



## SETTORE LEGALE E FEDE PUBBLICA

DETERMINAZIONE N. **44** DEL 28 FEB 2022

**OGGETTO: Convenzione con Unioncamere per la realizzazione di un programma settoriale di vigilanza del mercato su specifiche tipologie di prodotti del settore Moda – Determinazioni.**

### IL DIRIGENTE *ad interim*

Con i poteri conferiti dal D.Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

vista la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura” e s.m.i.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visti gli art 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

richiamata la deliberazione della Giunta Camerale n. 51 del 29/06/2021 con la quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di funzione dirigenziale ad interim del Settore Legale e Fede Pubblica;

vista la deliberazione n. 8 del 13.12.2021 con la quale il Consiglio Camerale ha approvato il Preventivo Economico 2022;

vista la deliberazione n. 130 del 13.12.2021 con la quale la Giunta Camerale ha approvato il Budget Direzionale 2022 nell’articolazione dei centri di costo;

vista la determinazione n. 132 del 21.12.2021 con la quale il Segretario Generale ha assegnato al sottoscritto le competenze in ordine all’utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2022;

visto il Piano Esecutivo del 05/08/2020 tra il Ministero dello Sviluppo Economico e l’Unioncamere con cui si è definito un programma settoriale di vigilanza del mercato su specifiche tipologie di prodotti del settore Moda;

vista la nota n. 963 del 18/01/2022 con cui Unioncamere ha proposto alla Camera di Commercio di Bari di stipulare una apposita Convenzione per la realizzazione del Programma suddetto;

vista la Convenzione stipulata con Unioncamere per la realizzazione del programma settoriale di vigilanza del mercato su specifiche tipologie di prodotti del settore Moda;

vista la deliberazione n. 17 del 08.02.2022 con cui la Giunta Camerale ha preso atto della stipula della Convenzione con Unioncamere per la realizzazione del su citato Programma e che le attività



di competenza dell'Ente camerale saranno realizzate dal personale del Servizio Attività Ispettive del Settore Legale e Fede Pubblica;

considerato che per i propri adempimenti di istituto il personale del Servizio Attività Ispettive necessita eseguire, presso le ditte sottoposte ad ispezione, prelievi di prodotti da far analizzare a laboratori autorizzati;

considerato che, per le attività da svolgere nell'ambito della Convenzione, Unioncamere riconosce alla Camera di Commercio di Bari il rimborso delle spese sostenute per l'acquisto dei prodotti e per la loro spedizione ai laboratori di analisi;

valutato che sussiste la disponibilità delle risorse necessarie ad anticipare le spese sopra citate;

visto il parere favorevole dell' Istruttore Direttivo Metrico LIENA Giuseppe, responsabile e titolare di P.O. del Servizio Attività Ispettive, in merito alla legittimità del provvedimento e degli adempimenti procedurali;

### **DETERMINA**

per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di incaricare il personale del Servizio Attività Ispettive a realizzare il piano di controllo concordato con Unioncamere con la Convenzione in oggetto ed a eseguire, presso le ditte sottoposte ad ispezione, i prelievi di prodotti da far analizzare a laboratori autorizzati;
2. che le spese derivanti dai suddetti prelievi e dal loro invio ai laboratori per l'esecuzione delle analisi e delle prove previste nella Convenzione in oggetto possono essere liquidate a fronte di emissione di fatturazione in regola con gli adempimenti fiscali ed a mezzo anticipi di cassa, che il Provveditore è autorizzato a concedere per il periodo di proroga della Convenzione in oggetto con Unioncamere, ovvero fino al 30/06/2022, fino ad un importo massimo totale di € 1.600,00;
3. di disporre l'utilizzo della somma di € 1.600,00 e di addebitare il suddetto importo sul centro di costo "N002 - Fede Pubblica – conto n. 325013 – "Oneri per servizi di vigilanza" – budget direzionale anno 2022;
4. di incamerare integralmente le somme che perverranno da Unioncamere quale rimborso delle spese sostenute per le attività di vigilanza, come previsto dalla Convenzione, sul conto n. 312018 "Altri contributi e trasferimenti da altri Enti Pubblici" - centro di costo "N002 Fede Pubblica" – anno 2022;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità e al Provveditore camerale.

**IL DIRIGENTE *ad interim***  
**(Michele LAGIOIA)**