggiornamento professionale, approfondimento tecnico-normativo per le risorse umane del Sistema delle Camere di Commercio e della Pubblica Amministrazione;
- Preso atto della richiesta, formalizzata per le vie brevi, dalla Sig.ra Antonia Sodano, Capo del Servizio e Responsabile della P.O. "Registro Imprese Sezione Ordinaria", finalizzata ad autorizzare la partecipazione alla suddetta sessione formativa della dott.ssa Wanda Rocchio ;
- Valutato che risulta imprescindibile approfondire le tematiche oggetto del corso *de qua* nell'ottica di favorire un'armonizzazione delle procedure seguite dall'Ufficio del Registro delle Imprese di Bari, nonché ai fini della formazione obbligatoria specifica prevista dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022;



- Considerata opportuna e necessaria l'avvenuta partecipazione della dott.ssa Wanda Rocchio al suddetto corso in modalità web conference;
- quantificate in complessive € 660,00 (seicentossanta/00) le spese necessarie per l'attività formativa di cui trattasi;
- accertata la sussistenza sul centro di costo: *P001* - conto: *325081* – *Spese Formazione del Personale*, della disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la suddetta spesa;
- visto il parere favorevole espresso dalla Sig.ra Antonia Sodano, capo del Servizio e Responsabile della P.O. "Registro Imprese Sezione Ordinaria" in merito alla legittimità dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali;

### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- di prendere atto dell'acquisto dell'offerta formativa proposta dall'Istituto "G. Tagliacarne", relativa al corso di formazione in modalità web conference, "Fallimento, liquidazione giudiziale e concordato: confronto tra la vecchia e nuova disciplina";
- di prendere atto della partecipazione della dott.ssa Wanda Rocchio, dipendente in servizio presso il Servizio Registro Imprese Sezione Ordinaria di questa Camera di commercio alla prefata sessione formativa organizzata per le giornate del 3 ed 8 giugno 2020;
- di utilizzare le risorse per la liquidazione della somma complessiva di € 495,00 sul conto 325081 – P001 – *Spese di Formazione del Personale*, previa presentazione di apposita fattura in regola con gli adempimenti fiscali;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Trattamento Economico per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente ad interim del Settore  
Avv. Vincenzo Pignataro