



DETERMINAZIONE N. **45** DEL 12 FEB. 2024

OGGETTO: Dipendente rag. Sgambati Claudio – *Liquidazione spese per incarichi di trasferta mese di gennaio 2024 nell'ambito delle attività del progetto "Formazione lavoro"*.

**IL DIRIGENTE *ad interim* DELL'AREA PROMOZIONE,
SERVIZI DIGITALI E PROGRAMMI STRATEGICI**

con i poteri conferiti dal D. Lgs. n. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

vista la Legge n. 580/1993 sul "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura" e s.m.i.;

visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 254 del 2 novembre 2005 e s.m.i., "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", ed in particolare gli artt. 13 e 15;

visto il D. Lgs. 219 del 25.11.2016 che ha apportato modifiche sostanziali alle funzioni, organizzazione e funzionamento degli Enti camerali senza alterarne la mission;

vista la Deliberazione immediatamente esecutiva n. 6 del 18.11.2022 con la quale il Consiglio camerale ha approvato, in linea con le indicazioni pervenute da Unioncamere Nazionale con nota prot. 18949 del 19.09.2022 – prot. cam. n. 64510 di pari data – la realizzazione nel corso del triennio 2023-2025, previo Decreto di autorizzazione del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, ai sensi dell'Art. 18 comma 10 legge 580/93 come modificato dal D.Lgs. 219/2016: proposta di aumento della misura del diritto annuale triennio 2023 – 2025, dei progetti "La doppia transizione: digitale ed ecologica", "Formazione e Lavoro" e "Turismo";

vista la Deliberazione n. 103 del 06.10.2023 con la quale la Giunta Camerale ha approvato la nuova "Macrostruttura organizzativa della Camera di Commercio di Bari";

vista la Deliberazione del Consiglio immediatamente esecutiva n. 7 del 20.11.2023, con la quale è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica della C.C.I.A.A. di Bari per l'anno 2024;

vista la Deliberazione immediatamente esecutiva del Consiglio camerale n. 11 del 19.12.2023 con la quale è stato approvato il Preventivo Economico 2024 della C.C.I.A.A. di Bari;

vista la Deliberazione immediatamente esecutiva n. 160 del 19.12.2023, con la quale la Giunta camerale ha approvato il Budget Direzionale per l'anno 2024;



vista la Determinazione del Segretario Generale n. 103 del 21.12.2023, recante "Art. 8. comma 3, DPR 254/2005 - Assegnazione competenze in ordine all'utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2024";

visto l'art. 57 del vigente CCNL che disciplina il trattamento di trasferta per il personale non dirigenziale del Comparto "Regioni-Autonomie Locali";

vista la legge 266 del 23.10.2005 che ha stabilito all'art. 1 co. 213 e ss., la soppressione dell'indennità di trasferta per tutto il personale delle Pubbliche Amministrazioni;

richiamate le autorizzazioni all'espletamento degli incarichi di missione eseguiti dal dipendente Sgambati Claudio nel mese di gennaio 2024;

considerato che gli incarichi di missione eseguiti dal dipendente interessato rientrano pienamente nell'ambito delle attività del Progetto "Formazione Lavoro";

preso atto che le sedi in cui è stata resa disponibile l'attività istituzionale sopraindicata ha reso necessario autorizzare per lo stesso dipendente l'uso del proprio mezzo di trasporto e, conseguentemente, al dipendente interessato spetta una indennità chilometrica pari all'indennità ricavata dal tariffario del 22/09/2014 ai sensi del Regolamento approvato con deliberazione di Giunta camerale n. 78 del 21/06/2013;

visti i prospetti di liquidazione missione elaborati dal competente Ufficio ai sensi dell'art. 4 del citato Regolamento per un importo complessivo di € 68,00;

accertato che sul Centro di Costo L002 "Promozione, Servizi digitali e programmi strategici" - Conto n. 330051 - Progetto "Formazione lavoro" del Budget 2024, sussiste la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere la spesa di che trattasi;

visto il parere favorevole espresso dal Rag. Claudio Sgambati, coordinatore del progetto "Formazione Lavoro", il quale dopo aver riscontrato il concorso di tutti i presupposti di fatto e diritto richiesti all'adozione dell'atto, ha dichiarato che nulla osta all'adozione delle decisioni conseguenziali;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di disporre l'utilizzo della somma complessiva di € 68,00, quale rimborso spettante al dipendente interessato per l'espletamento di incarichi fuori sede, sul conto 330051 Progetto "Formazione Lavoro" - L002 - "Promozione, Servizi digitali e programmi strategici", del budget direzionale 2024;
- 2) di liquidare l'importo complessivo di € 68,00 al rag. Claudio Sgambati per le missioni espletate nel mese di gennaio 2024 di cui all'allegato A) che deve ritenersi parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente ad interim
Area Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici
Dott.ssa Angela Patrizia Partipilo



Allegato A)

Area Promozione, Servizi Digitali e Programmi Strategici

Prospetto di determinazione dei rimborsi spettanti al dipendente interessato per l'espletamento di incarichi fuori sede, come di seguito indicato:

<i>N. progr</i>	<i>Dipendente</i>	<i>Periodo</i>	<i>Località</i>	Rimborsi 2024
1	SGAMBATI CLAUDIO	09.01.2024	CANOSA	€ 23,00
2	SGAMBATI CLAUDIO	16.01.2024	TRANI	€ 22,00
3	SGAMBATI CLAUDIO	18.01.2024	LOCOROTONDO	€ 11,20
4	SGAMBATI CLAUDIO	25.01.2024	ALBEROBELLO	€ 11,80
Totale da liquidare				€ 68,00