CAMERA DI COMMERCIO
BARI

DETERMINAZIONE N. 349 DEL 26 OTT 2021

OGGETTO: Procedura - ex artt. 32 co. 2, 36 co. 2 lett. b) e co. 9-bis del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii.. Affidamento del servizio di conservazione e gestione dell'archivio cartaceo dell'Ente camerale. Periodo 01.11.2021 – 31.10.2022. (CIG n. Z5933783DE).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE FINANZIARIA, PROVVEDITORATO E PERSONALE

visto il D. Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, industria, artigianato ed agricoltura";

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visto l'art. 13 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

vista la Deliberazione n. 46 del 04.06.2020 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'area organizzativa "Settore Gestione Finanziaria Provveditorato e Personale", confermato con successiva Deliberazione n. 51 del 29.06.2021;

vista la Deliberazione del Consiglio camerale n.11 del 22.12.2020 con la quale è stato approvato il Preventivo anno 2021 e la Deliberazione del Consiglio camerale n. 6 del 30.07.2021 con la quale si è provveduto all'aggiornamento dello stesso;

vista la Deliberazione n. 66 del 30.07.2021 con la quale la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale aggiornato per l'esercizio 2021 nell'articolazione dei centri di costo;

vista la Determinazione del Segretario Generale n. 54 del 05.08.2021 con la quale è stata assegnata al sottoscritto la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse aggiornate anno 2021 relative ai centri di costo M001 – "Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale" e M002 "Costi Comuni";

richiamata la Determinazione n. 383 del 19.11.2020 con la quale si è provveduto, mediante procedura negoziata R.D.O. su piattaforma Me.Pa. (CIG n. 84575975D5), ad affidare – ex art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - alla Ditta Organizzazione Aprile Gestione Archivi s.r.l. (P.I. 04833300728) il servizio di conservazione e gestione archivio cartaceo – periodo

01.11.2020 – 31.10.2021, eventualmente prorogabile per ulteriori 12 mesi, come previsto negli atti di gara, contro il corrispettivo complessivo di € 28.767,60 (Iva e oneri per la sicurezza inclusi) a titolo di canone forfettario (€ 2.397,30, Iva e oneri sicurezza inclusi, canone mensile);

considerato che in data 31.10.2021 andrà a scadere il contratto di manutenzione di cui all'oggetto e, pertanto, si rende necessario ed opportuno avvalersi della facoltà di proroga summenzionata – ex art. 35 co. 4 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - per il periodo 01.11.2021 – 31.10.2022, per la durata di anni uno, al fine di garantire le normali attività dell'Ente camerale;

richiamato, altresì, l'art. 1 co. 450 della predetta L. n. 296/2006, modificato dall'art. 7 del D.L n. 52/2012- convertito in L. n. 94/2012 – "... le *altre* amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario *sono tenute* a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

richiamato l'art. 32 co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici), ai sensi del quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

valutato che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto sul relativo conto di pertinenza;

visto il parere espresso dal Provveditore, Responsabile Unico del Procedimento – ex art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii - che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;

ritenuto provvedere in merito;

d e t e r m i n a

per le motivazioni richiamate in premessa e qui da intendersi integralmente riportate in fatto ed in diritto e che costituiscono parte integrante al presente provvedimento

1) di avvalersi della facoltà di proroga – ex art. 35 co. 4 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - prevista negli atti della procedura di gara R.D.O. ed espletata su piattaforma Me.Pa – per il periodo 01.11.2021 – 31.10.2022 – autorizzata con Determinazione dirigenziale n. 335 del 14.10.2020 - per l'affidamento del servizio di conservazione e gestione dell'archivio cartaceo dell'Ente camerale;

2) di affidare alle medesime condizioni contrattuali in essere - ex artt. 32 co. 2, 35 co. 4 e 36 co. 2 lett. b), e 9 bis del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta Organizzazione Aprile Gestione Archivi s.r.l. (P.I. 04833300728), per il periodo 01.11.2021 – 31.10.2022, il servizio di di conservazione e gestione dell'archivio cartaceo dell'Ente camerale, contro il corrispettivo complessivo di € 28.767,60 (Iva e oneri per la sicurezza inclusi) a titolo di canone forfettario (€ 2.397,30, Iva e oneri sicurezza inclusi, canone mensile);

3) di disporre l'utilizzo della somma di € 4.794,60 (Iva e oneri per la sicurezza inclusi), relativa al

periodo 01.11.2021 – 31.12.2021, sul conto n. 325068 Oneri vari di funzionamento C.d.C. M002 "Costi Comuni";

4) di far gravare sul Preventivo 2022 e relativo conto economico di pertinenza il seguente importo:
- € 23.973,00 (periodo 01.01.2022 – 31.10.2022);

5) di trasmettere, ex art. 13 D.P.R. 02.11.2005 n. 254, copia del presente provvedimento al Servizio Provveditorato e Contabilità per gli adempimenti consequenziali;

6) di disporre che venga assicurata la pubblicità legale del presente provvedimento, ai fini della trasparenza amministrativa e secondo le prescrizioni previste ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale all'Albo camerale informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e Contratti";

7) di dare atto, ai sensi dell'art. 29 co.1 ult. cpv, che i termini cui sono collegati gli effetti giuridici del presente provvedimento decorrono dalla data di adozione del medesimo e contestuale pubblicazione all'albo camerale dell'Ente.

IL DIRIGENTE
(Michele Lagioia)