



DETERMINAZIONE N. 353 DEL 15 OTT 2020

OGGETTO: autorizzazione procedure di gara e utilizzo oneri vari per il funzionamento dell'Ente. Anno 2020.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE FINANZIARIA PROVVEDITORATO E PERSONALE**

visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.ms.ii.;

vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura" e ss.mm.ii.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visto il D.P.R. 2.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio";

visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n 50 e ss.mm.ii. " Codice dei Contratti Pubblici";

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell'Ente camerale;

vista la Deliberazione n. 46 del 04.06.2020 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'area organizzativa "Settore Gestione finanziaria provveditorato e personale";

vista la Deliberazione del Consiglio Camerale n. 8 del 19.12.2019 con la quale è stato approvato il Preventivo anno 2020 e le Deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 04.06.2020 e la n. 7 del 10.09.2020 con la quale si è provveduto ai relativi aggiornamenti;

vista la Deliberazione n. 147 del 19.12.2019 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2020 nell'articolazione dei centri di costo e le Deliberazioni della Giunta camerale n. 44 del 04.06.2020 e la n. 74 del 10.09.2020 con la quale si è provveduto ai relativi aggiornamenti;

vista la Determinazione n. 44 del 16.09.2020, adottata dal Segretario Generale f.f., con il quale si è provveduto ad assegnare la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse del Budget direzionale 2020 aggiornato, relative ai centri di costo M001 e M002 - "Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale" e "Costi Comuni";

considerata la necessità di provvedere all'approvvigionamento ordinario di forniture varie e servizi, al fine di garantire il regolare funzionamento dell'Ente camerale;

ritenuto, pertanto, opportuno con un unico atto disporre l'utilizzo delle seguenti somme sui relativi conti di pertinenza, al fine di snellire e ridurre i tempi delle procedure amministrativo -



contabili, relative ai lavori e alle forniture di beni e servizi urgenti di piccolo ammontare, nei limiti degli importi previsti dall'art. 44 co. 3 del D.P.R. n. 254/2005:

€ 2.500,00 conto economico n. 325020 Oneri per manutenzione ordinaria CdC M002 "Costi Comuni";

€ 2.500,00 conto economico n. 325068 Oneri vari di funzionamento CdC M002 "Costi Comuni";

€ 2.500,00 conto economico n. 327000 Oneri per acquisto libri e quotidiani CdC M002 "Costi Comuni";

visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in materia di "contratti sotto soglia";

ritenuto di individuare - ex art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 - l'Avv. Celestina Barile, funzionario incaricato ad interim della P.O "Provveditorato", quale Responsabile Unico del Procedimento per le procedure sotto soglia di che trattasi; *l'Avv.*

visto il parere espresso dall' Avv. Celestina Barile, quale funzionario incaricato ad interim della P.O "Provveditorato", che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali" e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;

ritenuto provvedere in merito;

d e t e r m i n a

per le motivazioni specificate in premessa ed ivi integralmente riportate,

-di autorizzare le necessarie procedure ex art 36 d.lgs 50/2016 nonchè di disporre l'utilizzo delle seguenti somme sui relativi conti di pertinenza:

€ 2.500,00 conto economico n. 325020 Oneri per manutenzione ordinaria CdC M002 "Costi Comuni";

€ 2.500,00 conto economico n. 325068 Oneri vari di funzionamento CdC M002 "Costi Comuni";

€ 2.500,00 conto economico n. 327000 Oneri per acquisto libri e quotidiani CdC M002 "Costi Comuni";

- di individuare - ex art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 - l'Avv. Celestina Barile, funzionario incaricato ad interim della P.O "Provveditorato", quale responsabile unico del procedimento per le procedure sotto soglia di cui trattasi;

- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Provveditorato per gli adempimenti connessi all'espletamento dei procedimenti di forniture di beni, servizi e lavori in conformità alla vigente normativa e alle direttive impartite dal sottoscritto;

- di trasmettere, ex art. 13 D.P.R. 2.11.2005, n. 254, copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE

(Michele Lagioia)