Allegato 1 alla Determinazione del Segretario Generale f.f. n. 53 del 12/08/2019

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER LA NOMINA DI N. 3 COMPONENTI DELL'ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE ALL'O.I.V.

Art. 1
Tipologia dell'incarico

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari indice una procedura pubblica di selezione comparativa per il conferimento dell'incarico di componente l'Organismo con funzioni analoghe all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Performance.

L'Organismo con funzioni analoghe all'OIV sarà costituito nella forma di organo collegiale composto da un Presidente e da due componenti, tutti in possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso, nonché di una elevata professionalità ed esperienza maturata nella misurazione e valutazione della Performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.

L'organismo svolgerà funzioni analoghe a quelle di cui all'art. 14 del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i., alla Legge anticorruzione n. 190/2012, al Decreto trasparenza n. 33/2013, al DPR n. 105/2016 e alle ulteriori norme disciplinanti l'istituto.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Organismo:

a) presidia, dal punto di vista metodologico e di indirizzo, il ciclo della performance sulla base delle Linee Guida predisposte da Unioncamere nazionale;
b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;

d) valida la Relazione sulla performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i., a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'art. 9 comma 1 lett. d) del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i., nonchè dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal medesimo Decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
f) propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i.;
g) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica e da Unioncamere nazionale;
h) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del D. Lgs. 150/09 e s.m.i.;
i) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

Le funzioni dell'Organismo con funzioni analoghe all'OIV concernono pertanto:

a) il monitoraggio e la verifica sull'idoneità dell'intero impianto, per ciò che riguarda la struttura e il suo funzionamento, che consente il corretto svolgersi del Ciclo di gestione della performance;
b) la valutazione e il controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1 del D. Lgs. n. 286/99 e s.m.i.;
c) la proposta di valutazione del Segretario Generale ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.

Nell'esercizio delle proprie funzioni, l'Organismo ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. L'Organismo ha altresì accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione, ivi incluso il sistema di controllo di gestione, e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità

amministrativa e contabile dell'amministrazione. Nel caso di riscontro di gravi irregolarità, l'Organismo effettua ogni opportuna segnalazione agli organi competenti.

Le funzioni/compiti sopra citati si concretizzano nei seguenti output:

a) Validazione della relazione sulla Performance;
b) Elaborazione della Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione ed integrità dei controlli;
c) Elaborazione del parere vincolante ai fini dell'adozione e dell'aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
d) Elaborazione dell'attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza e l'integrità;
e) Elaborazione del report sulla valutazione e controllo strategico;
f) Proposta di valutazione del Segretario Generale.

L'OIV si avvale, per lo svolgimento delle proprie funzioni, del supporto tecnico-operativo dell'Ufficio Struttura Tecnica Permanente per la Misurazione della Performance (S.T.P.). Tale ufficio che per le attività di seguito descritte, opera in posizione di autonomia e indipendenza, assicura l'ausilio metodologico e strumentale all'Organismo per lo svolgimento dei propri compiti.

Art. 2
Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti, generali e professionali, che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione:

Requisiti generali

a) essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

d) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;

e) non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;

f) non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

g) non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

h) assenza delle cause ostative di cui all'art. 14, comma 8 del D. Lgs. 150/2009 e al par. 3.5 della delibera CIVIT n. 12/2013 (Conflitto di interessi e cause ostative).

Requisiti professionali

Gli aspiranti all'incarico dovranno:

1) essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;

2) essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno otto anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management, di cui almeno tre anni come componente di Organismo indipendente di valutazione della performance o Nuclei di valutazione o altri Organismi con funzioni analoghe.

   L'incarico di Presidente dell'Organismo con funzioni analoghe all'OIV della Camera di Commercio di Bari potrà essere affidato esclusivamente a soggetti la cui esperienza professionale sopra indicata, non sia inferiore a dodici anni.

3) possedere buona conoscenza della lingua inglese e ottime conoscenze informatiche.

Art. 3
Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico dell'Organismo con funzioni analoghe all'OIV ha durata di tre anni a decorrere dalla data del provvedimento di nomina e potrà essere rinnovato per una sola volta, previa procedura selettiva pubblica.

Il compenso economico annuo, omnicomprensivo di tutte le spese di trasferta e similari, è determinato in misura totale pari ad € 21.208,50, esclusi oneri previdenziali e IVA, se dovuti, riconoscendo rispettivamente la somma di € 8.156,70 al Presidente ed € 6.525,90 a ciascuno dei due componenti.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute.

Sia in caso di rinuncia, che in caso di scadenza naturale dell'incarico o di revoca, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

Art. 4
Modalità di presentazione della candidatura

La domanda di ammissione alla selezione di cui al presente Avviso, che sarà pubblicato sul sito istituzionale della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari, deve essere presentata **entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso** nella Sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" del sito internet www.ba.camcom.it.

