



VERBALE N. 7 DEL 21/02/2023

VERBALE DI RIUNIONE ANNUALE DEL CUG

(Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni)

L'anno 2023 il giorno 21 del mese di febbraio alle ore 13:30 presso la Sala Biblioteca della CCIAA di Bari si è riunito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) nominato con Determinazione del Segretario Generale n. 15 del 11/03/2020, per discutere il seguente ordine del giorno:

Programma di attività;

Varie ed eventuali.

Sono presenti il Presidente, Dott.ssa Angela Patrizia Partipilo, e i componenti Dott. Michele Lagioia, Dott.ssa Lucia Pepe, Dott. Michele Giannella, Dott.ssa Luisa Gadaleta, Rag. Pietro Lecci e la Dott.ssa Stefania Cardinale.

Essendo presenti tutti componenti, il Comitato risulta regolarmente costituito. Presiede la Dott.ssa Angela Patrizia Partipilo, verbalizza la Dott.ssa Luisa Gadaleta.

In sintesi le attività svolte nel corso del 2022 e indicate come obiettivi realizzati nel piano delle azioni positive 2022/2024 sono state le seguenti:

OBIETTIVO N. 1 - Utilizzare sistemi premianti selettivi

Pubblicato il 31/12/2021 il Bando interno per la progressione economica orizzontale del personale al 01.01.2021. **Obiettivo realizzato.**

OBIETTIVO N. 2 Benessere organizzativo – Formazione del personale

Aumentare le competenze dei dipendenti in materia informatica e linguistica attraverso corsi finalizzati ad ottenere le relative certificazioni spendibili in ambito lavorativo, compatibilmente con i vincoli di bilancio. Completato lo svolgimento del corso di Certificazione Cambridge Assessment English livello B2 per n. 12 dipendenti e del corso di informatica finalizzato all'acquisizione della Certificazione Eipass 7 moduli standard per n. 30 dipendenti. **Obiettivo realizzato.**



OBIETTIVO N. 3 Regolare il welfare camerale creando un apposito ufficio e liquidando i contributi relativi alle annualità precedenti.

L'ufficio Welfare non è stato ancora creato, ma sono stati liquidati i contributi welfare relativi agli anni 2020 e 2021 e sono stati liquidate le borse di studio per i figli dei dipendenti per l'assegnazione dei premi al merito scolastico anno 2019/2020 e 2020/2021 attraverso l'ufficio trattamento economico. **Obiettivo parzialmente realizzato.**

OBIETTIVO N. 4 Garantire lo svolgimento dell'attività lavorativa in smart working

Con ordine di Servizio n. 2 del 21/01/2022 è stata disposta l'attivazione del lavoro agile per i lavoratori che ne abbiano fatto richiesta fino al 31/03/2022, prorogato fino al 30/04/2022 con ordine di servizio n. 4 del 31/03/2022 ed infine prorogato al 30/06/2022 con ordine di servizio n. 5 del 29/04/2022. A partire dal 01/07/2022 è stato disposto il rientro in servizio per tutti i lavoratori, tranne che per i dipendenti che versano in condizioni di fragilità, i quali hanno continuato a svolgere le loro mansioni in modalità agile previa trasmissione della documentazione prevista dalla Circolare del Ministero della Salute del 03/02/2022, al medico competente, e per i genitori con figli minori di anni 14, che abbiano presentato apposita istanza, secondo le modalità concordate con il proprio Dirigente. **Obiettivo raggiunto.**

OBIETTIVO N. 5 Proposta di convenzione esonero parziale contribuzione universitaria

Richiesta alle Università del territorio di competenza della CCIAA di Bari di convenzione, per ottenere un esonero parziale sulla contribuzione studentesca universitaria dei dipendenti e dei loro figli. Al momento le Università individuate dal CUG sono l'Uniba, il Politecnico di Bari e la LUM Libera Università Mediterranea di Casamassima e l'unica che ha aderito alla richiesta di convenzione è stata l'Università LUM Libera Università Mediterranea di Casamassima. **Obiettivo parzialmente realizzato.**

OBIETTIVO 6 Accesso agevolato all'istruzione terziaria per i dipendenti pubblici

Informativa inviata ai dipendenti relativamente alle adesioni delle Università all'iniziativa "PA 110 e lode". **Obiettivo realizzato.**

Obiettivo 7 – Programma di assessment e formazione digitale – Il Progetto Syllabus

Nell'ambito del Piano strategico per la formazione dei dipendenti pubblici si inserisce il progetto



Syllabus. Sulla piattaforma Syllabus i dipendenti individuati dalle amministrazioni possono accedere all'autovalutazione delle proprie competenze digitali. Effettuata l'adesione dall'Amministrazione. **Obiettivo parzialmente realizzato.**

Obiettivo 8 - Promuovere un maggior coinvolgimento del Cug nelle attività consultive, propositive e di verifica. Nessun incontro è stato effettuato oltre alla riunione obbligatoria annuale.

