

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'“Esternalizzazione dei servizi di facility management tramite contratto di Global Service e manutenzione straordinaria impianti della Camera di Commercio di Bari”

CIG 55606265BC

1. ENTE APPALTANTE:

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bari, Corso Cavour, 2 - 70121 BARI (BA) - tel. +39 080.2174205/080.2174322, fax +39 080.2174228, e-mail: francesco.cembalaio@ba.camcom.it - indirizzo internet: <http://www.ba.camcom.it> , pec: cciaa@ba.legalmail.it

Procedura indetta con Determinazione n. 7 del 17/01/2014.

2. OGGETTO DELLA GARA:

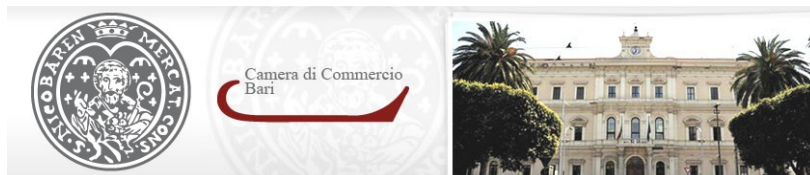
La gara ha per oggetto l'esternalizzazione dei servizi di *facility management*, intesi come servizi integrati di pulizie, conduzione e manutenzione, facchinaggio, gestione del verde, manutenzione straordinaria da svolgere presso le strutture (uffici) della camera di commercio di Bari, articolate sul territorio della Provincia di Bari, nei Comuni di Bari: Corso Cavour, Piazza Moro, Via Mola e Comuni di Andria, Barletta, Gioia del Colle e Monopoli, tramite contratto d'appalto di *global service*. Codice CIG:55606265BC

3. DURATA CONTRATTUALE:

Dal 01/07/2014 al 30/06/2017 (3 anni) con facoltà per Camera di Commercio di prevedere il rinnovo del contratto fino ad un massimo di ulteriori due anni.

4. AMMONTARE DELL'APPALTO:

L'importo annuale (primo anno) per il servizio di *global service* è stimato in Euro 1.057.000,00 IVA esclusa, oltre ad Euro 22.880,00 all'anno per oneri di sicurezza, l'importo annuale (secondo e terzo anno) per il servizio di *global service* è stimato in Euro 747.000,00 IVA esclusa, oltre ad Euro 15.130,00 all'anno (secondo e terzo) per oneri di sicurezza, per un valore complessivo della fase principale di durata (3 anni) pari ad **Euro 2.604.140,00 IVA esclusa** di cui: Euro 2.551.000,00 soggetti a ribasso ed Euro 53.140,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. La Camera di Commercio potrà avvalersi della facoltà di rinnovo di cui al punto 3; pertanto, il valore ex art. 29 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per l'intero periodo ammonta ad Euro 4.128.400,00, oneri di sicurezza inclusi Euro 83.400,00, IVA esclusa. Nel corso



dell'esecuzione del contratto all'appaltatore potranno essere affidati "servizi complementari" e/o "servizi analoghi" rispetto a quelli oggetto del presente appalto, secondo quanto previsto all'art. 57, co.5, lett.a) e b) del D. Lgs. 163/2006 e come meglio disciplinato nel Capitolato. Il seguente prospetto economico illustra gli oneri complessivamente necessari per l'acquisizione del nuovo Global Service:

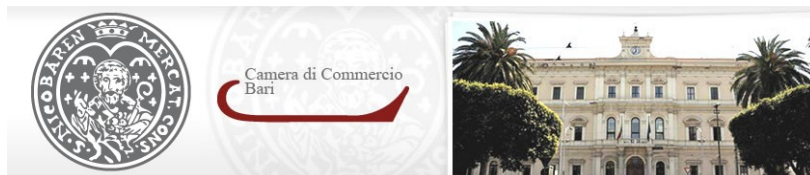
a) CANONI (IVA ESCLUSA)

	SERVIZIO	IMPORTO PER ANNO	IMPORTO PER TRE ANNI
1	Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica con conduzione elettroarchivi	€ 7.500,00	€ 22.500,00
2	Servizio di manutenzione con conduzione delle apparecchiature telefoniche camerali	€ 7.000,00	€ 21.000,00
3	Servizio di conservazione e gestione archivio cartaceo	€ 15.000,00	€ 45.000,00
4	Servizio di manutenzione completa dell'impianto antincendio del Palazzo Camerale e dell'immobile di Via E. Mola	€ 3.500,00	€ 10.500,00
5	Servizio di manutenzione completa degli impianti di sollevamento con conduzione ubicati in Bari presso la sede Camerale in C.so Cavour, n. 2: (n. 4 ascensori) e l'immobile di Via Emanuele Mola n. 19: (n. 2 ascensori e n. 2 servoscala)	€ 4.500,00	€ 13.500,00
6	Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica con conduzione impianto TVCC e Antintrusione per le sedi di C.so Cavour e Via E. Mola – Bari	€ 3.000,00	€ 9.000,00
7	Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria con conduzione del tappeto erboso e piante d'interno dell'Ente	€ 6.500,00	€ 19.500,00
8	Servizio di trattamento deblattizzazione e derattizzazione del Palazzo Camerale e dell'immobile di Via Emanuele Mola n. 19 – Bari	€ 5.000,00	€ 15.000,00
9	Servizio di manutenzione con conduzione degli impianti elettrici e di climatizzazione del Palazzo camerale e degli immobili di Via E. Mola n. 19 e Piazza Moro	€ 60.000,00	€ 180.000,00
10	Servizio di manovalanza occasionale	€ 35.000,00	€ 105.000,00
11	Servizio di pulizia del Palazzo Camerale e degli uffici staccati dell'ente	€ 600.000,00	€ 1.800.000,00
12	Manutenzione straordinaria dell'impianto elettrico e di climatizzazione con adeguamento normative (DM 37/08 e s.m.i.) dell'immobile sito in Piazza Moro, 33/A destinato a sede Unioncamere. Tinteggiature interne immobili Corso Cavour, Via Mola, Piazza Moro	€ 310.000,00	€ 310.000,00
	TOTALE	€ 1.057.000,00	€ 2.551.000,00

TOTALI Euro 1.057.000,00 per primo anno ed Euro 2.551.000,00 per tre anni

Durata contratto: 3 anni

TOTALE CANONE (IVA esclusa) per 3 anni Euro 2.551.000,00



b) ONERI DI SICUREZZA (compresi quelli per far fronte a rischi interferenziali), non soggetti a ribasso, IVA esclusa

