



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A N. 6 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI CUI N. 3 POSTI RISERVATI AI DISABILI DI CUI ALL'ART.1, COMMA 1 DELLA LEGGE 68/99 E 3 POSTI RISERVATI AL PERSONALE INTERNO ALL'ENTE, NELLA CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE" DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BARI.**

### **ART. 1**

#### **TIPOLOGIA DEL CONCORSO**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per n. 6 posti in prova a tempo indeterminato e pieno nella categoria C, profilo professionale di "Assistente Amministrativo Contabile" di cui n.3 posti riservati ai disabili di cui all'art. 1, comma 1 della Legge 69/99 e n. 3 posti riservati al personale interno all'Ente, nonchè per quelli che si rendono eventualmente disponibili, entro i limiti di efficacia temporale della graduatoria medesima, secondo la normativa vigente.

Ai vincitori, collocati nella categoria C, compete il trattamento economico iniziale previsto dal C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni Locali" in vigore al momento della stipula del contratto individuale di lavoro, la 13<sup>a</sup> mensilità, l'eventuale trattamento di famiglia, e ogni altra indennità spettante prevista dallo stesso C.C.N.L.

La riserva a favore del personale interno opera nei confronti dei dipendenti in possesso dei medesimi requisiti previsti per l'accesso dall'esterno, alle condizioni appresso indicate.

Alla riserva dei posti in favore del personale interno possono accedere esclusivamente i dipendenti a tempo indeterminato della Camera di Commercio I.A.A. di Bari, in possesso di una anzianità di servizio di 1 anno nella categoria immediatamente inferiore (Categoria B) e in possesso del titolo di studio che permette l'accesso dall'esterno, secondo quanto previsto nell'Allegato A) del "Regolamento sulle modalità di acquisizione e sviluppo del personale nella C.C.I.A.A. di Bari".

Qualora i posti messi a concorso non venissero ricoperti dai soggetti indicati al comma 1, saranno comunque conferiti ad altri candidati classificatisi secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.



Le procedure concorsuali dovranno concludersi entro 6 mesi dalla data di effettuazione della prima prova scritta. L'inosservanza di detto termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione.

## **ART.2**

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana; adeguata conoscenza della lingua italiana; il titolo di studio richiesto riconosciuto in Italia;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità psico-fisica all'impiego: ai fini dell'accertamento del possesso del requisito, i candidati assunti saranno sottoposti a visita medica preassuntiva da parte del medico competente dell'ente;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- non aver riportato provvedimenti di destituzione o di dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola media superiore che consenta l'accesso a corso universitario; in caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati dovranno fornire attestato di equiparazione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii. rilasciato dall'Autorità competente.



Per avvalersi della riserva a favore dei soggetti disabili, si devono inoltre possedere i seguenti requisiti specifici:

1. Appartenenza alle categorie previste dall'art. 1 della Legge n. 68/1999 (soggetto disabile);
2. Essere disoccupato/a;
3. Essere iscritto/a nell'apposito elenco tenuto dai servizi per il collocamento mirato di cui all'art. 8 della legge n. 68/1999;

Tutti i requisiti per la partecipazione al concorso, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze e riserve, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro. L'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza e/o riserva all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici. Non possono essere presi in considerazione i titoli che non siano stati dichiarati ed autocertificati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso, entro il termine di scadenza del bando stesso.

In riferimento all'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale si precisa che la sussistenza di una pregressa condanna penale non è di per sé causa ostativa all'assunzione, a meno che si tratti di condanna per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione perché da esso deriva l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego ( artt. 28, 29, 32-ter, 32 – quater, 32 – quinquies Cod. Pen., artt. 3, 4, 5, L.27 marzo 2001, n. 97). Negli altri casi, sarà cura dell'amministrazione accertare autonomamente la gravità dei fatti penalmente rilevanti compiuti dall'interessato ai fini dell'accesso al pubblico impiego. Tale controllo è effettuato con lo scopo di accertare la sussistenza dell'elemento fiduciario che costituisce il presupposto fondamentale del rapporto tra datore di lavoro e lavoratore, nonché ai fini della valutazione dell'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.



