



**DETERMINAZIONE N. 16 DEL 17 GEN. 2023**

**OGGETTO:** Personale camerale – Autorizzazione a partecipare al Corso ITS “Tecnico superiore nella Gestione di Qualità e Innovazione del Post Raccolta” (Acronimo “QUALITYPOST”).

**IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE  
LEGALE E FEDE PUBBLICA**

**visto** il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

**vista** la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura” e ss.mm.ii.;

**visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

**visti** gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

**vista** la Deliberazione n. 52 del 29.06.2021 con al quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l’incarico dirigenziale dell’Area organizzativa “Settore Legale e Fece Pubblica”;

**vista** la deliberazione di Giunta Camerale n. 77 del 15.7.2022 con la quale si prende atto della disponibilità della Fondazione ITS a garantire la partecipazione del personale camerale che si trova ad operare nell’ambito delle certificazioni di qualità dei prodotti agroalimentari ai corsi da essa organizzati;

**vista** la Deliberazione immediatamente esecutiva n. 9 del 20.12.2022, con la quale il Consiglio camerale ha approvato il Preventivo Economico 2023 della C.C.I.A.A. di Bari;

**vista** la Deliberazione immediatamente esecutiva n. 138 del 20.12.2022, con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget Direzionale per l’anno 2023;

**vista** la Determinazione del Segretario Generale n. 122 del 22.12.2022 recante “Art. 8 , comma 3, DPR 254/2005 - Assegnazione competenze in ordine all’utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2023;



**considerato** che il dott. Francesco Mininni, Titolare P.O. “Agricoltura e Statistiche Agricole” e la dott.ssa Silvia Busco, in servizio presso l’Ufficio “Agricoltura e Statistiche Agricole”, hanno espresso la volontà di partecipare al corso ITS “Tecnico superiore nella Gestione di Qualità e Innovazione del Post Raccolta” (Acronimo “QUALITYPOST”), al fine di approfondire le tematiche relative alle filiere agroalimentari ed, in particolare le filiere olivicolo-olearie, le filiere frutticole (uva da tavola) e le Certificazioni di prodotto (D.O.P./I.G.P.), inerenti all’attività lavorativa svolta;

**considerato** che tale corso è organizzato dalla Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari”, con sede in Locorotondo (Ba) alla S.C. 138 C.da Marangi n. 26 e si tiene a Bari, presso l’APEO alla Via Camillo Rosalba 47/J, a far data dal 09/01/2023 per un totale di 2000 ore;

**considerato** che al termine del corso ITS “Tecnico superiore nella Gestione di Qualità e Innovazione del Post Raccolta”, previa verifica finale delle competenze, i partecipanti potranno conseguire il Diploma di Tecnico Superiore, rilasciato dall’Istituto Scolastico di riferimento per il MIUR;

**vista** la Convenzione tra la C.C.I.A.A. di Bari e la Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari”, con sede in Locorotondo (Ba), sottoscritta in data 9.1.2023;

**viste** le risultanze dell’attività di vigilanza del Masaf (verbale di office audit n. 1 del 02/08/2022 ID 2022/41), che ha manifestato la necessità di fornire al personale degli Organismi di Controllo una formazione diffusa e continua, generale e specifica per i singoli ruoli;

**considerato** che, giusta comunicazione ricevuta dalla Fondazione ITS prot. 109/23 del 05/01/2023, per la frequenza del corso è dovuto il versamento della tassa regionale per il diritto allo studio prevista dall’art. 45 della Legge regionale n. 67/2018 e che l’importo massimo della stessa, ai sensi della deliberazione di Giunta Regionale n. 962 del 16/06/2021, è pari ad euro 160,00 per studente;

**accertato** che sul centro di costo N001 conto 327017 - “Imposte e tasse” – relativo al Budget Direzionale anno 2023 sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa per la predetta attività formativa;

**ritenuto**, pertanto, di autorizzare il dott. Francesco Mininni, Titolare P.O. “Agricoltura e Statistiche Agricole” e la dott.ssa Silvia Busco, in servizio presso l’Ufficio “Agricoltura e Statistiche Agricole”, a partecipare al corso ITS “Tecnico superiore nella Gestione di Qualità e Innovazione del Post Raccolta” (Acronimo “QUALITYPOST”), organizzato dalla Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari”, con sede in



Locorotondo (Ba), a far data dal 09/01/2023 presso l'APEO alla Via Camillo Rosalba 47/J, Bari;

**ritenuto** provvedere in merito;

### **D e t e r m i n a**

per le motivazioni richiamate in premessa e qui da intendersi integralmente riportate

- 1) di autorizzare la partecipazione del dott. Francesco Mininni, Titolare P.O. "Agricoltura e Statistiche Agricole" e della dott.ssa Silvia Busco, in servizio presso l'Ufficio "Agricoltura e Statistiche Agricole", al corso ITS "Tecnico superiore nella Gestione di Qualità e Innovazione del Post Raccolta" (Acronimo "QUALITYPOST"), organizzato dalla Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area "Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari", con sede in Locorotondo (Ba), a far data dal 09/01/2023 presso l'APEO alla Via Camillo Rosalba 47/J, Bari;
- 2) di disporre l'utilizzo della somma di € 320,00 (esente iva) prevista e disponibile sul conto 327017 – "Imposte e tasse" (centro di costo N001 – Legale) relativo al Budget Direzionale anno 2023;
- 4) di liquidare - ex art. 15 D.P.R. 02.11.2005 n. 254 - la rispettiva somma all'ADISU, sezione PagoPA, link [https://adisupuglia.it/pagina116425\\_pagamenti-pa.html](https://adisupuglia.it/pagina116425_pagamenti-pa.html);
- 5) di trasmettere, ex art. 13 D.P.R. 02.11.2005 n. 254, copia del presente provvedimento al Servizio Provveditorato e Contabilità per gli adempimenti consequenziali.

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
**(Michele Lagioia)**