	SERVIZIO	IMPORTO PER ANNO	IMPORTO PER TRE ANNI
1	Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica con conduzione elettroarchivi	€ 150,00	€ 450,00
2	Servizio di manutenzione con conduzione delle apparecchiature telefoniche camerale	€ 150,00	€ 450,00
3	Servizio di conservazione e gestione archivio cartaceo	€ 300,00	€ 900,00
4	Servizio di manutenzione completa dell'impianto antincendio del Palazzo Camerale e dell'immobile di Via E. Mola	€ 150,00	€ 450,00
5	Servizio di manutenzione completa degli impianti di sollevamento con conduzione ubicati in Bari presso la sede Camerale in C.so Cavour, n. 2: (n. 4 ascensori) e l'immobile di Via Emanuele Mola n. 19: (n. 2 ascensori e n. 2 servoscala)	€ 150,00	€ 450,00
6	Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica con conduzione impianto TVCC e Antintrusione per le sedi di C.so Cavour e Via E. Mola – Bari	€ 100,00	€ 300,00
7	Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria con conduzione del tappeto erboso e piante d'interno dell'Ente	€ 130,00	€ 390,00
8	Servizio di trattamento deblattizzazione e derattizzazione del Palazzo Camerale e dell'immobile di Via Emanuele Mola n. 19 – Bari	€ 100,00	€ 300,00
9	Servizio di manutenzione con conduzione degli impianti elettrici e di climatizzazione del Palazzo camerale e degli immobili di Via E. Mola n. 19 e Piazza Moro	€ 1 200,00	€ 3 600,00
10	Servizio di manovalanza occasionale	€ 700,00	€ 2 100,00
11	Servizio di pulizia del Palazzo Camerale e degli uffici staccati dell'ente	€ 12 000,00	€ 36 000,00
12	Manutenzione straordinaria dell'impianto elettrico e di climatizzazione con adeguamento normative (DM 37/08 e s.m.i.) dell'immobile sito in Piazza Moro, 33/A destinato a sede Unioncamere. Tinteggiature interne immobili Corso Cavour, Via Mola, Piazza Moro	€ 7 750,00	€ 7 750,00
	TOTALE	€ 22 880,00	€ 53 140,00

TOTALI Euro 22.880,00 per primo anno ed Euro 53.140,00 per tre anni

Durata contratto: **3 anni**

TOTALE SICUREZZA (IVA esclusa) per 3 anni Euro 53.140,00

5. PROCEDURA DI GARA:

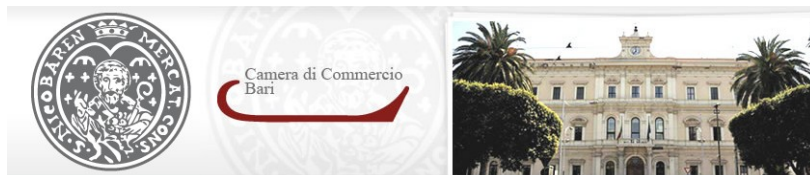
Procedura aperta ex art 55 D.Lgs. 163/2006.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006 secondo i criteri e parametri di seguito indicati:

A) Elementi qualitativi, fino ad un Max di punti 70, così ripartiti:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Impostazione metodologica e organizzativa max punti | 15 |
| 2. Modalità di esecuzione dei servizi e manutenzioni max punti | 40 |



con i seguenti sub punteggi:

A2 1) Pulizie	max punti 10
A2 2) Manutenzione straordinaria	max punti 7
A2 3) Conduzione/manutenzione impianti: climatizzazione, elettrico, videosorveglianza, antincendio, ascensori, telefonico, ascensori	max punti 7
A2 4) Servizio conservazione archivio cartaceo, trattamenti di deblaterizzazione e derattizzazione, gestione del verde , manovalanza occasionale	max punti 6
A2 5) Monitoraggio e controllo	max punti 5
A2 6) Sicurezza	max punti 5
3. Proposte migliorative max punti	15

B) Elemento quantitativi, fino ad un Max di punti 30, così ripartiti:

1) sconto sull'importo a base di gara max punti	25
2) sconto sull'elenco prezzi max punti	5

La Stazione appaltante costituirà apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 84 D.Lgs. 163/2006 che provvederà, in seduta riservata, ad esaminare il contenuto dell'offerta tecnico organizzativa e all'attribuzione del relativo punteggio.



Clausola di sbarramento: Accedono alla fase di valutazione delle offerte economiche le sole offerte che avranno ottenuto un punteggio minimo di **35 (trentacinque) punti su 70 (settanta)** in sede di valutazione degli elementi qualitativi.

La clausola di sbarramento trova motivazione nel fatto che la stazione appaltante ha come intento l'individuazione di proposte di elevato livello qualitativo

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato utilizzando la seguente formula (Allegato P al D.P.R.n.207/2010): $C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)
variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ciascun coefficiente $V(a)_i$ è determinato, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente griglia di valori:

giudizio/coefficiente

OTTIMO da 0,81 ad 1,00

DISTINTO da 0,61 ad 0,80

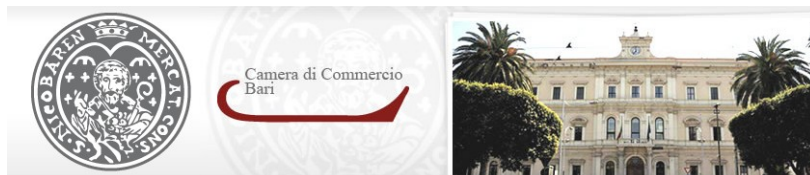
BUONO da 0,41 ad 0,60

DISCRETO da 0,21 ad 0,40

SUFFICIENTE da 0,01 ad 0,20

INSUFFICIENTE 0,00

Una volta terminata la procedura di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Con riferimento al criterio di cui al punto A2 ("Modalità di esecuzione dei servizi"), essendo prevista la suddivisione del



criterio in sub-criteri e sub-pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub-criteri e sub-pesi vanno riparametrati tenuto conto del peso previsto per l'elemento di partenza (40 punti) (c.d. riparametrazione).

b) per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa la valutazione avviene attraverso le seguenti formule:

sconto sull'importo a base di gara:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

Dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo

A_i = Valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *i*esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

X = 0,90

sconto sull'elenco prezzi:

$$V(a)_i = R_a / R_{\text{max}}$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente *a*

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

7. SOPRALLUOGO:

La ricognizione dei luoghi (obbligatoria per una migliore ponderazione dell'offerta) ove verrà eseguito il servizio oggetto della presente gara avverrà nei seguenti giorni:

- Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì a Bari, Andria, Barletta, Gioia del Colle e Monopoli, a partire dalle ore 9.30 con ritrovo presso la sede di Corso Cavour n. 2 di Bari.

È richiesto che le Ditte si prenotino *on line* per il sopralluogo, accedendo per le spiegazioni al sito Internet dell'Ente (<http://www.ba.camcom.it> al menu "Gare e appalti"). Le giornate proposte potranno eventualmente subire delle modifiche, di cui verrà data preventiva comunicazione attraverso il sito. Sarà comunque possibile per le Ditte concorrenti svolgere sopralluoghi autonomamente, previo preavviso alla Camera di Commercio di Bari. La Camera di Commercio rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo della ditta, da inserire obbligatoriamente nella busta A. Il sopralluogo può essere effettuato dai legali rappresentanti delle ditte o da delegati nei modi di legge. In caso di RTI a costituirsi dalla Capogruppo.



8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – REQUISITI GENERALI:

Premessa: il presente contratto d'appalto di Global Service è un contratto misto ai sensi dell'art.14 del D.Lgs.n.163/2006. In esso risulta prevalente il valore dei servizi, sia sotto il profilo strettamente economico, sia sotto quello qualitativo e strategico - funzionale delle prestazioni richieste dalla camera di Commercio di Bari all'appaltatore. Pertanto, nel disciplinare il presente appalto si fa riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici di servizi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni normative in materia di qualificazione per l'esecuzione delle categorie di lavori previsti nell'ambito del servizio di conduzione e manutenzione, e manutenzione straordinaria. In piena coerenza con le esigenze evidenziate dall'Ente, che nella relazione tecnico-illustrativa del progetto di gara, le prestazioni previste a carico del gestore rappresentano un "unicum" non scindibile nei singoli servizi che lo compongono.