L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Segretario Generale. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

### **ART. 3**

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

##### **TERMINI E MODALITA'**

1. Il candidato dovrà produrre la propria domanda di ammissione al concorso in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata nel comma successivo, utilizzando una specifica applicazione informatica, disponibile all'indirizzo <https://www.ba.camcom.it>, sezione Amministrazione Trasparente, Concorsi che richiede necessariamente il possesso di posta elettronica certificata per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Entro la scadenza, è consentito al candidato l'inoltro di ulteriori domande riferite alla stessa procedura selettiva, al fine di correggere eventuali errori e/o per integrazioni. Ai fini della partecipazione al concorso, sarà ritenuta valida la domanda con data di presentazione più recente.
2. L'invio telematico della domanda potrà essere effettuato a decorrere **dal giorno successivo** a quello di pubblicazione dell'avviso riferito al presente bando nella Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – della Repubblica Italiana e dovrà essere completato **entro le ore 23,59 del trentesimo giorno decorrente dalla medesima data**. La data di pubblicazione del suddetto avviso, unitamente alle eventuali istruzioni per la compilazione della domanda, saranno rese note all'indirizzo <https://www.ba.camcom.it>, sezione Amministrazione Trasparente, Concorsi.
3. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, sarà possibile procedere alla compilazione e al relativo invio della domanda entro le ore 23:59 del primo giorno feriale utile.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli



delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
- numero di un documento di identità in corso di validità;
- codice fiscale;
- possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati della Unione Europea);
- titolo di studio di cui all'art. 2;
- idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- l'eventuale diritto a beneficiare delle riserve di cui al precedente art. 1;
- i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;



- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi, debitamente documentata. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010 possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, in relazione alle proprie esigenze, allegando idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. I candidati che dichiarano nella domanda la necessità di avere ausili e/o tempi aggiuntivi dovranno far pervenire apposita certificazione entro il termine di scadenza del bando;
- di aver preso visione del presente bando di avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- di autorizzare la Camera di Commercio I.A.A. di Bari al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003e s.m.i.
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet della Camera di Commercio I.A.A di Bari per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;
- di accettare la seguente clausola: *di essere a conoscenza che nel caso di svolgimento della prova da remoto il candidato dovrà, a tal fine, essere in possesso necessariamente di un P.C. - fisso o portatile - dotato di videocamera e di uno smartphone o tablet, entrambi collegati alla rete internet.*

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando.

L'Amministrazione non è responsabile del mancato ricevimento da parte del candidato delle comunicazioni relative alla procedura concorsuale, in caso:

- di inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito;



- di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda;
- di eventuali disguidi informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **ART. 4**

##### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione esaminatrice, da nominarsi con delibera di Giunta Camerale sarà composta:

- dal Segretario Generale della Camera di Commercio di Bari, o da un Dirigente dallo stesso delegato, con funzioni di Presidente;
- da due esperti nelle materie d'esame da individuare anche tra i dirigenti dell'Ente;
- da un dipendente camerale di cat. D con funzioni di Segretario.

Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per le prove sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.

#### **ART.5**

##### **PROVE D'ESAME**

Le prove si svolgeranno secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2 vigenti all'epoca dell'effettuazione delle stesse.

Ai sensi dell'art. 10, comma 3, ultimo periodo, del D.L. n. 44 del 01/04/2021, le prove d'esame sono costituite da:

- **una prova scritta:**

la prova scritta sarà costituita da quiz a risposta multipla afferenti alle seguenti materie :

\*elementi di diritto pubblico

\*elementi di diritto commerciale

La prova scritta potrà avere luogo anche in connessione da remoto.



Alla prova orale accederanno i concorrenti che avranno riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30.

