



SETTORE ANAGRAFICO CERTIFICATIVO

DETERMINAZIONE N. **332** DEL -7 DIC 2022

OGGETTO: Corso di formazione in modalità Webinar "Impresainungiorno" – 06/12/2022 – Affidamento incarico e liquidazione spese dell'evento.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

- **Con i poteri** conferiti dal D.Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- **Vista** la Legge n. 580/1993 sul "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura" e s.m.i.;
- **Visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- **Visti** gli articoli 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- **Richiamata** la Deliberazione di Giunta n. 19 del 08.02.2022;
- **Richiamata** la Deliberazione di Giunta n. 27 del 29.04.2022;
- **Visto** l'articolo 8 comma 3 del D.P.R. n. 254/2005, il quale sancisce che il Segretario Generale, sulla base del Budget direzionale approvato, assegna ai Dirigenti, con formale provvedimento, la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse in esso previste;
- **Viste** le Deliberazioni immediatamente esecutive n. 8 del 13.12.2021 e n. 4 del 05.10.2022, con le quale il Consiglio camerale ha approvato, rispettivamente, il Preventivo Economico 2022 della C.C.I.A.A. di Bari ed il relativo aggiornamento;**Viste** le Deliberazioni immediatamente esecutive n. 130 del 13.12.2021 e n. 99 del 05.10.2022, con le quali la Giunta camerale ha approvato, rispettivamente, il Budget Direzionale per l'anno 2022 ed il relativo aggiornamento;



- **Vista** la Determinazione del Segretario Generale n. 73 del 05.10.2022, recante "Art. 8, comma 3, DPR 254/2005 - Assegnazione competenze in ordine all'utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2022 aggiornato";
- **Rilevato** che con l'entrata in vigore del D.P.R. n. 160/2010 lo Sportello Unico per le attività **produttive è divenuto il punto di riferimento sul territorio, che mette in contatto l'imprenditore con gli Enti pubblici competenti, per le questioni amministrative che riguardano la sua attività, come i procedimenti di localizzazione, realizzazione, ristrutturazione, ampliamento, cessazione, riattivazione e riconversione degli impianti produttivi di beni e servizi;**
- **Considerato** che attraverso lo Sportello Unico è possibile avere una risposta veloce e certa da parte di tutte le pubbliche amministrazioni coinvolte nel procedimento (Comune, Regione, Provincia, ASL, ARPA, VV.FF.), dalla gestione della pratica fino al rilascio delle autorizzazioni;
- **Considerato** che l'aggiornamento formativo, sia delle Imprese che dei Professionisti, rappresenta condizione imprescindibile affinché il rapporto tra gli attori coinvolti nel procedimento risulti sempre più improntato alla semplificazione e alla trasparenza dei procedimenti attivati, anche nell'ottica di una corretta alimentazione del Fascicolo elettronica di ciascuna impresa (art. 4 D.P.R. n. 160/2010 e art. 43-bis D.P.R. 445/2000);
- **Ritenuto** che tale aggiornamento possa utilmente essere attuato dai funzionari di INFOCAMERE – Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane, attraverso l'organizzazione di una sessione tecnica formativa in modalità *webinar*, riservata alle Imprese e ai Professionisti del settore;
- **Rilevato** che INFOCAMERE – Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane – all'interno delle proprie condizioni di listino proposte per l'utilizzo dei vari servizi messi a disposizione sulla intranet del sistema camerale, prevede che l'evento possa essere attuato in modalità "*webinar*" al costo di € 400,00 (quattrocento/00) *una tantum*, comprensivo di tutti i servizi ivi indicati (I.V.A. esente – cod. S-1**FORMWEBC**);



- **Preso** atto della richiesta del Dr. Antonio BRUNO, Titolare P.O. del Servizio Segreteria del Conservatore, finalizzata all'organizzazione del suddetto evento;
- **Valutato** che risulta imprescindibile approfondire le tematiche oggetto dei relativi corsi nell'ottica di favorire un'armonizzazione delle procedure seguite dall'Ufficio del Registro delle Imprese di Bari;
- **Quantificate** in complessive euro 400,00 (quattrocento/00) le spese necessarie per l'attività formativa di cui trattasi;
- **Accertato** che sul centro di costo P001 conto 330001 – INIZIATIVE DI PROMOZIONE E FORMAZIONE PER LA DIFFUSIONE SERVIZI CONNESSI ALLO SVILUPPO DEL TERRITORIO DELLE ATTIVITA' RICONDUCEBILI AL SUAP E AL FASCICOLO ELETTRONICO DI IMPRESA – sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa per la predetta attività formativa

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

- di autorizzare lo svolgimento in data 6 dicembre 2022 di una sessione tecnica formativa in modalità *webinar* dal titolo **"IMPRESAINUNGIORNO – le attività di front-office del SUAP camerale e l'invio delle pratiche telematiche"**, avente ad oggetto le funzioni ed i servizi telematici assicurati dal SUAP camerale e dal FASCICOLO ELETTRONICO D'IMPRESA, riservata alle Imprese e ai Professionisti del settore;
- di affidare a INFOCAMERE – Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane – dello svolgimento dell'incontro alle condizioni di listino proposte per l'utilizzo dei vari servizi messi a disposizione sulla intranet del sistema camerale, al costo di € 400,00 (quattrocento/00) *una tantum*, comprensivo di tutti i servizi ivi indicati (I.V.A. esente – cod. S-1FORMWEBC);
- di disporre pertanto l'utilizzo, per la predetta finalità, della somma di € 400,00 (quattrocento/00), prevista e disponibile sul conto di budget anno 2022 aggiornato 330001 – INIZIATIVE DI PROMOZIONE E FORMAZIONE PER LA DIFFUSIONE SERVIZI CONNESSI ALLO SVILUPPO DEL TERRITORIO DELLE



ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL SUAP E AL FASCICOLO ELETTRONICO DI IMPRESA (centro di costo P001) da liquidarsi ex art. 15 DPR n. 254/2005 alla società INFOCAMERE – Società consortile di informatica delle Camere di Commercio italiane, previa presentazione di apposita fattura in regola con gli adempimenti fiscali;

- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(Dr.ssa Angela Patrizia PARTIPILO)