



**AREA LEGALE, TUTELA E REGOLAZIONE DEL MERCATO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 75 DEL 23 FEB. 2024**

**OGGETTO: Camera Arbitrale e della Mediazione. Avv. Oriana Laboragine**

Liquidazione compenso, a titolo di onorario, per la prestazione dell'attività di Conciliatore nel procedimento n. 18 del 2023.

**IL DIRIGENTE**

- con i poteri conferiti dal D. Lgs n.165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- vista la Legge n. 580/93 sul "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e s.m.i.;
- visto il vigente Statuto della Camera di Commercio, I.A.A. di Bari;
- visti gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- vista la deliberazione immediatamente esecutiva n. 103 del 06.10.2023 con cui la Giunta camerale ha adottato la macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- richiamata la deliberazione immediatamente esecutiva n. 131 del 25.10.2023 con cui la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente dell'Area Legale Tutela e Regolazione del Mercato;
- viste le Deliberazioni immediatamente esecutive n. 9 del 20.12.2022 e n. 4 del 03.07.2023 con le quali il Consiglio camerale, ai sensi del D.P.R. 254/2005, ha rispettivamente approvato ed aggiornato il Bilancio Preventivo per l'anno 2023;
- viste le Deliberazioni immediatamente esecutive n. 138 del 20.12.2022, n. 68 del 03.07.2023 e n. 130 del 25.10.2023 con le quali la Giunta camerale, ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.P.R. 254/2005, ha rispettivamente approvato ed aggiornato il Budget direzionale per l'anno 2023;
- viste le Determinazioni del Segretario Generale n. 122 del 22.12.2022, n. 47 del 06.07.2023 e n. 69 del 31.10.2023 con la quali, ai sensi dell'art. 8, comma 3 del D.P.R. 254/2005, sono state rispettivamente assegnate, riconfermate ed aggiornate le competenze in ordine all'utilizzo del Budget direzionale aggiornato 2023;
- vista l'iscrizione della Camera arbitrale e della Mediazione quale Organismo ADR ai sensi dell'art. 141Decies del codice del consumo (d.lgs. 206 del 6.9.2005 aggiornato al d.lgs 130/2015) istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico, giusta deliberazione di Giunta camerale n. 54 del 24.7.2017 nonché l'approvazione delle tariffe di conciliazione col medesimo provvedimento;
- vista la domanda di conciliazione ADR sottototata:

<b>Conciliazione n. 18/2023</b>
Nomina prot. 93385/23 e verbale di conciliazione del 16.10.2023
Pagamento parte istante fatt. n. 189/24 € 30,00 (24,59+ 5,41 per Iva)

- ritenuto di dover liquidare il compenso complessivo di € 40,00 , oneri tutti inclusi, in favore dell'Avv. Oriana Laboragine per la prestazione dell'attività di conciliatore nella predetta procedura;
- richiamata la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 2395 del 18.3.2008;



- constatato che il procedimento amministrativo contabile di liquidazione degli oneri in argomento si è concluso e perfezionato al termine dell'esercizio 2023;
- richiamate le procedure amministrativo- contabili disposte con la circolare ministeriale succitata;
- visto il parere favorevole dell'Avv. Celestina Barile, funzionario E.Q. "Legale"; *Barile*
- valutato che sussiste la disponibilità economica di risorse necessarie a sostenere la spesa in oggetto;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di incamerare la somma di € 24,59 sul conto 313010 "Oneri per attività di Conciliazione e Mediazione" - centro di costo N002 Fede Pubblica anno 2023 e l'importo di € 5,41 sul conto patrimoniale n. 121600 "IVA a debito su vendite".
- 2) di disporre l'utilizzo di una somma complessiva di € 40,00 sul conto n. 325046 "Oneri per attività di Conciliazione e Mediazione" - centro di costo N002 Fede Pubblica anno 2023;
- 3) di liquidare la predetta somma a titolo di onorario per la prestazione dell'attività di conciliatore in favore dell'Avv. Oriana Laboragine dietro presentazione di regolare documentazione fiscale;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità Generale per i conseguenziali adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE**

**Avv. Angelo Raffaele Caforio**