



**DETERMINAZIONE N. 341 DEL 14 DIC 2022**

**OGGETTO:** Affidamento, ex art. 1 comma 2 lett.a), co. 3 D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n.120/2020, successivamente modificato ex art. 51 D.l. n. 77/2021, coordinato con la Legge di conversione n. 108 del 29.07.2021 – dell’incarico di assistenza tecnica supporto al R.U.P. di cui all’art. 31 co. 8 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente ai lavori di interesse camerale nell'ambito della "Short list" . Periodo 01.01.2023 – 31.12.2023 (con possibilità di rinnovo fino al 31.12.2024) – CIG: n.. Z8638AA83F.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
GESTIONE FINANZIARIA PROVVEDITORATO E PERSONALE**

**visto** il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

**vista** la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura” e ss.mm.ii.;

**visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

**visti** gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

**vista** la Deliberazione n. 46 del 04.06.2020 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l’incarico dirigenziale dell’area organizzativa “Settore Gestione Finanziaria Provveditorato e Personale”, confermato con successiva Deliberazione n. 51 del 29.06.2021;

**viste** le Deliberazioni immediatamente esecutive n. 8 del 13.12.2021 e n. 4 del 05.10.2022, con le quali il Consiglio camerale ha approvato, rispettivamente, il Preventivo Economico 2022 della C.C.I.A.A. di Bari ed il relativo aggiornamento, nonché le Deliberazioni immediatamente esecutive n. 130 del 13.12.2021 e n. 99 del 05.10.2022 con le quali la Giunta camerale ha approvato, rispettivamente, il Budget direzionale per l’anno 2022 ed il relativo aggiornamento;

**vista** la Determinazione del Segretario Generale n. 73 del 05.10.2022, recante" Art. 8, comma 3, DPR 254/2005 - Assegnazione competenze in ordine all’utilizzo di risorse del Budget Direzionale 2022 aggiornato";

**richiamata** la Deliberazione n. 126 del 18.11.2021 con la quale la Giunta camerale ha approvato il *"Programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e l'elenco annuale 2023 di interesse camerale"*



ed il programma biennale degli acquisiti di beni e servizi 2023-2024;

**dato atto** che il Provveditore dell'Ente nel predetto atto di programmazione è stato individuato Responsabile Unico del Procedimento amministrativo per ogni singolo intervento previsto ai sensi dell'art. 31 co. 8 del D. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**richiamata** la determinazione del dirigenziale n. 313 del 23.11.2022 con la quale è stata autorizzata, ex art. 32 co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - la procedura - ex art. 1 comma 2 lett.a), co. 3 D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n.120/2020, successivamente modificato ex art. 51 D.l. n. 77/2021, coordinato con la Legge di conversione n. 108 del 29.07.2021 - per l'affidamento di cui all'art. 31 co. 8 stesso decreto, del servizio di supporto tecnico al R.U.P. (periodo 01.01.2023 – 31.12.2023), salva possibilità di rinnovare il contratto per un ulteriore anno (fino al 31.12.2024) nell'ambito dei lavori di interesse camerale, per l'importo massimo posto a base d'asta di € 23.000,00 (inclusi oneri previdenziali e fiscali), mediante invito ad almeno due professionisti iscritti nella Short List, secondo le Linee guida n. 1 ANAC di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*";

**visto** che al fine di dare corso agli adempimenti amministrativi sono stati invitati a presentare offerta, entro il termine fissato nelle ore 12:00 del giorno 06.12.2022 i seguenti professionisti, selezionati nell'ambito della Short list, approvata ed aggiornata con determinazioni dirigenziali nn. 402 del 19.11.2018 e 458 del 21.12.2020:

- Ing. Striccoli Vincenzo – Prot. n.81939 /U del 25.11.2022;
- Ing. Sabrina Soffietto – Prot. n. 81938/U del 25.11.2022;

**visto** che entro le ore 12.00 del giorno 06.11.c.a., termine ultimo di presentazione delle offerte, è pervenuta, al Protocollo informatico dell'Ente, l'Offerta trasmessa dal seguente professionista:

- Ing. Sabrina Soffietto – prot. n. 83990/E del 05.12.2022 h. 09:55 – ribasso 22% pari a € 2.530,00, oneri inclusi, sull'importo posto a base d'asta pari ad € 11.500,00 (Oneri inclusi), rideterminandosi l'importo in € 8.970,00 (Oneri inclusi) ;

**dato atto** che con determinazione dirigenziale n. 313 del 23.11.2022 è stato disposto, sul conto n. 325041 (Oneri per consulenze obbligatorie) C.d.C. "M001" l'utilizzo delle somme necessarie a far fronte all'incarico de quo;

**visto** che sussiste la disponibilità necessaria per far fronte alla spesa in argomento;

**visto** il parere favorevole espresso dal Titolare di P.O. Provveditorato, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento - Dr. Nicola La Fronza - che all'uopo controfirma il presente provvedimento;

**ritenuto** di provvedere in merito;

**d e t e r m i n a**



per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono riportate nel presente dispositivo, costituendone parte integrante e sostanziale:

- 1) di affidare - ex art. 1 comma 2 lett.a), co. 3 D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n.120/2020, successivamente modificato ex art. 51 D.l. n. 77/2021, coordinato con la Legge di conversione n. 108 del 29.07.2021 - l'incarico di supporto tecnico al R.U.P. per il periodo 01.01.2023 – 31.12.2023, salva la possibilità di rinnovare il contratto per un ulteriore anno (fino al 31.12.2024) nell'ambito dei lavori di interesse camerale, all'Ing. Sabrina Soffietto, che ha offerto il ribasso del 22% % pari a € 2.530,00 oneri inclusi sull'importo posto a base d'asta pari ad € 11.500,00 (oneri contributivi e fiscali inclusi), rideterminandosi l'onorario professionale in € 8.970,00 (Oneri inclusi);
- 2) di rideterminare l'utilizzo delle somme, già disposto con determinazione dirigenziale n. 313 del 23.11.2022, per il periodo di dodici mesi (periodo 01.01.2023 – 31.12.2023), salva possibilità di rinnovare il contratto per un ulteriore anno (periodo 01.01.2024 – 31.12.2024) sul conto n. 325041 (Oneri per consulenze obbligatorie) C.d.C. "M001", come di seguito ripartite:
  - anno 2023 € 8.970,00 Oneri inclusi;
  - anno 2024 € 8.970,00 Oneri inclusi;
- 3) di liquidare – ex art 15 D.P.R. n. 254/2005 - l'importo di € 8.970,00 Oneri inclusi (periodo 01.01.2023 – 31.12.2023) al suddetto professionista, a seguito di presentazione di fatture in regola con gli adempimenti fiscali per il servizio effettivamente svolto;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Provveditorato e Contabilità per gli adempimenti consequenziali;
- 5) di disporre che venga assicurata la pubblicità legale del presente provvedimento, ai fini della trasparenza amministrativa e secondo le prescrizioni previste ex D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale all'Albo camerale informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e Contratti";
- 6) di dare atto, ai sensi dell'art. 29 co.1 ult. cpv. D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che i termini cui sono collegati gli effetti giuridici del presente provvedimento decorrono dalla data di adozione del medesimo e contestuale pubblicazione all'albo camerale dell'Ente.

**IL DIRIGENTE**  
(Michele Lagioia)