• **una prova orale:**

la prova orale verterà sulle seguenti materie:

- \* Elementi di diritto pubblico
- \* Economia politica,
- \* Diritto commerciale
- \* Legislazione delle Camere di Commercio,
- \* Accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- \* Accertamento delle capacità pratica dell'uso delle apparecchiatura e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale potrà avere luogo anche in connessione da remoto.

La prova orale s'intende superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30.

La commissione dispone complessivamente di 60 punti, così ripartiti:

- prova scritta massimo 30 punti
- prova orale massimo 30 punti.

Il punteggio finale, espresso in sessantesimi, è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice predisporrà l'elenco dei concorrenti valutati, con l'indicazione del punteggio da ciascuno ottenuto; tale elenco verrà affisso presso la sede d'esame o consultabile sul sito <https://www.ba.camcom.it>, sezione Amministrazione Trasparente, Concorsi. La suddetta pubblicità ha effetto di diretta comunicazione dell'esito della prova stessa.

## **ART. 6**

### **DIARIO PROVE D'ESAME**

Il diario della prova scritta sarà reso noto ai candidati dal giorno successivo alla scadenza per la presentazione delle domande ai sensi dell'art. 3 del presente bando, mediante la pubblicazione di un Avviso pubblicato almeno 20 giorni prima dello





svolgimento della prova all'Albo camerale informatico, nonché sul sito Internet della Camera di Commercio di Bari nella sezione "Amministrazione Trasparente – Concorsi".

**Non sono previste ulteriori comunicazioni. Eventuali rinvii saranno resi noti con le medesime modalità.**

I candidati dovranno pertanto presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, nella sede, nel giorno e all'ora indicati nel predetto Avviso. La mancata presentazione alla prova d'esame equivarrà a rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

#### **ART. 7**

##### **TITOLI DI PRECEDENZA O DI PREFERENZA A PARITÀ DI PUNTEGGIO**

I candidati che abbiano superato la prova orale e che, ai fini della formazione della graduatoria di merito, intendono far valere i titoli di precedenza o di preferenza (di cui all'allegato del presente Bando) a parità di punteggio indicati nella domanda di partecipazione, ai quali abbiano diritto in virtù delle norme vigenti, dovranno consegnare a mano presso l'Ufficio Protocollo della Camera di Commercio di Bari o spedire a mezzo raccomandata o tramite pec, alla Camera di Commercio di Bari, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di tali titoli.

La Camera di Commercio di Bari si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati che abbiano superato la prova orale.

#### **ART. 8**

##### **FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Al termine delle prove d'esame la Commissione esaminatrice predispone la graduatoria di merito, in ordine decrescente, sulla base del punteggio finale ottenuto dai singoli candidati, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel bando di concorso.

Il punteggio finale di ogni candidato è espresso in sessantesimi ed è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove sostenute.



Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle vigenti disposizioni di legge che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dalla Giunta camerale ed è pubblicata all'Albo informatico della stessa Camera e sul sito internet <http://www.ba.camcom.it/>, Sezione "Trasparenza – Concorsi".

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

### **ART. 9**

#### **DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE**

L'assunzione dei vincitori è subordinata alla presentazione – entro il termine perentorio di 30 giorni dalla ricezione dell'apposita comunicazione, a pena di decadenza, da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi DPR 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni, che attesti:

- a. Il luogo e data di nascita;
- b. il luogo di residenza;
- c. il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea);
- d. il godimento dei diritti politici;
- e. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- f. il titolo di studio posseduto, di cui all'art. 2;
- g. La posizione del vincitore in relazione agli obblighi derivanti dalle leggi sul reclutamento militare (per i nati di sesso maschile entro il 31/12/1985);
- h. Il numero del codice fiscale.

Nel caso in cui l'interessato non assuma servizio nel suddetto termine, lo stesso è dichiarato decaduto dall'impiego, salvo per i casi di impedimento causati da forza maggiore tempestivamente comunicati e documentati dallo stesso. In tali ipotesi la



Camera di Commercio I.A.A. ha facoltà di prorogare, per una sola volta e per ulteriori 30 giorni, l'assunzione in servizio dell'interessato.

