



SETTORE LEGALE E FEDE PUBBLICA

DETERMINAZIONE N. **20** DEL 20 GEN. 2023

OGGETTO: Procedura ex artt. 32 co. 2; 36 co. 2 lett. a) ed ex art. 95 co. 4 del D. Lgs. 50/2016 - Canone di assistenza e manutenzione del software di gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP: Utilizzo e Liquidazione anno 2023. (CIG:Z8F3988ED5).

IL DIRIGENTE AD INTERIM

visto il D.Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e ss.mm.ii.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

vista la Deliberazione n. 52 del 29.06.2021 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale dell'Area organizzativa "Settore Legale e Federe Pubblica";

vista la Deliberazione immediatamente esecutiva n. 9 del 20.12.2022, con la quale il Consiglio camerale ha approvato il Preventivo Economico 2023 della C.C.I.A.A. di Bari;

vista la Deliberazione immediatamente esecutiva n. 138 del 20.12.2022, con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget Direzionale per l'anno 2023;

vista la Determinazione del Segretario Generale n. 122 del 22.12.2022 recante "Art. 8 , comma 3, DPR 254/2005 - Assegnazione competenze in ordine all'utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2023;

richiamato l'art. 1 co. 450 della predetta L. n. 296/2006, modificato dall'art. del D.L. n. 52/2012 - convertito in L. n. 94/2012 - "... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

richiamata la Determinazione n. 465 del 15/11/2019 avente ad oggetto l'acquisto del software per la gestione del servizio informatico di gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP autorizzazione a contrarre ex artt. 32 e 36 c. 2 e art. 95 c. 4 del D.Lgs 50/2016;



richiamata la Determinazione n. 238 dell' 08/06/2021 avente ad oggetto l'acquisto del 2° modulo del software di gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP, in aggiunta al modulo base (Determinazione dirigenziale n. 465 del 15/1/2019), relativo a sorteggi, visite ispettive, statistiche e gestione delle certificazioni ed etichettature, reso necessario dall'ammodernamento del Servizio Agricoltura da un lato e, dall'altro, per compensare la continua riduzione di personale;

richiamata la Determinazione n. 06 del 13/01/2022 con la quale si è proceduto alla liquidazione del canone di assistenza e manutenzione del software di gestione dei prodotti a marchio DOP/IGP per l'anno 2022;

vista la nota prot. n. 2613 del 12/01/2023 con la quale la ditta Seci Consulting ha richiesto la liquidazione del canone di assistenza relativo all'annualità 2023 richiamando il contratto di assistenza e manutenzione del software applicativo e di fornitura di assistenza sistemistica n. 33 del 02/11/2021;

considerato che, come stabilito nell'art. 4 del contratto di assistenza, l'importo da corrispondere, pari ad €. 2.600,00, è costituito dalla somma di €. 1.400,00 relativa canone di assistenza relativo all'acquisto del 1° modulo (Determinazione dirigenziale n. 465 del 15/1/2019) ed €. 1.200,00 relative all'acquisto del 2° modulo (Determinazione dirigenziale n. 238 dell'08/06/2021);

accertato che sul Centro di costo N002 - Fede Pubblica - Conto n. 325050 "Spese Automazione Servizi" del Budget Direzionale 2023 sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa di che trattasi;

visto che il dr. Francesco Mininni, Titolare della Posizione Organizzativa "Agricoltura e Statistiche Agricole", che attesta la legittimità e di tutti gli adempimenti procedurali;

ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1) di dare atto dell'attività di assistenza e manutenzione 2023 del software per la gestione dei prodotti DOP/IGP, da svolgersi secondo il contratto approvato ed a seguito della procedura per l'acquisto a mezzo gara, autorizzata con Determinazioni dirigenziali n. 465 del 15/11/2019 e n. 238 dell'08/06/2021 - ex artt. 32 e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice Contratti Pubblici), da parte del seguente aggiudicatario:

SECI CONSULTING di ROSANNA MINERVINI - P.I. 05218790722 - VIA A. TOSCANINI, 6 - 70126 BARI - IBAN : IT06A0103004008000063106338

2) di disporre l'utilizzo della somma di €. 2.600,00 (duemilaseicento/00) oltre Iva, onere di natura esclusivamente commerciale, sul conto n. 325050 (Spese Automazione Servizi) - Centro di Costo N002 " Fede Pubblica" del Budget direzionale 2023;



**CAMERA DI COMMERCIO
BARI**

3) di liquidare - ex art. 15 DPR 02/11/2005 n. 254 - la somma di €. 2.600,00 (duemilaseicento/00) oltre Iva, dietro presentazione di regolare fattura commerciale, alla ditta:

SECI CONSULTING di ROSANNA MINERVINI P.I. 05218790722 - VIA A. TOSCANINI, 6 - 70126 - IBAN: IT06A0103004008000063106338

4) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità per gli adempimenti consequenziali.

**IL DIRIGENTE AD INTERIM
(Michele Lagioia)**