**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BARI**
**C.so Cavour n. 2 - Tel. 080.21.74.273**
p.e.c.: cciaa@ba.legalmail.camcom.it;

**BANDO /DISCIPLINARE DI GARA**

(trasmissione tramite MEPA)

Spett.le Operatore economico

**BANDO/DISCIPLINARE**

Procedura - ex art. 1 co. 2 lett.a), co. 3 D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, successivamente modificato ex art. 51 D.L.n. 77/2021, coordinato con la Legge di conversione n. 108 del 29/07/2020. Fornitura di toner vari per il normale funzionamento degli uffici camerali.

**CIG (Codice Identificativo di Gara) n. ZEA35C7E28**

**Premessa**
La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento dell'appalto sotto specificato ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett.a), co. 3 D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, successivamente modificato ex art. 51 D.L.n. 77/2021, coordinato con la Legge di conversione n. 108 del 29/07/2020, con procedura negoziata previa consultazione di almeno due operatori economici, con criterio di aggiudicazione del "minor prezzo" complessivo, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) per la "fornitura di toner vari per il normale funzionamento degli uffici camerali" che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico (MEPA)" – sito www.acquistinretepa.it

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determina a contrarre. n. 79/GFPP dell'1/04/2022.

**1. Stazione Appaltante**
Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura – C.so Cavour n. 2, c.a.p. 70122 – Bari; indirizzo internet: http://www.ba.camcom.it; p.e.c.: cciaa@ba.legalmail.camcom.it; Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Provveditore dell'Ente, tel. 080.21.74.273, e-mail: celestina.barile@ba.camcom.it.

**2. Procedura di Aggiudicazione**
Procedura telematica tramite sistema MEPA. – www.acquistinretepa.it.
Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.
Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

**3. Prestazioni oggetto dell'appalto**
**3.1** L'appalto ha per oggetto la fornitura dei seguenti toner **originali**

| STAMPANTE/ FOTOCOPIATRICE MD. | CODICE TONER | N. COPIE /ALTA CAPACITA' | QUANTITA' |
|---|---|---|---|
| HP LJ M401D HP/400 | CF280A | 2560 copie | 20 pz. |
| HP LJ P2055-2050-2500 | CE505X | 6500 copie | n. 3 pz. |
| UTAX 4240 – 5240 Multifunzione | 4424010115 | 15000 copie | n. 7 pz |
| BROTHER MFC-L6950DW Multifunzione | TN3520P | 20000 copie | n. 10 pz. |
| BROTHER HL-L3270CDW Multifunzione | TN243CMYK | 3000 copie | n. 4 kit. a colori + 2 neri |
| HP Multifunzione M1132 | CE285AC | 2100 copie | n. 3 pz. |

**3.2** Il presente appalto viene affidato nel rispetto delle clausole contrattuali e specifiche tecniche contenute nel Capitolato speciale d'Appalto allegato al presente bando/disciplinare.

**4. Durata appalto**
L'appalto si esaurisce con la consegna della fornitura in unica soluzione che dovrà avvenire entro 10 giorni continui e successivi dalla data di affidamento a seguito dell'adozione del provvedimento dirigenziale di aggiudicazione.

**5. Importo a base d'asta**
L'importo complessivo a base di gara, IVA esclusa, è pari € 6.130,00(euro seimilacentotrenta/00) oltre IVA come per legge.
L'appalto è finanziato con fondi di Bilancio dell'Ente.

**6. Luogo di espletamento del servizio**
La consegna dovrà essere effettuata presso il Palazzo Camerale sito in Bari al Corso Cavour n. 2 e previo appuntamento concordato con il referente camerale Dr. Claudio Marra 080.2174314.

**7. Soggetti ammessi alla gara.**
Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, presenti sul MePa di Consip Spa che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per il bando a cui fa riferimento il servizio oggetto di affidamento;

**8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa**
I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**8.1 Requisiti generali e di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

**a) insussistenza** di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**b) iscrizione** nel registro delle imprese presso la **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività oggetto del presente bando.**

**8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

**a)di avere** realizzato nell'ultimo triennio finito (2019-2020-2021) un fatturato annuo non inferiore a €12.000,00.

**8.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa** (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.)

**a)di avere realizzato nell'ultimo triennio finito (2019-2020-2021) un fatturato globale non inferiore a €12.000,00 per forniture analoghe.**

**9. Condizioni di partecipazione**

Sono ammessi alla gara le ditte abilitate dalla stessa CONSIP all'interno del bando di pertinenza della presente procedura per i quali non sussistono:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
4) che non si trovino in situazione di incapacità di contrarre con la P.A..

**10. Avvalimento dei requisiti**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

**11. Subappalto.**

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni normative vigenti di cui all'art. 105 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

**12. Cauzione**

Ai sensi dell'art. 1 del D.L. 16.07.2020 n. 76 (c.d. Decreto semplificazioni), conv. con L. 11.09.2020 n. 120, a norma dell'art. 1 co. 4 del medesimo decreto, non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 co. 1 ult. cpv. del D.Lgs. n. 50/2016.

**13. Criterio di aggiudicazione.**

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del minor prezzo **complessivo**ai sensi dell'art. dell'art. 36, comma 9-bis del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. ed in particolare: la fornitura sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà offerto il minor prezzo complessivo; a parità di prezzo si procederà mediante sorteggio.

Invitando codesta Ditta a formulare quindi la propria miglior offerta, si evidenzia che tale importo dovrà intendersi comprensivo di ogni onere Iva esclusa.

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purchè ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione in sede di gara vale come proposta. Ad essa seguirà l'aggiudicazione disposta con apposito atto dirigenziale.