In particolare, dall'esigenza di stringere un forte rapporto di partnership con il soggetto che verrà individuato come gestore discende che la "prestazione principale" ai sensi dell'art.37 D.Lgs.n.163/2006 "Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti", comma 2, viene individuata con riferimento alla globalità delle prestazioni fra loro integrate ed è rappresentata dalla quota maggioritaria di esse.

Gli operatori economici ammessi alla procedura di gara sono quelli indicati all'art. 34 D.Lgs. 163/2006.

Essi devono essere iscritti nel registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE per attività inerenti i servizi oggetto di gara; devono essere in possesso dei requisiti generali e speciali di ammissione, ovvero non avere cause di esclusione dalle gare di appalto o essere in situazione di impedimento, divieto o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.n.163/2006, i concorrenti in regime di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario devono indicare le parti del servizio assunte dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Considerato quanto sopra premesso, le prestazioni oggetto del presente contratto devono essere eseguite in misura maggioritaria dalla capogruppo (e comunque in misura non inferiore al 40%).

I consorzi stabili di cui all'art. 34 comma 1 lett. c) D.lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare (ai sensi dell'art.36 del D.Lgs.n.163/2006), in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.



Ai sensi dell'art. 37, comma 7, D.Lgs. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) D.lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p. E' vietata l'associazione in partecipazione (art.37, comma 9, D.Lgs.n.163/2006). Salvo quanto previsto dalla normativa vigente, commi 18 e 19 dell'art.37 del D.Lgs.n.163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Sono ammesse alla gara le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 D.Lgs.n.163/06.

9. REQUISITI: 9.1 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art.41 D.Lgs.n.163/2006)

- Idonee referenze bancarie rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n.385/1993. In caso di RTI o consorzio ordinario il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti.
- Fatturato globale al netto dell'IVA realizzato nell'ultimo triennio non inferiore a Euro 4.500.000,00¹. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria (non inferiore comunque al 40%) dalla mandataria ovvero da una consorziata; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34 lettere b) e c) D.Lgs. 163/2006 trova applicazione quanto disposto dall'art. 35 del D.Lgs. 163/2006.

Ai consorzi stabili si applica, inoltre, l'art.277 del D.P.R. n.207/2010.

Per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni". Per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando. In mancanza di

¹ Il requisito è richiesto in considerazione della moltitudine dei servizi e della complessità dell'appalto al fine di garantire una elevata stabilità economica aziendale dell'operatore necessaria per una esecuzione a perfetta regola d'arte dell'appalto di global



detto requisito è necessario dimostrare di aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato globale, al netto dell'IVA, uguale o superiore a Euro 1.500.000,00.

- Fatturato relativo a prestazioni di **global service**, realizzato negli ultimi tre esercizi, non inferiore a Euro 3.000.000,00². Per contratto di global service s'intende un contratto in cui il concorrente abbia assunto il coordinamento e la gestione integrata delle diverse attività e che comprenda almeno 2 delle tipologie di servizi oggetto del presente appalto (*pulizie, gestione archivi, conduzione e manutenzione, gestione impianti videosorveglianza – allarme - telefonia, derattizzazione, gestione verde, manovalanza occasionale, manutenzione straordinaria*). In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria (non inferiore comunque al 40%) dalla mandataria ovvero da una consorziata; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34 lettere b) e c) D.Lgs. 163/2006 trova applicazione quanto disposto dall'art. 35 del D.Lgs. 163/2006.

Ai consorzi stabili si applica, inoltre, l'art.277 del D.P.R. n.207/2010. *In mancanza di detto requisito è necessario dimostrare di aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato relativo a prestazioni di global service, al netto dell'IVA, uguale o superiore a Euro 1.000.000,00.*

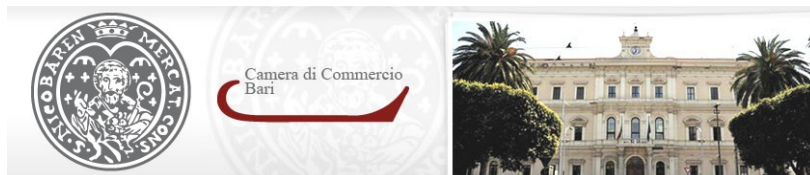
Nel caso in cui il concorrente non sia in grado per giustificati motivi di dimostrare il possesso della capacità economico-finanziaria trova applicazione quanto previsto all'art. 41 comma 3 D.Lgs. 163/2006.

9.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art.42 D.Lgs.n. 163/2006)

a) Aver svolto negli ultimi tre esercizi un singolo contratto di global service per un importo non inferiore a Euro 1.000.000,00 (indicare oggetto, anno di riferimento, destinatario e importo annuo Iva esclusa); per contratto di global service s'intende un contratto in cui il concorrente abbia assunto il coordinamento e la gestione integrata delle diverse attività e che comprenda almeno 2 delle tipologie di servizi oggetto del presente appalto (*pulizie, gestione archivi, conduzione e manutenzione, gestione impianti videosorveglianza – allarme - telefonia, derattizzazione, gestione verde, manovalanza occasionale, manutenzione straordinaria*); in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo;

b) con riferimento al servizio di pulizie, aver svolto servizi di pulizie negli ultimi tre esercizi per un importo complessivo non inferiore a Euro 1.800.000,00 (indicare oggetto, anno di riferimento, destinatario e

² Il requisito è richiesto in considerazione della moltitudine dei servizi e della complessità dell'appalto al fine di garantire una elevata stabilità economica aziendale dell'operatore necessaria per una esecuzione a perfetta regola d'arte dell'appalto di global



importo annuo Iva esclusa); nonché i requisiti di cui al D.M. n. 274/1997 artt. 2 e 3, lett. e). In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria (non inferiore comunque al 40%) dalla mandataria ovvero da una consorziata; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%;

c) con riferimento al servizio di conduzione e manutenzione, i concorrenti debbono possedere i requisiti di qualificazione (art.40 D.Lgs.n.163/2006) per l'esecuzione delle seguenti categorie di lavori e per i relativi importi:

OS 30 Euro 258.000,00, I classifica;

OS 28 Euro 258.000,00, I classifica;

OS 4 Euro 258.000,00, I classifica;

in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto dal raggruppamento o consorzio nel suo complesso;

d) con riferimento alla manutenzione straordinaria, i concorrenti debbono possedere i requisiti di qualificazione (art.40 D.Lgs.n.163/2006) per l'esecuzione delle seguenti categorie di lavori e per i relativi importi:

OG 1 Euro 258.000,00, I classifica

OG 11 Euro 516.000,00, II classifica

in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto dal raggruppamento o consorzio nel suo complesso;

e) certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 con oggetto congruente rispetto ai servizi oggetto della gara; in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti il requisito deve essere posseduto almeno dalla capogruppo.

9.3 Requisiti per l'esecuzione di specifiche prestazioni

L'esecuzione di alcune prestazioni contrattuali è riservata per legge a soggetti in possesso o che impiegano personale in possesso di specifiche autorizzazioni, abilitazioni o qualifiche.

I concorrenti devono pertanto dichiarare in sede di gara di essere in possesso dei requisiti previsti per l'esecuzione delle suddette prestazioni, fermo restando la possibilità di subappalto nei limiti previsti dal Capitolato.

