



**DETERMINAZIONE N. 303 DEL - 8 NOV. 2023**

**OGGETTO:** Corso di formazione "La gestione fiscale del lavoro autonomo e le novità per il 2024 (L. 111/23)". Partecipazione del personale e liquidazione della spesa. CIG: Z973D080BC

## **II RPCT**

- visto il D. lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e s.m.i.;
- visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;
- visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- visto l'articolo 36, comma 2, lett.b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- richiamata la Deliberazione della Giunta camerale n.131 del 25.10.2023 con la quale, tra l'altro, è stato confermato al sottoscritto l'incarico di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ex Lege 190/2012;
- vista la Delibera ANAC n.7 del 17 gennaio 2023 di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022;
- atteso che la Legge n.190/2012 stabilisce che il PTPCT debba prevedere, per tutti i dipendenti, per il personale degli uffici a più elevato rischio di corruzione, per il RPCT e la struttura di supporto tecnico percorsi e programmi di formazione differenziati, anche specifici e settoriali sui temi dell'etica e della legalità, definendo procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti, favorendo contestualmente la crescita delle competenze tecniche e comportamentali;
- viste le Deliberazioni immediatamente esecutive n.9 del 20.12.2022 e n.4 del 03.07.2023 con le quali il Consiglio camerale, ai sensi del D.P.R. 254/2005, ha rispettivamente approvato ed aggiornato il Bilancio Preventivo per l'anno 2023;
- viste le Deliberazioni immediatamente esecutive n.138 del 20.12.2022 e n.68 del 03.07.2023, con le quali la Giunta camerale, ai sensi dell'art.8, comma 1 del D.P.R. 254/2005, ha rispettivamente approvato ed aggiornato il Budget direzionale per l'anno 2023;



- vista la Determinazione del Segretario generale n.122 del 22.12.2022 con la quale, ai sensi dell'art.8, comma 3 del D.P.R. 254/2005, sono state assegnate al sottoscritto le competenze in ordine all'utilizzo del Budget direzionale aggiornato 2023;
- dato atto che con nota del 3 marzo 2023, indirizzata al RTD/ Segretario generale dell'Ente ed ai Responsabili dei Servizi/Referenti anticorruzione, il sottoscritto ha invitato i prefati destinatari, previa ricognizione dei bisogni formativi, a strutturare e condividere una pianificazione degli interventi formativi nei termini su esposti, in relazione ai bisogni specifici dei Servizi/Settori di rispettiva competenza, in modo da garantire, nell'ambito di questi, pari opportunità di formazione a tutti i dipendenti assegnati, applicando, se del caso, la rotazione pluriennale;
- preso atto della proposta formativa pervenuta, tra le altre, dal Servizio Contabilità, ed acquisita agli atti dell'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza, i cui contenuti rispondono all'obbligo formativo in materia di prevenzione e contrasto dell'illegalità e della trasparenza e valutata positivamente la sostenibilità e la coerenza con il vigente PTPCT 2023-2025, nei termini delle iniziative previste;
- valutata la proposta formativa della società ITA Srl con sede in Torino alla via Brofferio n. 3, P. IVA 01593590605 e relativa al corso di formazione "La gestione fiscale del lavoro autonomo e le novità per il 2024 (L. 111/23) da fruire in modalità streaming nella giornata del 17 novembre 2023 contro il corrispettivo di € 690,00 quale quota individuale di partecipazione esente IVA;
- ritenuta opportuna e necessaria la partecipazione alla suddetta sessione formativa della dott.ssa Angela Iannone, assegnata all' Ufficio Gestione Compensi, Ademp. Fiscali e coord. Ademp. Sostituti d' Imposta del Servizio Contabilità;
- preso atto della sussistenza sul centro di costo: N0001 – conto 325090 – Formazione obbligatoria anticorruzione – della disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa formativa indicata in oggetto;
- visto il parere favorevole della Dott.ssa Rosa Gadaleta incaricata di Elevata Qualificazione Contabilità di questo Ente;

#### DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

- di autorizzare l'acquisto dell'offerta formativa della società ITA Srl con sede in Torino alla via Brofferio n. 3, P. IVA 01593590605, relativa al corso di formazione "La gestione fiscale del lavoro autonomo e le novità per il 2024 (L. 111/23)" da fruire in modalità streaming nella giornata del 17 novembre 2023 per il corrispettivo di € 690 (seicentonovanta/00) quale quota complessiva di partecipazione esente IVA;
- di autorizzare la partecipazione alla suddetta sessione formativa della dott.ssa Angela Iannone, assegnata Ufficio Gestione Compensi, Ademp. Fiscali e coord. Ademp. Sostituti d' Imposta del Servizio Contabilità, per la giornata del 17 novembre 2023;
- di disporre, pertanto, l'utilizzo, per la predetta finalità, della somma complessiva di € 690,00 (seicentonovanta/00), prevista e disponibile sul conto 325090 - Formazione obbligatoria



**CAMERA DI COMMERCIO  
BARI**

anticorruzione - centro di costo N0001 Legale, quale quota complessiva di partecipazione esente IVA;

- di disporre che venga assicurata la pubblicazione del presente provvedimento, su "Pubblicamera - Gestione delle pubblicazioni - Bandi di gara e contratti" - ai fini della prescritta trasparenza amministrativa;
- di liquidare la somma complessiva di € 690,00 (seicentonovanta/00) a ITA Srl con sede in Torino alla via Brofferio n. 3, P. IVA 01593590605, previa presentazione di fattura in regola con gli adempimenti fiscali.

**II RPCT**

(Michele Lagioia)