



DETERMINAZIONE N. 25 9 DEL - 2 OTT. 2023

OGGETTO: Assistenza e supporto informatico al Progetto “La doppia transizione: digitale ed ecologica” da parte del C.S.A. Consorzio Servizi Avanzati S.c.a r.l. nel corso dell’anno 2023 **utilizzo e liquidazione somme - CUP J98I22001220001**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM SETTORE STAFF E PROMOZIONE –
SEGRETERIA GENERALE**

visto il D.Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

vista la Legge n. 580/1993 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura” e s.m.i.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visto il Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”, ed in particolare gli artt.13 e 15;

vista la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta Camerale ha approvato la nuova struttura organizzativa della Camera di Commercio di Bari così come modificata dalla Deliberazione di Giunta n. 84 del 25.07.2019, avente ad oggetto “*Struttura organizzativa Ente camerale. Determinazioni*”;

richiamata la Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 19 del 08.02.2022;

richiamata la Deliberazione di Giunta immediatamente esecutiva n. 27 del 29.04.2022;

visto il Decreto Legislativo n. 219 del 25.11.2016 che ha apportato modifiche sostanziali alle funzioni, organizzazione e funzionamento degli Enti camerali senza alterarne la *mission*;

vista la Deliberazione immediatamente esecutiva n. 6 del 18.11.2022 con la quale il Consiglio camerale ha approvato, in linea con le indicazioni pervenute da Unioncamere Nazionale con nota prot. 18949 del 19.09.2022 – prot. cam. n. 64510 di pari data – la realizzazione nel corso del prossimo triennio 2023-2025, previo Decreto di autorizzazione del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, ai sensi dell’ “*Art. 18 comma 10 legge 580/93 come modificato dal D.Lgs. 219/2016: proposta di aumento della misura del diritto annuale triennio 2023 – 2025, dei progetti “La doppia transizione: digitale ed ecologica”, “Formazione e Lavoro” e “Turismo”*”;

visto che i suddetti progetti formano altresì contenuto della Relazione Previsionale e Programmatica per l’anno 2023 approvata con Deliberazione, immediatamente esecutiva, n. 7 del 18.11.2022 del Consiglio camerale ed aggiornata con successiva Deliberazione consiliare n. 3 del 26.05.2023;

viste le Deliberazioni immediatamente esecutive n. 9 del 20.12.2022 e n. 4 del 03.07.2023 con le quali il Consiglio camerale ha approvato il Preventivo Economico 2023 della C.C.I.A.A. di Bari ed il relativo aggiornamento;

viste le Deliberazioni immediatamente esecutive n. 138 del 20.12.2022 e n. 68 del 03.07.2023 con le quali la Giunta camerale ha approvato il Budget Direzionale per l’anno 2023 ed il relativo aggiornamento;

vista la Determinazione del Segretario Generale n. 47 del 06.07.2023, recante “*Art. 8, comma 3, DPR 254/2005 - Assegnazione competenze in ordine all’utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2023 aggiornato*”, con la quale è stata assegnata alla sottoscritta la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse previste nel Budget Direzionale 2023



aggiornato;

vista la nota prot. n. 74939 del 07.07.2023 con la quale il Segretario Generale ha trasmesso alla sottoscritta, in qualità di Dirigente *ad interim* del Settore Staff e Promozione – Segreteria Generale, copia del Budget Direzionale Anno 2023 aggiornato, dal quale risulta uno stanziamento complessivo pari ad **Euro 1.115.284,76**;

considerato che, alla luce della rimodulazione delle linee guida fornite da Unioncamere per il prossimo triennio 2023-2025, il progetto “P.I.D. – Punto Impresa Digitale” assumerà la denominazione del **“La doppia transizione: digitale ed ecologica”**, rappresentando un elemento centrale del cambiamento economico-sociale in atto ed un ruolo prioritario nelle misure e nei progetti di rilancio del nostro Paese e nel nostro territorio nell’ambito del PNRR, pertanto è fondamentale che l’Ente camerale continui ad essere punto di riferimento ed interlocutore privilegiato per il tessuto istituzionale ed imprenditoriale locale ai fini della diffusione e della realizzazione dei processi di trasformazione digitale;

visto che la Camera di Commercio di Bari ha aderito al C.S.A - Consorzio Servizi Avanzati delle Camere di Commercio di Puglia e Basilicata - con Deliberazione commissariale n. 79 del 12.03.1997 - modificata con provvedimenti n. 173 del 31.05.1997 e n. 325 del 22.10.1997 a seguito di indicazioni ministeriali - confermando tale adesione con Deliberazione commissariale n. 110 del 10.04.1998;

richiamato il provvedimento n.250 del 5.10.1998 con il quale è stato deliberato di ricorrere ai servizi del C.S.A. per fronteggiare le esigenze camerale con riferimento ai settori di attività del Consorzio medesimo;

visto che con Determinazione S.G. n.229 del 30.6.2000 la Camera di Commercio di Bari ha approvato il Contratto-tipo e relativo Allegato per l'erogazione dei servizi aventi carattere sistematico e continuativo proposti dal Consorzio analiticamente descritti e confermati in specifici allegati;