Le autorizzazioni, abilitazioni o qualifiche a cui si intende fare riferimento sono esemplificativamente:



- abilitazioni DM 22-1-2008 n. 37 *“Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11- quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici”*;
 - “terzo responsabile” dell'esercizio e della manutenzione degli impianti termici, ai sensi del D.P.R. 26 agosto 1993, n. 412, *“Regolamento recante norme per la progettazione, l'installazione, l'esercizio e la manutenzione degli impianti termici degli edifici ai fini del contenimento dei consumi di energia, in attuazione dell'art. 4, comma 4, della L. 9 gennaio 1991, n. 10”* e ss.mm.ii.
- E' fatto onere ai concorrenti di verificare la necessità di ulteriori autorizzazioni, abilitazioni o qualifiche per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali come disciplinato dal Capitolato.



10. SUBAPPALTO:

I concorrenti devono indicare all'atto dell'offerta le prestazioni che intendono subappaltare o concedere in cottimo; il subappalto non può essere autorizzato per le prestazioni non dichiarate. Il valore complessivo delle prestazioni subappaltate non può superare il 30% (trenta) per cento dell'importo globale del contratto.

Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 118 D. Lgs. 163/2006 e quanto previsto nel CSA. I concorrenti devono prestare attenzione alle prestazioni per le quali sono richieste specifiche autorizzazioni, abilitazioni o qualifiche in quanto, qualora sprovvisti dei requisiti di legge, l'assenza della dichiarazione di subappalto inibisce la possibilità di affidamento a terzi, rendendo di fatto ineseguibile la prestazione.

L'affidamento delle prestazioni in subappalto o in cottimo è soggetto alla preventiva autorizzazione della Camera di Commercio di Bari, previa verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti richiesti, nonché al rispetto delle modalità e delle prescrizioni previste dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

11. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

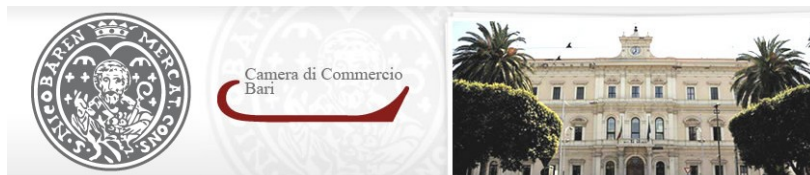
Per la partecipazione alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire con qualsiasi mezzo entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 3 marzo 2014** al seguente indirizzo: Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bari, Corso Cavour, 2 - 70121 BARI (BA) - tel. +39 080.2174205/080.2174322, fax +39 080.2174228, un plico **sigillato a pena di esclusione con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sul lembo di chiusura** riportante il nominativo del mittente, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax e la partita IVA e la seguente dicitura **"Offerta per Esternalizzazione dei servizi di facility management tramite contratto di Global Service e manutenzione straordinaria impianti della Camera di Commercio di Bari"**. Ai fini della prova del rispetto del termine fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo della Camera di Commercio di Bari.

Il recapito del plico, da presentarsi nel termine sopraindicato **pena l'esclusione** dalla gara, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

In caso di consegna a mano si precisa che la consegna deve avvenire all'indirizzo sopra indicato presso il protocollo informatico dell'Ente Camerale (Corso Cavour, 2 – 70121 Bari).

Il plico deve contenere al suo interno le seguenti buste, recanti l'intestazione del mittente e le diciture, rispettivamente:

BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE"



BUSTA B – “OFFERTA TECNICA”

BUSTA C - “OFFERTA ECONOMICA”

Nella BUSTA A - “DOCUMENTAZIONE” devono essere contenuti i seguenti documenti:

A) domanda di partecipazione alla gara con indicazione circa la forma di partecipazione alla gara (impresa singola ovvero costituita/costituenda ATI/GEIE/Consorzio) **e dichiarazioni** rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, accompagnate da copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante (o per i concorrenti non residenti in Italia documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza), come di seguito specificato:

1) Iscrizione in registri

Dichiarazione in ordine all'iscrizione dell'operatore presso il Registro delle Imprese della C.C.I.A.A (o altro registro professionale per gli operatori con sede in altro Stato) precisando denominazione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita IVA, codice attività, numero e data di iscrizione, durata della ditta/data termine, attività per la quale l'operatore è iscritto;

Per le Società Cooperative: indicazione degli estremi di iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative;

Per i Consorzi di cui all'art. 34 comma 1) lett. b) del D.Lgs. 163/2006: indicazione degli estremi di iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative.

Devono altresì essere indicati i nominativi, le date e luoghi di nascita e i codici fiscali dei seguenti soggetti: *i titolari delle imprese individuali; i soci delle società in nome collettivo; i soci accomandatari delle società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzio; i direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa (devono essere indicati anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)*

2) Insussistenza in capo all'operatore economico delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m), e m bis), D.Lgs. 163/06;

Dichiarazione che l'operatore³:

1) non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 38 comma 1 lett. a), Codice dei Contratti);

2) non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55 (art. 38, comma 1, lett. d), Codice dei Contratti);

³ (anche il/i rappresentante/i legale dell/i consorziato/i indicato/i quale esecutore/i dovrà/dovranno presentare ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 le dichiarazioni sostitutive di cui ai punti 1,2,3,4,5 allegando copia di documento di identità; dovranno inoltre essere presentate le dichiarazioni personali come disciplinate al punto 8)



3) non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici (art. 38, comma 1, lett. e), Codice dei Contratti);

4) non ha commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla stazione appaltante (art. 38, comma 1, lett. f), Codice dei Contratti);

5) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza (art. 38, comma 1, lett. g), Codice dei Contratti);

si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 (art. 38, comma 2, Codice dei Contratti);

6) non è destinatario, ai sensi del comma 1-ter, di iscrizioni nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del Codice dei Contratti, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), Codice dei Contratti);

7) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza (art. 38, comma 1, lett. i), Codice dei Contratti);

si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (art. 38, comma 2, Codice dei Contratti);

8) non è assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (per i soggetti giuridici che occupano non più di 15 dipendenti o da 15 a 35 dipendenti ma che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

ovvero

è in regola con le norme della Legge 68/99 che disciplinano il lavoro dei disabili, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 17 della Legge 68/99 (per i soggetti giuridici che occupano più di 35 dipendenti o che occupano da 15 a 35 dipendenti ma che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) (art. 38, comma 1, lett. l, Codice dei Contratti);

ovvero



non è tenuto (solo per i datori di lavoro del settore edile) agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 per quanto concerne il personale di cantiere e gli addetti al trasporto del settore (art. 5, comma 2 legge 68/99 come modificato dall'art. 1, comma 53, legge n. 247 del 2007, poi dall'art. 6, comma 2-ter, legge n. 106 del 2011);

9) non è stato destinatario dell'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9.04.2008 n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), Codice dei Contratti);

10) non è destinatario, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, di iscrizioni nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis) Codice dei Contratti);

3) Cessazioni dalle cariche

Dichiarazione in ordine all'insussistenza di soggetti cessati dalla carica ovvero in ordine all'insussistenza nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del Bando di gara, di alcuna delle ipotesi previste dall'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice dei Contratti;

Ovvero

- Dichiarazione in ordine alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di cui l'operatore economico fornisce dimostrazione (da allegarsi).

La dissociazione non è necessaria quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

La dichiarazione in ordine alla insussistenza di alcuna delle ipotesi previste dall'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice dei Contratti, può essere resa dal legale rappresentante dell'operatore economico, oppure personalmente da ciascuno dei soggetti interessati. Resta in ogni caso salva l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445, comma 2, del c.p.p..

