



Settore Legale e Fede Pubblica

DETERMINAZIONE N. **254** DEL 28 SET. 2023

**OGGETTO:** Approvazione misure di attuazione della formazione in materia di anticorruzione e trasparenza in merito al PTPCT 2023-2025 – Personale assegnato al Servizio Bilancio.

Il Dirigente *ad interim* del Settore - RPCT

- visto il D. lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- vista la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura” e s.m.i.;
- visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;
- richiamata la Deliberazione della Giunta camerale n.51 del 29.06.2021 con la quale sono stati conferiti al sottoscritto i compiti e le funzioni di Dirigente *ad interim* del Settore “Legale e Fede Pubblica” e l’incarico di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ex Legge 190/2012;
- vista la Delibera ANAC n.7 del 17 gennaio 2023 di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022;
- atteso che la Legge n.190/2012 stabilisce che il PTPCT debba prevedere, per tutti i dipendenti, per il personale degli uffici a più elevato rischio di corruzione, per il RPCT e la struttura di supporto tecnico percorsi e programmi di formazione differenziati, anche specifici e settoriali sui temi dell’etica e della legalità, definendo procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti, favorendo contestualmente la crescita delle competenze tecniche e comportamentali;
- viste le Deliberazioni immediatamente esecutive n. 9 del 20.12.2022 e n.4 del 03.07.2023 con le quali il Consiglio camerale, ai sensi del D.P.R. 254/2005, ha rispettivamente approvato ed aggiornato il Bilancio Preventivo per l’anno 2023;
- viste le Deliberazioni immediatamente esecutive n.138 del 20.12.2022 e n.68 del 03.07.2023, con le quali la Giunta camerale, ai sensi dell’art.8, comma 1 del D.P.R. 254/2005, ha rispettivamente approvato ed aggiornato il Budget direzionale per l’anno 2023;
- vista la Determinazione del Segretario Generale n.47 del 06.07.2023 con la quale, ai sensi dell’art.8, comma 3 del D.P.R. 254/2005, sono state assegnate al sottoscritto le competenze in ordine all’utilizzo del Budget direzionale aggiornato 2023;
- dato atto che con nota del 3 marzo 2023, indirizzata al RTD/Segretario generale dell’Ente ed ai Responsabili dei Servizi/Referenti anticorruzione, il sottoscritto ha invitato i prefati destinatari, previa ricognizione dei bisogni formativi, a strutturare e condividere una pianificazione degli interventi formativi nei termini su esposti, in relazione ai bisogni specifici dei Servizi/Settori di rispettiva competenza, in modo da garantire, nell’ambito di questi, pari opportunità di formazione a tutti i dipendenti assegnati, applicando, se del caso, la rotazione pluriennale;



- preso atto della proposta formativa pervenuta, tra le altre, dal Servizio Bilancio, ed acquisita agli atti dell'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza, i cui contenuti rispondono all'obbligo formativo in materia di prevenzione e contrasto dell'illegalità e della trasparenza e valutata positivamente la sostenibilità e la coerenza con il vigente PTPCT 2023-2025, nei termini delle iniziative previste;
- visto il D. Lgs. n. 36/2023 recante il "Codice dei contratti pubblici";
- visti, in particolare, gli artt. 1, 2 e 7, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. n.36/2023, il cui combinato disposto disciplina principi, obiettivi, criteri e modalità per l'affidamento in house (c.d. *in house providing*) da parte delle stazioni appaltanti;
- visto il D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, ed in particolari gli artt. 4 e 16 relativi, rispettivamente, alle finalità perseguibili mediante acquisizione e gestione di partecipazioni pubbliche ed alle società in house;
- vista la nota avente ad oggetto "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici", acquisita al protocollo interno n. 90395 del 21/09/2023, con la quale l'Unioncamere ha trasmesso il documento contenente, fra l'altro, "*Linee guida per gli affidamenti in house*";
- viste le proposte formative - di seguito elencate - della Società "*SI.CAMERA S.C.R.L.*" con sede a Roma, Piazza Sallustio 21 (P.IVA 12620491006), società *in house* del sistema camerale che progetta e realizza attività di formazione, informazione, consulenza organizzativa, aggiornamento professionale, approfondimento tecnico-formativo specificamente rivolte alle risorse umane del sistema delle Camere di Commercio e delle pubbliche amministrazioni:
  - **La valutazione delle partecipazioni con il metodo del costo e della percentuale di Patrimonio Netto** da seguire in modalità web in data 7 settembre 2023 (o differita), per il corrispettivo di € 150,00 (centocinquanta/00) quale quota individuale di partecipazione esente IVA;
  - **I principi contabili applicati al diritto annuale** (corso base) da seguire in modalità web in data 27 settembre 2023 (o differita), per il corrispettivo di € 150,00 (centocinquanta/00) quale quota individuale di partecipazione esente IVA;
  - **I principi contabili applicati al diritto annuale** (corso intermedio-avanzato) da seguire in modalità web in data 18 ottobre 2023 (o differita), per il corrispettivo di € 330,00 (trecentotrenta/00) quale quota individuale di partecipazione esente IVA;
  - **Il diritto annuale: scadenza, pagamento e ravvedimento** da seguire in modalità web in data 8 novembre 2023 (o differita), per il corrispettivo di € 150,00 (centocinquanta/00) quale quota individuale di partecipazione esente IVA;
  - **Il sovraindebitamento e il concordato minore** da seguire in modalità web in data 06 novembre 2023 (o differita), per il corrispettivo di € 330,00 (trecentotrenta/00) quale quota individuale di partecipazione esente IVA;
  - **Le sanzioni e i ruoli del diritto annuale** da seguire in modalità web in data 29 novembre 2023 (o differita), per il corrispettivo di € 330,00 (trecentotrenta/00) quale quota individuale di partecipazione esente IVA;
- vista la lettera avente ad oggetto "*Richiesta conferma sussistenza requisiti per la qualificazione di società in house del sistema camerale*", acquisita al protocollo interno n. 90075 del 21/09/2023, con la quale la Società "*SI.CAMERA S.C.R.L.*" su richiesta dell'Ente ha trasmesso la documentazione relativa al possesso dei requisiti per gli affidamenti *in house*;
- considerato che le attività formative oggetto del presente provvedimento sono incentrate su temi che impattano sul funzionamento dell'ente e risultano essere specifiche rispetto alle attività svolte dal sistema camerale e direttamente strumentali alle attività istituzionali delle Camere di Commercio;
- considerato altresì che i servizi formativi di cui sopra sono da ritenersi strumentali - ai sensi dell'art. 7 comma 2 del nuovo Codice dei Contratti - secondo quanto precisato dalla predetta nota Unioncamere, in quanto preordinati all'esercizio di funzioni istituzionali e/o previste da norme amministrative;