considerato che, così come si rileva dal verbale n. 9 della seduta di Giunta del 27.04.2006, la C.C.I.A.A. di Bari ha ritenuto che l'assunzione di personale, in ossequio a quanto disposto dalle Legge finanziaria e dagli approvati indici di equilibrio economico-strutturale, è legata ad un complesso iter amministrativo, per cui ha concordato di avvalersi della collaborazione del C.S.A. – Consorzio Servizi Avanzati S.c.a r.l. - costituito per affrontare tale tipologia di esigenze in ambito camerale;

considerato che sussistono e permangono, anche alla luce delle recenti normative in materia di acquisizione del personale, le suddette motivazioni;

letta la risposta dell'ANAC, pubblicata sul sito istituzionale nella sezione FAQ (aggiornata al 22.1.2018), al quesito “Quali enti devono presentare la domanda di iscrizione all'Elenco?” che recita: *“Ai sensi dell'art.192, comma 1, del d.lgs.50/2016 e del punto 3.1 delle Linee guida n.7 sono tenute a richiedere l'iscrizione le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori che intendano operare, nei mesi successivi alla domanda, affidamenti diretti a propri organismi in house. Tra i nuovi affidamenti vi rientrano anche le variazioni sostanziali degli affidamenti in house già in essere. Per variazioni sostanziali devono intendersi le modifiche significative agli aspetti tipologici, strutturali, qualitativi e funzionali dell'oggetto dell'affidamento”*;

vista la conferma della sussistenza dei requisiti ex artt. 5 e 192 del D.Lgs. n. 50/2016 pervenuta dal C.S.A. - Consorzio Servizi Avanzati s.c.a r.l. - con lettera prot. n. 394 del 23.12.2020, ed acquisita al protocollo camerale n. 10971 di pari data;

vista la nota a firma del Segretario Generale dell'Ente - prot. cam. n. 89315/U del 18.09.2023 - avente ad oggetto *“Contratto per la gestione completa ed integrata, Global Service, di beni immobili, strutture e pertinenze...” stipulato il 3 giugno 2002. Attività a supporto del Progetto “Doppia transizione: digitale ed ecologica” anno 2023* con la quale è stato comunicato all'azienda C.S.A. – Consorzio Servizi Avanzati S.c.a r.l. – di essersi avvalsa anche per l'anno 2023 del proprio personale per supportare le attività svolte per il funzionamento del Progetto “La doppia transizione: digitale ed ecologica” – realizzato da questa Camera di Commercio;



considerato che nella medesima nota prot. n. 89315/U del 18.09.2023 si conferma che l'apporto lavorativo complessivamente richiesto per l'intero anno 2023, salvo particolari esigenze, dovrà essere indicativamente pari a quello prestato nel corso dell'anno 2022 risultato essere pari ad **Euro 89.707,70 (iva esente)**;

dato atto che nel corso dell'anno 2023 il personale del C.S.A. – Consorzio Servizi Avanzati S.c.a r.l. - ha effettivamente fornito assistenza e supporto alle attività svolte nell'ambito del progetto in argomento;

accertato che sul centro di costo L002 – Servizio Promozione e Sviluppo - conto 330054 - *Progetto "La doppia transizione: digitale ed ecologica"* - del Budget Direzionale 2023 aggiornato - sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa di che trattasi;

visto il parere favorevole espresso dal Dr. Nicola Ruggieri, referente del progetto in predicato, il quale dopo aver riscontrato il concorso di tutti i presupposti di fatto e di diritto richiesti all'adozione dell'atto, ha dichiarato che nulla osta all'adozione delle decisioni conseguenziali;

visto il parere favorevole della Dr. Nicola Mastropaolo, Titolare dell'incarico di Elevata Qualifica del "Servizio Promozione e Sviluppo" che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;

ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- **di disporre l'utilizzo** della somma di **€ 89.707,70 (iva esente)** da corrispondere all'azienda C.S.A. - Consorzio Servizi Avanzati S.c.a r.l. – con sede in Viale Virgilio, 152 – 74121 – Taranto – P.IVA 02270620731 – per l'attività svolta dal proprio personale a supporto delle attività del Progetto "*La doppia transizione: digitale ed ecologica*" nel corso dell'anno 2023, imputando il suddetto importo sul centro di costo L002 - Servizio Promozione e Sviluppo - conto n. 330054 "*Progetto La doppia transizione: digitale ed ecologica*" - del Budget Direzionale 2023 aggiornato;
- **di trasmettere** - ex art. 13 D.P.R. 02.11.2005, n. 254 - copia del presente provvedimento al Servizio di Contabilità per gli adempimenti conseguenziali;
- **di liquidare** ex art. 15 D.P.R. 02.11.2005, n. 254 gli importi di cui sopra a favore dell'Azienda C.S.A. - Consorzio Servizi Avanzati S.c.a r.l. – con sede in Viale Virgilio, 152 – 74121 – Taranto – P.IVA 02270620731 - **IBAN IT95B0881715801008000001531** - presso Banca Credito Cooperativo di San Marzano;
- **di disporre** che venga assicurata la pubblicità legale del presente provvedimento mediante pubblicazione sul sito web istituzionale all'Albo Pretorio informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente *ad interim*
(Dr.ssa Angela Patrizia Partipilo)