La mancata presentazione in servizio, ovvero la mancata accettazione di prestare servizio presso l'Ufficio di destinazione, costituisce rinuncia all'assunzione o causa di risoluzione del contratto individuale di lavoro, qualora questo sia stato già sottoscritto.

Inoltre, l'assumendo è avviato a visita medica presso il Medico Competente della Camera di Commercio I.A.A. di Bari per gli accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui l'interessato è destinato, e per valutare l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni specifiche del profilo professionale, ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legislativo 9/4/2008, n. 81. In caso di giudizio definitivo di "inidoneità parziale o totale" alle mansioni del profilo professionale l'interessato sarà dichiarato decaduto dall'assunzione di che trattasi.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati idonei, ai sensi dell'art. 71 e 75 del DPR n. 445/2000.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere agli interessati, ovvero acquisire d'ufficio presso altre pubbliche amministrazioni, la produzione in copia dei documenti comprovante i requisiti di ammissione, nonché dei titoli utili per il collocamento in graduatoria, di cui i medesimi siano già in possesso.

Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, come per legge, nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dei benefici eventualmente rivenienti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

#### **ART. 10**

#### **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti richiesti, sarà assunto in prova, nel rispetto della normativa vigente, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, e comandato a prestare servizio presso uno qualsiasi degli uffici della Camera di Commercio di Bari, compresi gli uffici decentrati.

La stipulazione del contratto deve essere preceduta dalla verifica dei documenti di rito in precedenza presentati e dalla sottoscrizione delle seguenti dichiarazioni:



a) dichiarazione attestante di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001;

b) dichiarazione di opzione per il rapporto di impiego esclusivo con questa Camera di Commercio I.A.A. (nel caso l'interessato abbia in corso altro rapporto di impiego pubblico e/o privato).

La durata della prova è di 6 mesi di effettivo servizio. Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto, in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno di assunzione a tutti gli effetti.

Allo stesso verrà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per la categoria C dal C.C.N.L. per il personale del Comparto "Funzioni Locali", vigente al momento dell'assunzione.

I candidati assunti a seguito della presente selezione pubblica sono obbligati a permanere in servizio presso la Camera di Commercio I.A.A. di Bari per un periodo non inferiore a cinque anni, non derogabile, prima di poter richiedere il trasferimento presso altre Amministrazioni.

## **ART. 11**

### **INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE/2016/679 (di seguito Regolamento) del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, la Camera di Commercio di Bari intende informare sulle modalità del trattamento dei dati personali, in relazione alla procedura di cui al presente Bando di Concorso.

Pertanto si informa che:

a) il titolare del trattamento è la CCIAA di Bari;



- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è la Dott.ssa Maria Teresa Monopoli potrà essere contattata all'indirizzo di postaelettronica [rpd@ba.camcom.it](mailto:rpd@ba.camcom.it);
- c) i dati personali e particolari che riguardano i candidati, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione pubblica;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema.
- f) i dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento. Al termine del suddetto periodo, potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge;
- g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione;
- h) il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- i) il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I candidati potranno, in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;



- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

### **ART. 12**

#### **NORME FINALI DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

Ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/4/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm., la Camera di Commercio di Bari garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato al concorso.

Ai sensi dell'artt. 4 e seguenti della Legge n.241/1990 e s.m.i. Il Responsabile del procedimento di cui al presente Bando è la Dott.ssa Lucia Pepe - funzionario titolare di P.O. "Gestione Risorse Umane " - per informazioni tel 0802174258, PEC: [cciaa@ba.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@ba.legalmail.camcom.it).



## CATEGORIE DI CITTADINI CHE NEI PUBBLICI CONCORSI HANNO DIRITTO DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

In base all'articolo 5 del D.P.R. n. 487/94, a parità di merito spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito in guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso la Camera di Commercio di Bari;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito della ferma o rafferma.

In caso di ulteriore parità la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
3. dalla minore età.