



DETERMINAZIONE N. **336** DEL 14 OTT 2020

**OGGETTO:** Procedura di gara R.D.O. - ex artt. 32 e 36 co. 2 lett. a), 9 bis D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - nell'ambito del Me.Pa. Consip – avente ad oggetto la fornitura di Toner originali. C.I.G. n.ZD62DD5B02.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
GESTIONE FINANZIARIA, PROVVEDITORATO E PERSONALE**

**visto** il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

**vista** la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura” e ss.mm.ii.;

**visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

**visti** gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 2.11.2015 n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

**vista** la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell’Ente camerale, confermata con Deliberazione n. 84 del 25.07.2019;

**vista** la Deliberazione n. 46 del 04.06.2020 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l’incarico dirigenziale dell’area organizzativa “Settore Gestione Finanziaria Provveditorato e Personale”;

**vista** la Deliberazione del Consiglio Camerale n. 8 del 19.12.2019 con la quale è stato approvato il Preventivo anno 2020 e le Deliberazioni del Consiglio camerale n. 5 del 04.06.2020 e la n.7 del 10.09.2020 con la quale si è provveduto ai relativi aggiornamenti;

**vista** la Deliberazione n. 147 del 19.12.2019 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget direzionale per l’esercizio 2020 nell’articolazione dei centri di costo e le Deliberazioni della Giunta camerale n. 44 del 04.06.2020 e la n. 74 del 10.09.2020 con la quale si è provveduto ai relativi aggiornamenti;

**vista** la Determinazione n. 44 del 16.09.2020, adottata dal Segretario Generale f.f., con il quale si è provveduto ad assegnare la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse del Budget direzionale 2020 aggiornato, relative ai centri di costo M001 e M002 – “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” e “Costi Comuni”;

**vista** la mail del 27.07.c.a., con la quale l’Isp. Giuseppe Lisena – Responsabile Servizio Attività Ispettive - segnalava la necessità di toner, di seguito precisati, per il funzionamento delle stampanti multifunzione, indispensabili a consentire il regolare svolgimento dell’attività di vigilanza dell’Ente :



- nr. 12 cartucce Tricromia HP 62XL ad alta capacità (per stampanti HP OfficeJet 250);
- nr. 12 cartucce Black HP 62XL ad alta capacità (per stampanti HP OfficeJet 250);
- nr. 12 cartucce Tricromia HP 343 (per stampanti HP OfficeJet 100);
- nr. 12 cartucce Black HP 337 (per stampanti HP OfficeJet 100);

**constatata**, pertanto, la necessità, dal Provveditore dell'Ente, R.U.P. della procedura de qua ed in qualità di Punto Ordinate nell'ambito del Me.P.a Consip - Avv. Celestina Barile - di provvedere alla fornitura di cui all'oggetto;

**richiamato** l'art. 1 co. 449 della L. n. 296/2006 (c.d. Legge Finanziaria 2007), modificato dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in L. n. 94/2012, ai sensi del quale "...Le *restanti* amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni, *possono* ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti";

**richiamato**, altresì, l'art. 1 co. 450 della predetta L. n. 296/2006, modificato dall'art. 7 del D.L. n. 52/2012- convertito in L. n. 94/2012 - "... le *altre* amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario *sono tenute* a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

**dato atto** che il Servizio Provveditorato ha attivato, nell'ambito del Me.Pa. Consip, la procedura di gara R.D.O. n. 2618358, la cui documentazione è acquisita in atti, secondo il criterio del prezzo più basso, provvedendo ad invitare n. 4 operatori economici e ponendo a base d'asta l'importo di € 1.700,00 (Iva esclusa);

**dato atto** che in data 06.08.2020 è pervenuta nei termini previsti dalla procedura di cui all'oggetto, l'Offerta della Ditta Carto Copy Service (P.I. 04864781002) (Prot. cam. n. 69811 del 06.08.2020), avente ad oggetto la fornitura in argomento dell'importo complessivo di € 888,10 (Iva esclusa):

**valutato** che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto;

**visto** il parere espresso dall' Avv. Celestina Barile - Provveditore dell'Ente - Responsabile Unico del Procedimento - che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;

**ritenuto** provvedere in merito;

## d e t e r m i n a

per le motivazioni richiamate in premessa e qui da intendersi integralmente riportate in fatto ed in diritto



1) di prendere atto - ex artt. 32 co. 2 e 36 co. 2 lett. a) e 9 bis del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. - che a seguito dell'espletamento della procedura di gara R.D.O. n. 2618358, nell'ambito del Me.Pa. Consip, è pervenuta nei termini previsti, l'Offerta della Ditta Carto Copy Service (P.I. 04864781002) (Prot. cam n. 69811 del 06.08.2020) dell'importo di € 888,10 (Iva esclusa);

2) di affidare alla Ditta Carto Copy Service (P.I. 04864781002) la fornitura, di seguito precisata, contro il corrispettivo di € 1.083,48 (Iva inclusa):

- nr. 12 cartucce Tricromia HP 62XL ad alta capacità (per stampanti HP OfficeJet 250);
- nr. 12 cartucce Black HP 62XL ad alta capacità (per stampanti HP OfficeJet 250);
- nr. 12 cartucce Tricromia HP 343 (per stampanti HP OfficeJet 100);
- nr. 12 cartucce Black HP 337 (per stampanti HP OfficeJet 100);

3) di disporre - ex art. 13 D.P.R. 02.11.2005, n. 254 - l'utilizzo di € 1.083,48 (Iva inclusa) sul conto n. 327006 "Oneri per acquisto cancelleria" C.d.C. M002 "Costi Comuni";

4) di liquidare - ex art. 15 D.P.R. n. 254/2005 - l'importo dovuto alla summenzionata Ditta a presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali per il servizio effettivamente reso;

5) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Provveditorato e Contabilità per gli adempimenti consequenziali;

6) di disporre che venga assicurata la pubblicità legale del presente provvedimento, ai fini della trasparenza amministrativa e secondo le prescrizioni previste in combinato disposto con gli artt. 29, 192 co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale all'Albo Pretorio informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e Contratti";

7) di dare atto, ai sensi dell'art. 29 co.1 ult. cpv, che i termini cui sono collegati gli effetti giuridici del presente provvedimento decorrono dalla data di adozione del medesimo e contestuale pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente.

**IL DIRIGENTE**

(Michele Lagioia)