Si precisa che - a pena di esclusione - il dichiarante dovrà indicare ogni eventuale sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. anche nel caso in cui sia intervenuto il "beneficio della non menzione". Ai fini del comma 1, lettera c) dell'articolo 38, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione (art. 38, comma 2, Codice dei Contratti).



4) Situazioni di controllo e/o collegamento

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera m quater), e comma 2 del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. i concorrenti presentano alternativamente:

a. Dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Ovvero

b. Dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Ovvero

c. Dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Successivamente all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica degli operatori ammessi, l'Autorità di gara, nelle ipotesi di cui alle lett. a, b e c, procederà alla verifica e all'esclusione dei concorrenti per i quali accertasse, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

5) Sicurezza/DURC

indica il n° matricola/posizione assicurativa territoriale INPS, INAIL, e, se dovuta, CASSA EDILE e relativa sede e indirizzo nonché i contratti CCNL applicati e dichiara di essere in regola con il versamento dei contributi e relativi adempimenti; dichiara di avere adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme di legge

6) Consorzi / RTI nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06)

- indica per quali consorziati il consorzio concorre

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito

- specifica se trattasi di associazione orizzontale o verticale, come modificato di recente dalle norme in ordine alle associazioni di imprese, indicando le parti del servizio da eseguirsi, in caso di aggiudicazione, da parte dei singoli associati;
- indica inoltre a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente prevista dall'art. 37 D.Lgs. 163/2006.



7) Dichiarazioni ulteriori

- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara;
- attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sulla esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- indica le parti del servizio /lavori che intende eventualmente subappaltare, ai sensi dell'art. 118 D.lgs. 163/2006 oppure deve subappaltare per mancanza di specifica qualificazione _____;
- dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad applicare integralmente tutte le condizioni economiche e normative contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori/servizi anzidetti; prende atto che il pagamento dei corrispettivi è subordinato all'acquisizione della dichiarazione comprovante la regolarità contributiva (DURC);
- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- dichiara di essere iscritto ad AVCPASS con i seguenti riferimenti di tutti i soggetti aziendali e nel caso di raggruppamento o Consorzio dei singoli soggetti;
- dichiara che il domicilio eletto per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento ai sensi dell'art. 79 D.Lgs. 163/2006 è il seguente:

indirizzo _____

fax _____

e-mail _____

PEC _____

ed autorizza la camera di Commercio di Bari ad utilizzare il fax sopraindicato per l'inoltro di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura.

8) Dichiarazioni personali



A pena di esclusione, ciascuno dei soggetti indicati nel presente punto, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, deve dichiarare specificamente:

1. assenza a proprio carico di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs 06.09.2011, n. 159, (già art.3 della legge 27 dicembre 1956, n.423) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del del D.Lgs 06.09.2011, n. 159 (già art.10 della legge 31 maggio 1965, n.575) - art. 38, comma 1, lett. b), Codice dei Contratti;
2. inesistenza di un provvedimento con il quale sia stata disposta nei propri confronti la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs 06.09.2011, n. 159;
3. che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs 06.09.2011, n. 159, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
4. che nei propri confronti non sussiste, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando, richiesta di rinvio a giudizio per omessa denuncia all'autorità giudiziaria del fatto di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. L. 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12.07.1991, n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge 24.11.1981, n. 689 (art. 38, comma 1, lett. m-ter), Codice dei Contratti);
5. l'inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di sentenza di applicazione delle pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18 (art. 38, comma 1, lett. c), Codice dei Contratti);
6. l'inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato relative a reati che comportano quale pena accessoria il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ex art. 32 quater c.p.

Si precisa che – **a pena di esclusione** – il dichiarante dovrà indicare ogni eventuale sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. anche nel caso in cui sia intervenuto il "beneficio della non menzione".

Ai fini del comma 1, lettera c) dell'articolo 38, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la



condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione (art. 38, comma 2, Codice dei Contratti).

Si precisa che - **a pena di esclusione** - le suddette dichiarazioni di cui ai punti da 1) a 6), devono essere rese dai soggetti di seguito indicati:

- **nel caso di operatore individuale, dal titolare, da tutti i direttori tecnici;**
- **nel caso di società in nome collettivo, da tutti i soci, da tutti i direttori tecnici;**
- **nel caso di società in accomandita semplice, da tutti i soci accomandatari, da tutti i direttori tecnici;**
- **nel caso di ogni altro tipo di società o consorzio, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, da tutti i direttori tecnici, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.**

A pena di esclusione, le dichiarazioni di cui sopra, devono essere rese, nel caso di concorrenti costituiti da operatori economici riuniti o associati o da riunirsi o associarsi/consorzio ordinario/GEIE, da parte dei medesimi soggetti che figurano nella compagine di ciascun offerente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

A pena di esclusione, per i consorzi di cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei Contratti, tale dichiarazione dovrà essere resa, da parte dei medesimi soggetti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici dell'appalto.

B) quietanza del versamento oppure fideiussione relativa alla cauzione provvisoria, pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, e precisamente pari ad Euro 52.082,80. Tale garanzia dovrà essere costituita alternativamente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria della Camera di Commercio di Bari – Banca Popolare di Bari s.c.p.a. -), con sede in Bari al Corso Cavour n. 19;
- da fidejussione, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, avente validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve prevedere espressamente⁴:

⁴ Nel caso di deposito in contanti deve essere obbligatoriamente allegata la dichiarazione contenente quanto segue:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile



- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'offerta è altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. L'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta) per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala il possesso del requisito mediante copia della certificazione sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di partecipazione alla gara di Imprese da riunirsi o raggrupparsi la polizza o fideiussione mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a (o sottoscritta da) tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

Il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di R.T.I., viene riconosciuto soltanto se tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

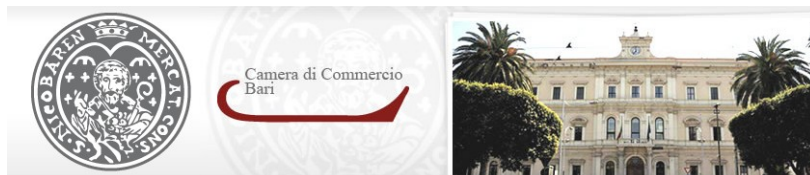
Se solo alcune Imprese, in caso di raggruppamento verticale, sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.

C) ricevuta del versamento di Euro _____ a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici **CODICE CIG: 55606265BC**

In caso di R.T.I tale ricevuta dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito

- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.



oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio.

A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.

La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; con la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

D) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito o da costituire):

- mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata; la relativa procura è conferita al legale rappresentante dell’impresa mandataria;

ovvero

- l’atto costitutivo del consorzio o GEIE in originale ovvero in copia autentica ovvero in copia semplice accompagnata da una dichiarazione con cui il legale rappresentante ne attesti la conformità all’originale, con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Ovvero

- l’impegno irrevocabile alla costituzione R.T.I. in caso di aggiudicazione.

