

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

SETTORE LEGALE E FEDE PUBBLICA

DETERMINAZIONE N. DEL 8 GIU 2021
238

OGGETTO: Procedura ex artt. 32 co. 2, 36 co. 2 lett. a) ed ex art. 95 co. 4 del D. Lgs. 50/2016: Acquisto modulo aggiuntivo software di gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP relativo a Sorteggi visite ispettive, Statistiche, Gestione delle Certificazioni ed Etichettatura (CIG: ZE231F1811).

IL DIRIGENTE AD INTERIM

visto il D.Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e ss.mm.ii.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visto il D. Lgs. n. 50/2016;

visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta Camerale ha ridefinito la struttura organizzativa dell'Ente Camerale che è stata confermata con Deliberazione di Giunta n. 84 del 25.07.2019;

richiamata la Deliberazione di Giunta n. 18 del 15.02.2021 avente ad oggetto "Determinazioni afferenti gli incarichi rivestiti dal Segretario Generale f.f. della C.C.I.A.A. di Bari, Avv. Vincenzo Pignataro, sino al 31.01.2021", con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Legale e Fede Pubblica.;

vista la Deliberazione n. 11 del 22.12.2020 con la quale il Consiglio Camerale, ai sensi del D.P.R. 254/2005, ha approvato il Bilancio Preventivo per l'anno 2021;

vista la Deliberazione n. 128 del 22.12.2020 con la quale la Giunta camerale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.P.R. 254/2005, ha approvato il Budget Direzionale per l'anno 2021;

vista la Determinazione del Segretario Generale f.f. n. 78 del 23/12/2020 con cui, ai sensi dell'art. 8, comma 3 del D.P.R. 254/2005, sono state assegnate al Dirigente del Settore Legale e Fede Pubblica le competenze in ordine all'utilizzo del Budget Direzionale 2021;

richiamata la Determinazione n. 465 del 15/11/2019 avente ad oggetto l'acquisto del software per la gestione informatica dei prodotti a marchio DOP/IGP (autorizzazione a contrarre ex artt. 32 e 36 c. 2 e art. 95 c. 4 del D.Lgs 50/2016), attraverso procedura di gara nell'ambito del mercato elettronico Me.Pa. Consip;

richiamata la Determinazione n. 374 del 10/11/2020 con la quale si è proceduto, al termine della realizzazione del software per la gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP (autorizzazione a contrarre ex artt. 32 e 36 c. 2 e art. 95 c. 4 del D.Lgs 50/2016), alla liquidazione delle competenze alla Ditta aggiudicataria Seci Consulting;

richiamata la Determinazione n. 121 del 31/03/2021 avente ad oggetto la liquidazione del canone di manutenzione e di assistenza del software di gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP relativamente all'annualità 2021;

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura B A R I

reso necessario potenziare la Struttura di Controllo dei prodotti Dop/Igp attraverso l'acquisto di un modulo aggiuntivo del sistema informatico, già operativo, capace di gestire le funzioni statistiche, di certificazione prodotto e di adeguare il format agli standard AGEA, al fine di consentire agli operatori sia di trasmettere le domande di iscrizione/variazione, sia di consultare il sistema gestionale utilizzando, attraverso credenziali di accesso, la piattaforma web per la consultazione delle informazioni del sistema;

considerato il beneficio che la Struttura di Controllo trarrà in termini di risparmio di tempo e di risorse umane attraverso l'innovazione derivante dal modulo aggiuntivo del software;

vista la nota della ditta Seci Consulting di Rosanna Minervini, acquisita al prot. camerale n. 31282 del 30/04/2021, con la quale si quantifica in €. 8.800,00 + iva il costo per l'acquisto del modulo aggiuntivo del software di gestione dei prodotti DOP/IGP relativo ai seguenti servizi: Sorteggi visite ispettive e relativa assegnazione ai tecnici, Statistiche, Gestione delle Certificazioni ed Etichettatura oli, interfaccia utenza per la consultazione delle informazioni e l'invio telematico delle domande di iscrizioni variazioni;

considerato che l'acquisto del modulo aggiuntivo relativo alle implementazione di funzioni di gestione dei Prodotti Dop/Igp può essere fornita solo dalla ditta fornitrice del software originario;

considerato che il canone di assistenza e manutenzione software relativo al modulo aggiuntivo non è dovuto all'azienda fornitrice, in quanto già compreso nell'acquisto del software base, e liquidato annualmente;

accertato che sul Centro di costo N002 - Fede Pubblica - Conto n. 110000 "Software" del Budget Direzionale 2021 sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa di che trattasi;

visto che il dott. Francesco Mininni, Titolare della Posizione Organizzativa "Agricoltura e Statistiche Agricole", che attesta la legittimità e di tutti gli adempimenti procedurali;

ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1) di affidare la realizzazione del modulo aggiuntivo del software di gestione dei prodotti DOP/IGP, svolta dalla ditta aggiudicataria del contratto approvato a seguito della procedura per l'acquisto a mezzo gara, autorizzata con Determinazione dirigenziale n. 465 del 15/11/2019 - ex artt. 32 e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice Contratti Pubblici):

SECI CONSULTING di ROSANNA MINERVINI - P.I. 05218790722 - VIA TOSCANINI, 6 - BARI

2) di disporre l'utilizzo della somma di €. 8.800,00 (ottomilaottocento) + Iva, onere di natura esclusivamente commerciale, sul conto n. 110000 (Software) - Centro di Costo N002 " Fede Pubblica" del Budget direzionale 2021;

3) di liquidare - ex art. 15 DPR 02/11/2005 n. 254 - la somma di €. 8.800,00 (ottomilaottocento) + Iva, alla realizzazione del modulo acquistato, dietro presentazione di regolare fattura commerciale, alla ditta:

SECI CONSULTING di ROSANNA MINERVINI P.I. 05218790722 - VIA A. TOSCANINI, 6 - 70126 - IBAN: IT06A0103004008000063106338;

4) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE AD INTERIM
(Dott. Michele Liggio)