I candidati dovranno inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata **(PEC) cciaa@ba.legalmail.camcom.it**, mediante documenti informatici in formato PDF tutti **firmati digitalmente**, i seguenti documenti:

a) domanda di partecipazione secondo lo schema allegato;

b) curriculum vitae in formato europeo datato e redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000;

c) relazione illustrativa dei requisiti di competenza ed esperienza ritenuti significativi in relazione al ruolo da svolgere, ai fini della valutazione. Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV o di altro Organismo analogo, deve darne comunicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento illustrando l'attività precedentemente svolta in tale qualità;

d) dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse, inconferibilità e divieto di assunzione di incarico previsti dalla legge, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, di cui all'allegato n. 1B;

e) copia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso farà fede la data di spedizione del messaggio PEC.

La mancata sottoscrizione digitale della domanda, il superamento della data di scadenza per la presentazione ovvero qualunque difformità dalle prescrizioni del presente avviso costituiranno motivo di non ammissibilità alla selezione.

Il candidato è responsabile delle dichiarazioni, in tutto od in parte, non rispondenti al vero ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.

Art. 5
Articolazione della procedura di valutazione comparativa

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari si riserva la facoltà, in base a sopravvenute disposizioni normative, di prorogare, sospendere o revocare il presente bando prima dello svolgimento della procedura comparativa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Nella procedura comparativa si valuterà l'elevata specializzazione, conseguita con opportuna formazione ed adeguata esperienza professionale, maturata in particolare nell'ambito del sistema camerale, e costituiranno criteri di preferenza: la professionalità ed esperienza generale maturata in posizione di responsabilità nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management; l'attività di docente o ricercatore universitario in materie attinenti all'area delle

professionalità sopra richiamate; il possesso di titoli di studio post universitario e/ pubblicazioni in profili afferenti alle materie sopra richiamate; la classe professionale di iscrizione.

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Segretario Generale provvederà all'istruttoria delle domande di partecipazione, verificando la rispondenza dei requisiti dichiarati nelle domande a quelli prescritti per l'ammissione alla procedura; all'esito dell'istruttoria il Segretario Generale trasmette alla Giunta camerale le candidature risultanti in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 del presente Avviso.

La Giunta valuterà il profilo maggiormente corrispondente al ruolo da ricoprire tenuto conto dei curricula e delle relazioni illustrative delle esperienze maturate nel campo della misurazione e valutazione della performance presentate dai candidati idonei. La stessa Giunta avrà facoltà insindacabile di sottoporre i candidati ad eventuale colloquio, ove ne rilevi l'opportunità, prima di procedere alla scelta dei candidati (Presidente e componenti l'Organismo).

La scelta dei componenti dovrà rispettare l'equilibrio di genere, laddove siano presenti candidati di entrambi i sessi, fatto salvo il rispetto delle ulteriori previsioni della deliberazione n. 12/2013 ex CIVIT, con particolare riferimento alle previsioni in materia di nomina, conflitto di interessi e cause ostative, fatte salve eventuali deroghe adeguatamente motivate.

Nel caso in cui, dalla valutazione delle domande pervenute, risulti che nessun candidato possegga i requisiti richiesti, ovvero che il numero dei candidati in possesso degli stessi non consenta di provvedere alla nomina dell'Organismo de quo, si procederà alla riapertura dell'avviso, dandone debita comunicazione agli istanti.

La procedura di cui al presente avviso non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari provvederà a comunicare ai candidati l'esito della procedura di selezione.

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari si riserva la facoltà di non procedere alla nomina in presenza di particolari e motivate esigenze di interesse pubblico, a proprio insindacabile giudizio.

Art. 6
Trattamento dei dati personali. Informativa

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE/2016/679 (di seguito Regolamento) del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito: RGPD) e dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), la Camera di Commercio di Bari intende informare sulle modalità del trattamento dei dati personali, in relazione alla procedura di cui al presente Avviso.

Pertanto si informa che:

a) il titolare del trattamento è la CCIAA di Bari;
b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica rpd@ba.camcom.it;
c) i dati personali e particolari che riguardano i candidati, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione pubblica;
d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;
e) possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema.
f) i dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento. Al termine del suddetto periodo, potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge;
g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione al presente avviso di ricerca;
h) il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi
i) il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I candidati potranno, in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

• di accesso ai dati personali;
• di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
• di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
• alla portabilità dei dati, ove previsto;
• di opporsi al trattamento;
• di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Art. 7
Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Capo Ufficio Struttura Tecnica Permanente per la Misurazione della Performance della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari, dott. Nicola La Fronza.

Per informazioni sulla procedura, contattare il dott. Nicola La Fronza all'indirizzo e-mail nicola.lafronza@ba.camcom.it o ai seguenti numeri di telefono: 080/2174341 - 080/2174309.

Il presente bando e la domanda di partecipazione sono pubblicati nella Sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" del sito internet www.ba.camcom.it.