E) Documentazione attestante il possesso dei requisiti relativi a (V. PUNTO 9):

- **capacità economica e finanziaria (punto 9.1)**
- **capacità tecnica e professionale (punto 9.2)***
- **esecuzione di specifiche prestazioni (punto 9.3)**

**Per quanto riguarda i requisiti di qualificazione necessari per l’esecuzione dei lavori ricompresi nell’ambito del servizio di conduzione e manutenzione, occorre:*

- *attestazione di qualificazione o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni, rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della*



qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere e la certificazione del sistema di qualità aziendale come disciplinato dall'art. 4 e dall'Allegato B del citato D.P.R. n. 34/2000; l'attestazione potrà essere prodotta anche in copia dichiarata conforme all'originale purché sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e accompagnata da copia del suo documento d'identità in corso di validità;

F) Tutta la documentazione prevista all'art. 49 D.Lgs. n.163/2006, se il concorrente si avvale dei requisiti di un altro soggetto (**Avvalimento**).

G) attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla Camera di Commercio.

La domanda e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi esse devono essere prodotte e sottoscritte dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Essi possono essere sottoscritte anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Occorre allegare fotocopia documento di identità in corso di validità.

Nella BUSTA B - "OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) elenco riepilogativo della documentazione contenuta nella busta B

2) offerta tecnica così strutturata:

▪ **Relazione sull'impostazione metodologica e organizzativa**

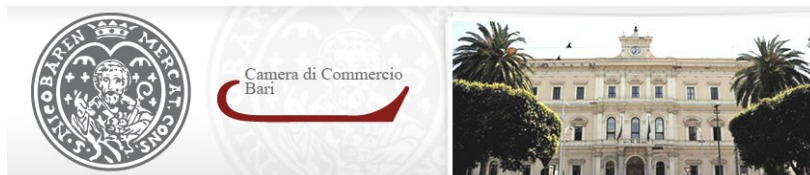
a) illustrazione di carattere generale

dovrà essere presentata una relazione sul modello organizzativo proposto, indicando le modalità individuate per garantire il coordinamento e l'integrazione dei servizi oggetto dell'appalto, nonché le linee guida adottate per la predisposizione di un "sistema di qualità" relativo all'appalto ed in particolare alla piena conformità delle attività/servizi posti in essere a quanto previsto in detto sistema;

b) illustrazione della struttura organizzativa

dovrà essere descritta la struttura organizzativa, sia in termini generali che in termini specifici con riferimento ai singoli servizi; dovranno essere indicati i nominativi delle persone che ricopriranno i seguenti ruoli (per i relativi compiti si rinvia al capitolato):

- *Il Responsabile della commessa, in funzione di responsabile unico/supervisore per tutte le prestazioni contrattuali, fornito di idonei requisiti di professionalità ed esperienza;*



- un Responsabile/referente tecnico per ciascuno dei servizi integrati nel Global Service;
- un Referente unico per la sicurezza.

La relazione sui punti a) e b) dovrà essere contenuta in un massimo di 30 pagine (15 pagine fronte retro) in formato A4, scritte in interlinea singola con carattere ARIAL non inferiore a 11 punti. Tutte le pagine dovranno essere numerate. L'estensione massima si intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l'indice o sommario che il concorrente è tenuto a redigere. Eventuali pagine eccedenti non saranno prese in considerazione e i relativi contenuti non saranno oggetto di valutazione.

- **Relazione sulle modalità di esecuzione dei servizi e manutenzioni**

Dovrà essere presentata una relazione tecnica illustrativa delle modalità di esecuzione delle prestazioni cui fanno riferimento i sub-criteri di valutazione:

1. Pulizie

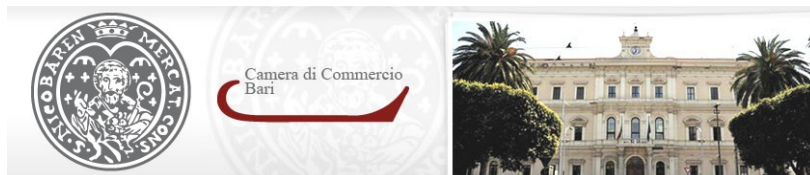
- illustrazione delle modalità di programmazione, organizzazione ed espletamento del servizio, anche con riferimento alla tutela ambientale, nonché alle norme tecniche, ai sistemi di controllo delle prestazioni ed all'inserimento dei dati nel sistema informativo;
- indicazione della consistenza del personale impiegato per l'appalto (numero di addetti, ore di lavoro previste) e per ogni immobile, partendo dai livelli occupazionali attuali e dal monte ore minimo da assicurare e garantire;
- indicazione della consistenza delle attrezzature, materiali e mezzi d'opera impiegati;
- indicazione del programma di formazione e addestramento del personale impiegato;
- illustrazione delle modalità di realizzazione del sistema di raccolta differenziata;
- scelta di prodotti biodegradabili ed ecocompatibili.

2. Manutenzione straordinaria

- illustrazione degli interventi da realizzare, con particolare riferimento agli impianti e tinteggiature;
- tipologia di impianti da realizzare, con particolare riferimento agli impianti di climatizzazione di Corso Cavour e di Piazza Moro;
- indicazione delle modalità di esecuzione dei lavori, con particolare riferimento alla interazione degli stessi con le attività di ufficio dell'Ente;
- dispositivi di sicurezza da adottare, personale ed attrezzature da impiegare e tempi di esecuzione.

3. Conduzione/manutenzione impianti: climatizzazione, elettrico, videosorveglianza, antincendio, ascensori, telefonico, ascensori

- modalità di gestione e di esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria programmata;



- modalità di gestione e di esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria riparativa;
- indicazione della consistenza del personale impiegato;
- contenuti dei piani di manutenzione;
- contenuti dei piani di adeguamento normativo;
- modalità di gestione delle singole attività manutentive distinte per tipologia ed immobile con dettaglio del personale impiegato.

Trattandosi di diversi servizi (climatizzazione, elettrico, videosorveglianza, antincendio, ascensori, telefonici) il capitolo dovrà essere strutturato in modo tale da suddividere la descrizione di ciascuno (a titolo esemplificativo: 1. Climatizzazione, paragrafo a - modalità di gestione e di esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria programmata, etc.), offrendo una lettura chiara delle modalità di espletamento del servizio.

4. Servizio conservazione archivio cartaceo, trattamenti di deblattizzazione e derattizzazione, gestione del verde , manovalanza occasionale

- organizzazione dei singoli servizi e strutture da impiegare;
- struttura organizzativa che si intende dedicare alla gestione del servizio;
- attrezzature, mezzi e materiali di consumo che si intende utilizzare;
- personale da impiegare nei vari servizi;

Trattandosi di diversi servizi (archivio cartaceo, trattamenti di deblattizzazione e derattizzazione, gestione del verde , manovalanza occasionale) il capitolo dovrà essere strutturato in modo tale da suddividere la descrizione di ciascuno (a titolo esemplificativo: 1. archivio cartaceo, paragrafo a - organizzazione dei singoli servizi e strutture da impiegare, etc.), offrendo una lettura chiara delle modalità di espletamento del servizio.

5. Monitoraggio e controllo

- proposte per l'elaborazione di un "Supporto tecnico informativo – reporting";
- proposte per l'adozione di un Sistema di misurazione e valutazione.

6. Sicurezza e gestione emergenze

- individuazione di un Referente unico in materia di sicurezza, competente per titoli ed esperienza, a cui l'Ente farà in primo luogo riferimento per l'analisi e la soluzione di tutte le problematiche relative alla sicurezza che interessano le proprie strutture;
- proposta per garantire un servizio di reperibilità e pronto intervento (24 ore su 24 per 365 giorni all'anno) per la gestione delle emergenze.



