

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

SETTORE LEGALE E FEDE PUBBLICA

DETERMINAZIONE N. 88 DEL 09 MAR 2021

**OGGETTO: Procedura ex artt. 32 co. 2; 36 co. 2 lett. a) ed ex art. 95 co. 4 del D. Lgs. 50/2016 - Canone di assistenza e manutenzione del software di gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP (CIG: Z5930D93BC) : Utilizzo e Liquidazione.**

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

**visto** il D.Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

**vista** la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e ss.mm.ii.;

**visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

**visti** gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

**vista** la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta Camerale ha ridefinito la struttura organizzativa dell'Ente Camerale che è stata confermata con Deliberazione di Giunta n. 84 del 25.07.2019;

**visto** il Decreto Legislativo n. 219 del 25.11.2016 che ha apportato modifiche sostanziali alle funzioni, organizzazione e funzionamento degli Enti camerali senza alterarne la mission;

**richiamata** la *Deliberazione n. 118 del 25.10.2019* adottata dalla Giunta camerale, con la quale, tra l'altro, sono stati altresì confermati tutti gli incarichi assegnati con le Deliberazioni di Giunta n. 50 del 27.06.2019, n. 84 del 25.07.2019 e n. 85 del 25.07.2019, fino all'adozione della nuova struttura organizzativa della C.C.I.A.A. di Bari;

**richiamata** la *Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 3 del 29.01.2021* con la quale l'Organo esecutivo - nel prendere atto del collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, il 1 febbraio 2021, del Vice Segretario Generale Vicario e Segretario Generale f.f. *pro-tempore* dell'Ente, Avv. Vincenzo Pignataro - ha attribuito al dott. Michele Lagioia, a partire dal 01.02.2021, le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale e, in via provvisoria, al fine di assicurare il normale funzionamento dell'Ente, le funzioni di Segretario Generale della Camera di Commercio di Bari, fino al venir meno delle condizioni che ne hanno determinato l'assegnazione all'Avv. Vincenzo Pignataro previste nella Deliberazione di Giunta n. 45 del 17.06.2019 successivamente confermata con Deliberazione di Giunta n. 118 del 25.10.2019;

**richiamata** la *Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 18 del 15.02.2021* avente ad oggetto "Determinazioni afferenti gli incarichi rivestiti dal Segretario Generale f.f. della C.C.I.A.A. di Bari, Avv. Vincenzo Pignataro, sino al 31.01.2021";

**vista** la Deliberazione n. 11 del 22.12.2020 con la quale il Consiglio Camerale, ai sensi del D.P.R. 254/2005, ha approvato il Bilancio Preventivo per l'anno 2021;

**vista** la Deliberazione n. 128 del 22.12.2020 con la quale la Giunta camerale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.P.R. 254/2005, ha approvato il Budget Direzionale per l'anno 2021;

**vista** la Determinazione del Segretario Generale f.f. n. 78 del 23/12/2020 con cui, ai sensi dell'art. 8, comma 3 del D.P.R. 254/2005, sono state assegnate al Dirigente del Settore Legale e Fede Pubblica le competenze in ordine all'utilizzo del Budget Direzionale 2021;



# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

**richiamata** la Determinazione n. 465 del 15/11/2019 avente ad oggetto l'acquisto del software per la gestione del servizio informatico di gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP autorizzazione a contrarre ex artt. 32 e 36 c. 2 e art. 95 c. 4 del D.Lgs 50/2016;

**richiamata** la Determinazione n. 374 del 10/11/2020 avente ad oggetto l'utilizzo e la liquidazione del software per la gestione del servizio informatico di gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP (autorizzazione a contrarre ex artt. 32 e 36 c. 2 e art. 95 c. 4 del D.Lgs 50/2016), prendendo atto che la realizzazione dello stesso si è perfezionata al termine dell'anno 2020;

**considerata** la necessità di dotare la Struttura di Controllo di un sistema informatico completo capace di gestire la parte anagrafica, catastale, e di adeguare il format agli standard AGEA, al fine di consentire agli operatori di trasmettere simultaneamente i dati relativi alla produzione;

**richiamato** l'art. 1 co. 450 della predetta L. n. 296/2006, modificato dall'art. del D.L. n. 52/2012 - convertito in L. n. 94/2012 - "... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**considerato** pertanto, necessario l'affidamento dell'incarico di **assistenza e manutenzione software** all'azienda fornitrice del software per la gestione di prodotti agroalimentari DOP/IGP - ex artt. 32 e 36 c. 2 e 95 c. 4 del D. Lgs. 50/2016;

**vista** la nota prot. n. 15673 del 03/03/2021 con la quale l'aggiudicatario SECI CONSULTING di ROSANNA MINERVINI - P.I. 05218790722 - VIA TOSCANINI, 6 - 70126 BARI ha richiesto il pagamento delle competenze di assistenza relativa all'anno 2021, secondo l'allegato contratto di manutenzione;

**dato atto** che il canone di manutenzione periodica graverà sulle annualità successive, a partire dal 2021;

**accertato** che sul Centro di costo N002 - Fede Pubblica - Conto n. 325050 "Spese Automazione Servizi" del Budget Direzionale 2021 sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa di che trattasi;

**visto** che il dott. Francesco Mininni, Titolare della Posizione Organizzativa "Agricoltura e Statistiche Agricole", che attesta la legittimità e di tutti gli adempimenti procedurali;

**ritenuto** provvedere in merito;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1) di prendere atto dell'attività di assistenza e manutenzione 2021 del software per la gestione dei prodotti DOP/IGP, svolta a secondo il contratto approvato ed a seguito della procedura per l'acquisto a mezzo gara, autorizzata con Determinazione dirigenziale n. 465 del 15/11/2019 - ex artt. 32 e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice Contratti Pubblici), da parte del seguente aggiudicatario:

SECI CONSULTING di ROSANNA MINERVINI - P.I. 05218790722 - VIA A. TOSCANINI, 6  
- 70126 BARI - IBAN : IT06A0103004008000063106338

2) di disporre l'utilizzo della somma di €. 1.400,00 (millequattrocento) + Iva, onere di natura esclusivamente commerciale, sul conto n. 325050 (Spese Automazione Servizi) - Centro di Costo N002 " Fede Pubblica" del Budget direzionale 2021;

# Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

3) di liquidare - ex art. 15 DPR 02/11/2005 n. 254 - la somma di €. 1.400,00 (millequattrocento) + Iva, dietro presentazione di regolare fattura commerciale, alla ditta:  
SECI CONSULTING di ROSANNA MINERVINI P.I. 05218790722 - VIA A. TOSCANINI, 6 - 70126  
- IBAN: IT06A0103004008000063106338

4) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità per gli adempimenti consequenziali.

**IL DIRIGENTE AD INTERIM  
(Dott. Michele Lagioia)**