**14. Offerte anormalmente basse**

L'Amministrazione applicherà quanto previsto dall'art. 97, comma 2 e 2-bis e 3-bis del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

**15. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura**

Le ditte invitate dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO e al successivo punto 17, le offerte sul sito www.acquistiinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa".
Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MEPA-CONSIP. L'offerta sarà composta da 2 buste e precisamente:

A) Una prima busta virtuale, denominata **"BUSTA A – Documentazione Amministrativa"** la quale dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**1)Istanza di ammissione**, redatta preferibilmente secondo all'allegato modello **"A"** (redatto dalla Stazione Appaltante), debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore contenente le seguenti dichiarazioni:
- di non incorrere in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- di aver piena conoscenza di tutte le circostanze generali o particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di aver preso visione e accettare integralmente e senza riserva alcuna gli atti di gara;
- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza;
- di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
- di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni retributive corrispondenti a quelle previste dal CCNL di categoria, di accettare, qualora a carico del contribuente risulti, durante la vigenza contrattuale, una situazione di non correttezza contributiva previdenziale, che il pagamento dei corrispettivi dovuti sia subordinato alla regolarizzazione del debito contributivo, fatto salvo comunque, in caso di mancata regolarizzazione, il diritto alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C.;
- di assolvere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di non aver nulla da pretendere nel caso in cui l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, non proceda ad alcuna aggiudicazione, a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico;
- di non avere in corso, né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della Legge n. 287/1990;
- di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136;

- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi altra relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo, indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta;
- di impegnarsi a rispettare e far rispettare, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" nonché gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio di Bari, adottato on deliberazione di Giunta Camerale n. 3 del 3 marzo 2014, a pena di risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi comportamentali ivi previsti, allegato alla documentazione di gara;
- di essere in regola con il versamento della contribuzione nei confronti dei propri dipendenti;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia) ai sensi del D.lgs. n. 159/2011 s.m.i.

**2) Copia della presente in segno di accettazione delle condizioni ivi previste.** Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.

**3)DGUE** (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) (**vedi allegato B**) e **dichiarazione integrativa (vedi allegato C):**

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D:Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016;
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/679 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

**4)** Nel caso di avvalimento, l'operatore economico dovrà produrre tutta la documentazione contenuta nell'art. 89 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale;

**B) Una seconda busta**, virtuale denominata **"BUSTA B – Offerta Economica"** nella quale dovrà essere contenuta, a pena di esclusione,

a) un offerta economica predisposta automaticamente dal sistema e firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore.

**16. Termini di presentazione dell'offerta Telematica**

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura di gara, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla stessa**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MEPA di CONSIP **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 7.04.2022.** Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

**Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua**

**italiana.**

**17. Modalità di espletamento della Gara**

L'esperimento di gara avrà luogo alle **ore 12.30 del giorno 7.04.2022** si procederà alla apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della par condicio, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. e ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo, e in caso di non regolarizzazione si procederà all'esclusione dell'offerta.

Si procederà, quindi, all'apertura delle buste "Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara verificandone la correttezza formale, e dando lettura del prezzo offerto.

Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si redigerà la graduatoria definitiva e si aggiudicherà l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse ex art. 97, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiederà spiegazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.97, commi 1, 2 o 2-bis del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.. , salvo che ricorrano i presupposti ai fini dell'applicazione dello scarto automatico di cui al comma 8 stesso articolo.

Il calcolo di cui al comma 2 o 2-bis è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque così come previsto dal comma 3 bis della norma sopra richiamata.

La Stazione Appaltante:

- procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- in caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

Il contratto verrà stipulato attraverso il MEPA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale.

**18. Cause di non ammissione ed esclusione dalla gara**

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
- che presenteranno offerte difformi rispetto a quanto disposto dal presente documento e/o incomplete, parziali e con alternative;

- prive dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.e che si trovano in uno delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 s.m.i.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.

**19. Condizioni contrattuali**

L'Affidatario del contratto si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto secondo quanto disciplinato dalla presente lettera di invito.
L'Affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

**20. Ipotesi di cessione.**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

**21. Ulteriori adempimenti e specificazioni**

Nel termine di 10 (dieci) giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione l'affidatario dovrà far pervenire al Punto Ordinante:

a) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.
b) La fornitura deve essere conforme alla richiesta ed in ottemperanza alle norme di legge e tecniche CEI vigenti;
c) La fornitura dovrà essere consegnata con personale e materiale propri della ditta appaltatrice ed a proprio rischio;
d) i prezzi indicati dalla Ditta in indirizzo si intenderanno comprensivi di ogni onere, I.V.A. esclusa.

**22. Penali**

Questa Stazione Appaltante si riserva di non ritirare ovvero di restituire all'aggiudicatario la fornitura non conforme alla presente richiesta ovvero non originale.

**23. Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 s.m.i. , l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:
- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata il codice identificativo di gara CIG;

- l'obbligo di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi

del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

**24. Definizione delle controversie**
Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Bari entro 30 giorni.

**25. Oneri ed Obblighi dell'aggiudicatario**
Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:
- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione delle prestazioni oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa all'espletamento delle prestazioni oggetto di affidamento.

**26. Responsabile del procedimento**
Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., il Provveditore dell'Ente – email: celestina.barile@ba.camcom.it – tel. 080/21.74.273.
Lo stesso potrà essere contattato per eventuali chiarimenti tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma MEPA.

**Il PROVVEDITORE/R.U.P.**
(Avv. Celestina Barile)

Allegati:

- Modello di domanda di partecipazione (Allegato A)
- DGUE (Allegato B)
- Dichiarazione integrativa al DGUE (Allegato C)
- Informativa Privacy per il trattamento dei dati personali;
- Codice Comportamento Dipendenti Camerali.