Le 6 sezioni dovranno essere contenute in un massimo di 100 pagine (50 pagine fronte retro) in formato A4, scritte in interlinea singola con carattere ARIAL non inferiore a 11 punti. Tutte le pagine dovranno essere numerate. L'estensione massima si intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l'indice o sommario che il concorrente è tenuto a redigere. Eventuali pagine eccedenti non saranno prese in considerazione e i relativi contenuti non saranno oggetto di valutazione. Sono ammessi per ciascuna sezione n. 02 (due) elaborati grafici in formato massimo A1. Possono essere allegate le schede tecniche dei prodotti o attrezzature/macchinari offerti, divise per le 6 sezioni.

▪ **Relazione sulle proposte migliorative dei servizi**

I concorrenti dovranno presentare un elenco di proposte migliorative rispetto alle prestazioni e standard minimi previsti nel capitolato.

Per ogni proposta migliorativa i concorrenti dovranno indicare:

- 1) Il servizio di riferimento;
- 2) La descrizione della proposta (es: particolari soluzioni tecniche ed organizzative, ottimizzazione del livello dei servizi, contenimento dei costi, ecc.);
- 3) I benefici per il committente: maggiori servizi, maggiore qualità e/o frequenza e/o periodicità sui servizi proposti, ecc.
- 4) I tempi esatti di realizzazione della proposta che il concorrente si impegna a rispettare;
- 5) Le penalità che il concorrente si impegna a pagare in caso di mancata realizzazione della proposta, che caratterizza la serietà della stessa.

La relazione dovrà essere contenuta in un massimo di 30 pagine (15 pagine fronte retro) in formato A4, scritte in interlinea singola con carattere ARIAL non inferiore a 11 punti. Tutte le pagine dovranno essere numerate. L'estensione massima si intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l'indice o sommario che il concorrente è tenuto a redigere. Eventuali pagine eccedenti non saranno prese in considerazione e i relativi contenuti non saranno oggetto di valutazione.

Sono ammessi n. 02 (due) elaborati grafici in formato massimo A1. Possono essere allegate le schede tecniche dei prodotti o attrezzature/macchinari offerti, divise per i punti da 1 a 5 precedenti.

L'offerta tecnica dovrà essere fornita in un solo originale cartaceo, oltre a un supporto informatico – CD - contenente identica documentazione: pertanto, anche per la documentazione su supporto informatico valgono le medesime prescrizioni del presente disciplinare.

Per i concorrenti singoli i documenti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea già costituita essi dovranno essere



sottoscritti dalla capogruppo. Qualora, ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs. 163/2006, il raggruppamento temporaneo o consorzio non fosse costituito, essi dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti legali di tutte le imprese che costituiranno la sopradetta associazione e/o consorzio. I documenti vanno compilati senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.

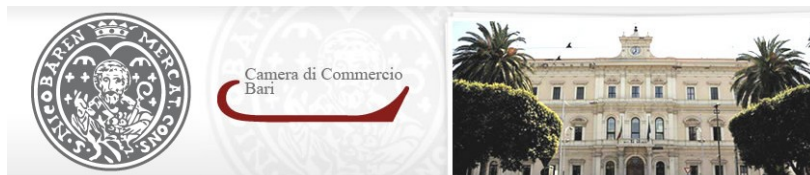
L'OFFERTA TECNICA DOVRA' ESSERE PRIVA DI QUALSIASI INDICAZIONE (DIRETTA O INDIRETTA) DI CARATTERE ECONOMICO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

La Ditta concorrente deve dichiarare eventuali informazioni contenute nell'offerta tecnica afferenti segreti tecnici o commerciali, per i quali non consente l'accesso a terzi, dichiarandone e motivandone le ragioni. La dichiarazione è inserita all'interno della **Busta B** in una ulteriore busta denominata **"SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI"**.

Nella BUSTA C - "OFFERTA ECONOMICA", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura a pena di esclusione, deve essere contenuta: Offerta economica redatta utilizzando il modulo predisposto dalla Camera di Commercio di Bari, apponendo su di esso una marca da bollo da Euro 16,00.

Nell'offerta dovrà essere indicato il ribasso percentuale offerto per ciascuna tipologia di servizio (1. Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica con conduzione dei seguenti elettroarchivi; 2. Servizio di manutenzione con conduzione delle apparecchiature telefoniche camerale; 3. Servizio di conservazione e gestione archivio cartaceo; 4. Servizio di manutenzione completa dell'impianto antincendio del Palazzo Camerale e dell'immobile di Via E. Mola n. 19 – Bari; 5. Servizio di manutenzione completa degli impianti di sollevamento con conduzione ubicati in Bari presso la sede Camerale in C.so Cavour e l'immobile di Via Emanuele Mola n. 19; 6. Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica con conduzione impianto TVCC e Antintrusione per le sedi di C.so Cavour e Via E. Mola – Bari; 7. Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria con conduzione del tappeto erboso e piante d'interno dell'Ente; 8. Servizio di trattamento deblattizzazione e derattizzazione del Palazzo Camerale e dell'immobile di Via Emanuele Mola n. 19 – Bari; 9. Servizio di manutenzione con conduzione degli impianti elettrici e di climatizzazione del Palazzo camerale e degli immobili di Via E. Mola n. 19 e Piazza Moro, e delle sedi periferiche di Andria, Barletta, Gioia del Colle e Monopoli; 10. Servizio di manovalanza occasionale; 11. Servizio di pulizia del Palazzo Camerale e degli uffici distaccati dell'ente nella città di Bari e nelle sedi periferiche di



Andria, Barletta, Gioia del Colle e Monopoli; 12. Manutenzione straordinaria dell'impianto elettrico e di climatizzazione con adeguamento normative (DM 37/08 e s.m.i.) dell'immobile sito in Piazza Moro, 33/A destinato a sede Unioncamere e dell'impianto di climatizzazione del palazzo camerale di Corso Cavour. Tinteggiature interne immobili Corso Cavour, Via Mola, Piazza Moro) ed il conseguente prezzo. Il punteggio verrà attribuito dopo aver sommato i prezzi offerti per ciascun servizio ed aver ricalcolato il ribasso rispetto all'importo complessivo di Euro 2.551.000,00, al netto degli oneri di sicurezza. Gli Allegati A e B devono essere obbligatoriamente inseriti nella busta dell'offerta economica, debitamente firmati e timbrati.

Per quanto riguarda l'elenco prezzi, dovrà essere indicato un ribasso percentuale unico per tutte le voci indicate.

Per i concorrenti singoli i documenti di cui sopra dovranno essere sottoscritti in ogni foglio e in calce dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea già costituita essi dovranno essere sottoscritti dalla capogruppo. Qualora, ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs. 163/2006, il raggruppamento temporaneo o consorzio non fosse costituito, essi dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti legali di tutte le imprese che costituiranno la sopradetta associazione e/o consorzio.

12. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI: Il contratto d'appalto sarà finanziato con risorse del bilancio dell'Ente Camerale.

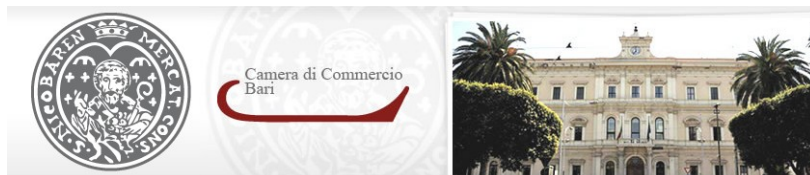
13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

La procedura di gara sarà articolata nelle seguenti fasi, che si svolgeranno presso la sede della Camera di Commercio di Bari in Corso Cavour, 2 – Bari.