- considerato che, a causa della specificità delle tematiche affrontate - derivante dalla peculiare normativa di riferimento applicabile alle sole Camere di Commercio, quale in particolare il DPR 254/2005 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio) e le norme che regolano l'accertamento, la riscossione e la liquidazione del diritto annuale nonché la relativa attività sanzionatoria (DM 359/2001 – DM 54/2005) – si ritiene particolarmente qualificata l'offerta formativa della società individuata e rispondente alle esigenze del Servizio;
- considerato che si è verificato, giusta email del Servizio Provveditorato del 28/09/2023, che non risultano presenti sul mercato elettronico corsi di formazione analoghi alle proposte formative della Società "SI.CAMERA S.C.R.L.";
- valutato che risulta imprescindibile approfondire le tematiche oggetto dei corsi in questione, attesa la necessità di formare il personale di recente assunzione, di qualificare il personale più esperto a seguito di aggiornamenti normativi o al fine di ampliarne competenze e professionalità, anche alla luce delle riorganizzazioni interne alle strutture rese necessarie dalle riduzioni di organico verificatesi, nonché ai fini della formazione obbligatoria specifica prevista dal vigente PTPCT 2023-2025;
- ritenuta opportuna e necessaria la partecipazione alle suddette sessioni formative del personale impiegato presso il servizio Bilancio e precisamente, della Sig.ra Catalano per la giornata del 07 settembre, Sig.ra Violante per la giornata del 27 settembre, Dott.ssa Racanelli per la giornata del 18 ottobre, Dott.ssa Gurrado per la giornata del 06 novembre, Dott. Di Ponzio e Dott.ssa Bux per le giornate del 08 e 29 novembre;
- preso atto della sussistenza sul centro di costo: N001 – conto 325090 – Formazione obbligatoria anticorruzione – della disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa formativa indicata in oggetto;
- visto il parere favorevole del Dott. Giorgio Di Ponzio, incaricato di Posizione Organizzativa "Bilancio" di questo Ente;

#### DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

1. di autorizzare l'acquisto dei seguenti dell'offerta corsi rientranti nell'offerta formativa 2023 della società "SI.CAMERA S.C.R.L" con sede in Roma, Piazza Sallustio n. 21, Partita IVA 12620491006:
  - *La valutazione delle partecipazioni con il metodo del costo e della percentuale di Patrimonio Netto;*
  - *I principi contabili applicati al diritto annuale (corso base);*
  - *I principi contabili applicati al diritto annuale (corso intermedio-avanzato);*
  - *Il diritto annuale: scadenza, pagamento e ravvedimento;*
  - *Il sovraindebitamento e il concordato minore;*
  - *Le sanzioni e i ruoli del diritto annuale;*per il corrispettivo complessivo di € 1.920,00 (millenovecentoventi/00) esente IVA;
2. di autorizzare la partecipazione alle suddette sessioni formative del personale elencato in premessa, assegnato al Servizio Bilancio;
3. di disporre, ex art 13 D.P.R. 254/2005, l'utilizzo per la predetta finalità della somma di € 1.920,00 (millenovecentoventi/00), prevista e disponibile sul conto 325090 - Formazione obbligatoria anticorruzione - centro di costo N0001 Legale, quale quota complessiva di partecipazione esente IVA;



CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

4. di disporre che venga assicurata la pubblicazione del presente provvedimento, su "Publicamera - Gestione delle pubblicazioni - Bandi di gara e contratti" - ai fini della prescritta trasparenza amministrativa;
5. di liquidare, ex art 15 D.P.R. 254/2005, la somma complessiva di € 1.920,00 (millenovecentoventi/00) alla società *SI.CAMERA S.C.R.L* - Partita IVA 12620491006 - previa presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali, per i singoli servizi effettivamente resi.

Il Dirigente *ad interim* LFP /RPCT  
Michele Lagioia