I Fase

Il giorno **10 marzo 2014** alle ore **11,00** l'Autorità di Gara procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi e delle buste contrassegnate dalla lettera **A contenenti la documentazione amministrativa**, ai fini dell'ammissione/esclusione dei concorrenti.

L'Autorità di gara, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.n.163/2006, verificherà d'ufficio e mediante AVCPass la veridicità di quanto contenuto nelle dichiarazioni presentate ai fini della partecipazione alla gara ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio nella medesima seduta pubblica, comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa richiesta.



Qualora tale prova non confermi le dichiarazioni presentate, l'Autorità di gara procederà in base a quanto previsto dall' art. 48 del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii. Agli offerenti sorteggiati, verrà verificato il possesso dei requisiti come segue:

- Capacità economica e finanziaria: copie degli ultimi tre bilanci annuali approvati, dai quali risulti il fatturato globale, o analogo documentazione contabile/fiscale da cui risultino i dati richiesti;
- Capacità tecnica e professionale:
 - * attestazioni di regolare svolgimento negli ultimi tre esercizi di un singolo contratto di global service per un importo non inferiore a Euro 1.000.000,00 (indicare oggetto, anno di riferimento, destinatario e importo annuo Iva esclusa), secondo le specifiche di cui sopra (punto 9), rilasciate da Committenti, pubblici o privati;
 - * attestazioni di regolare svolgimento di servizi di pulizie negli ultimi tre esercizi per un importo complessivo non inferiore a Euro 1.800.000,00 (indicare oggetto, anno di riferimento, destinatario e importo annuo Iva esclusa), rilasciate da Committenti, pubblici o privati.

La stazione appaltante si riserva comunque ogni più ampia verifica, che potrà essere disposta anche d'ufficio e con qualsiasi mezzo, del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti dal presente bando

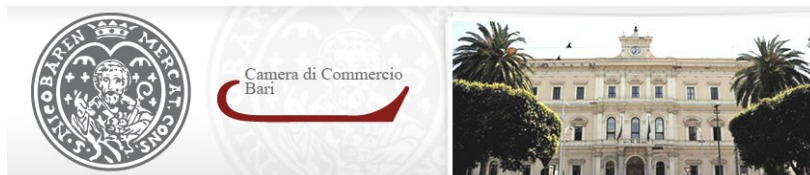
II Fase

Nello stesso giorno l'Autorità di Gara procederà sempre in seduta pubblica all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera B contenenti l'offerta tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto. Successivamente, l'Autorità di gara procederà in sedute riservate all'esame e all'attribuzione del relativo punteggio.

III Fase

Il giorno 31 marzo 2014 alle ore 11.00 l'Autorità di gara, in seduta pubblica, renderà noti i risultati delle valutazioni effettuate dalla Commissione Giudicatrice e procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera C contenenti le offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio. Si precisa che è prevista dal bando la soglia di sbarramento che consentirà l'accesso alla III fase alle sole Ditte con un punteggio tecnico maggiore di 35 su 70 punti.

L'Autorità di gara sommerà, relativamente a ciascun concorrente, i punteggi relativi all'offerta tecnica e i punteggi relativi all'offerta economica ai fini dell'individuazione del punteggio complessivo di ogni singola offerta.



Qualora l'Autorità di gara non rilevi la presenza di offerte anormalmente basse formulerà la graduatoria provvisoria e chiuderà la seduta pubblica. Il verbale di gara sarà redatto in conformità alle prescrizioni di legge ed al d.lgs. 163/06 e DPR 207/2010. La Stazione appaltante disporrà l'aggiudicazione al migliore offerente subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge, quest'ultime da effettuare anche con il ricorso al sistema AVCPass e dell'Ente.

Qualora l'Autorità di gara rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, la Stazione Appaltante avvierà il procedimento di cui agli articoli 86, 87 e 88 D.Lgs. 163/2006 e 121 DPR 207/2010.

A seguito del procedimento di verifica delle offerte anomale, si procederà in seduta pubblica a dichiarare le eventuali esclusioni delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino non congrue e verrà definita la conseguente graduatoria finale di merito.

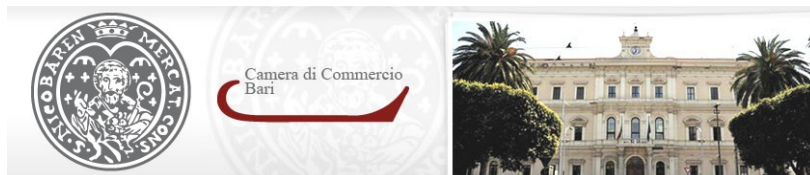
La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi 4 e 5 dell'art. 88 D.Lgs, 163/2006. L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente mentre è soggetta alle verifiche di legge da parte della Stazione Appaltante.

14) ALTRE INFORMAZIONI:

- a) periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: giorni 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte
- b) persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti delegati dai medesimi
- c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;
- d) in caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio;
- e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata;
- f) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- g) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati direttamente dall'aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da egli stesso effettuati nei confronti dei subappaltatori o cottimisti con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate;
- h) è esclusa la competenza arbitrale;



- i) le imprese concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o indennizzo in relazione alla partecipazione alla gara;
- j) nel caso in cui l'istanza di ammissione alla gara, le relative dichiarazioni, l'offerta e i documenti siano sottoscritte da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore. La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegare all' istanza di ammissione alla gara.
- k) Documentazione di gara: indirizzo internet: <http://www.ba.camcom.it> menù gare e appalti. Se ne autorizza l'uso ai soli fini della partecipazione alla presente gara d'appalto.
- l) Chiarimenti possono essere richiesti dai concorrenti al seguente indirizzo di posta elettronica: francesco.cembalaio@ba.camcom.it entro il 24 febbraio 2014;
- m) la Camera di Commercio di Bari si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 D.Lgs. 163/2006.
- n) Trattamento dei dati personali: Ai sensi D.Lgs. 196/2003 s.m.i., si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire all'Ente appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara;
- o) Responsabile Unico del Procedimento è il Segretario Generale – Dr.ssa Angela Patrizia Partipilo tel. +390802174219 - 220 fax +390802174228 mail: segretario.generale@ba.camcom.it;
- p) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari, 70100 – Bari (BA) termine: 30 giorni ex art. 245 comma 2 quinquies D.Lgs. 163/2006
Le spese contrattuali, ivi comprese altre spese relative alla procedura, sono a carico dell'aggiudicatario.
L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, a:
1. fornire alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto, compresi tutti i dati necessari al fine della richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (art. 38, comma 3 del D. Lgs. 163/2006), l'eventuale mandato collettivo speciale con rappresentanza; l'eventuale dichiarazione di cui al D.P.C.M. 187/1991;
 2. costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006;



3. munirsi, ai sensi dell'articolo 129, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne la stazione appaltante dai danni a terzi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto;

4. adeguarsi alla normativa in materia di sicurezza (D.Lgs.n.81/2008);

5. adeguarsi alla normativa di cui alla L.n.136/2010, comunicando all'Ente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti ovvero non assolva agli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.

In tal caso la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni. L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria.

La Stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti di completare i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli.

Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate sul sito <http://www.ba.camcom.it>

Invio alla GUUE: 17 gennaio 2014