Obiettivo parzialmente realizzato

Obiettivo 9 - Promuovere il ruolo e l'attività del Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione della differenziazione di genere.

Supporto dell'attività del CUG; messa a disposizione delle informazioni necessarie per consentire la redazione della relazione annuale, del piano triennale delle azioni positive e per la realizzazione delle proprie attività attraverso la collaborazione con i colleghi degli altri uffici. **Obiettivo realizzato.**

Obiettivo 10 – Adozione delle misure previste dalla legge allo scopo di promuovere la sicurezza sul lavoro.

Designazione lavoratori addetti alla prevenzione incendi. Autorizzazione partecipazione corsi di formazione base e aggiornamento presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bari. **Obiettivo realizzato.**

Per quanto riguarda le attività da svolgersi nel corso dell'anno 2023 esse possono essere così sintetizzate.

Obiettivo 1 - (obiettivo già indicato nel piano triennale delle Azioni Positive 2023 – 2025)

Utilizzare sistemi premianti selettivi, secondo logiche meritocratiche che valorizzano i dipendenti meritevoli attraverso l'attribuzione selettiva degli incentivi economici e di carriera, nonché delle progressioni economiche orizzontali e verticali, senza discriminazione di genere.

Pubblicato il 31/12/2022 il Bando interno per la progressione economica orizzontale del personale al 01.01.2022. Portare al termine la selezione al 01.01.2022 con il pagamento degli arretrati agli aventi diritto e l'adeguamento delle retribuzioni mensili. Procedere con le progressioni economiche al 01.01.2023 e avviare l'istituto delle progressioni verticali.



Obiettivo 2 Formazione (obiettivo già indicato nel piano triennale delle Azioni Positive 2023 – 2025)

Favorire la formazione di tutti i dipendenti come metodo continuo e permanente per lo sviluppo e la valorizzazione delle risorse umane da realizzarsi attraverso la frequenza di corsi individuali o collettivi rivolgendo maggiore attenzione verso coloro che hanno una minore possibilità di flessibilità oraria favorendo, laddove possibile, la frequenza di corsi con relatore in sede o in videoconferenza; promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale, considerando anche la posizione delle donne lavoratrici in seno alla famiglia; favorire il diritto allo studio ai sensi dell'art. 45 del C.C.N.L. 2016/2018 del comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, secondo le condizioni poste dalla succitata normativa contrattuale; gratificare i dipendenti destinandoli a mansioni che ne valorizzino la formazione culturale, il percorso di studi, le propensioni individuali e le pregresse esperienze maturate, consentendo loro di apportare il massimo contributo possibile all'amministrazione e di perseguire una crescita professionale adeguata, senza occupare posizioni temporanee, che ne frustrano la professionalità acquisita e la possibilità di trarre soddisfazione dal lavoro svolto oltre che di sviluppare un forte senso di appartenenza all'amministrazione.

Obiettivo 3 Regolare il welfare camerale creando un apposito ufficio e liquidando i contributi relativi all'annualità 2022

In attuazione della Determina Presidenziale n. 12 del 24.12.2021 con la quale è stato approvato l'accordo stralcio del Welfare integrativo al CDI triennio 2020-2022, come integrato dall'atto di utilizzo sottoscritto definitivamente il 28.12.2022, previa autorizzazione della Giunta camerale con deliberazione n. 150 del 20.12.2022, il 09.01.2023 è stata inviata a tutti i dipendenti una mail chiedendo di presentare le domande per la concessione dei benefici relativi all'anno 2022 entro il 31.01.2023; a breve sarà inoltre predisposto il Bando per l'assegnazione dei premi al merito scolastico anno 2021/2022.

Obiettivo 4 Garantire lo svolgimento dell'attività lavorativa in smart working a regime (obiettivo già indicato nel piano triennale delle Azioni Positive 2022 – 2024).

Prestare l'attività lavorativa in modo agile per i per i dipendenti che versano in condizioni di fragilità che abbiano presentato apposita istanza, secondo le modalità concordate con il proprio dirigente. Tale opzione è prevista, in considerazione del prolungarsi dei lavori di rifacimento delle



facciate del palazzo camerale che non consentono l'opportuno ricambio d'aria nei luoghi di lavoro, anche per i dipendenti che occupano le stanze interessate dai predetti lavori.

Per lo smart working a regime stipulare regolamento per lo smart working.

Obiettivo 5 – Proposta di convenzione esonero parziale contribuzione universitaria (obiettivo già indicato nel piano triennale delle Azioni Positive 2022 – 2024).

Richiesta nel 2022 alle Università del territorio di competenza della CCIAA di Bari di convenzione, per ottenere un esonero parziale sulla contribuzione studentesca universitaria dei figli dei dipendenti. Riproposta richiesta nel 2023. Al momento le Università individuate dal CUG sono l'Uniba, il Politecnico di Bari e la LUM Libera Università Mediterranea di Casamassima. Le Università che hanno proposto una convenzione sono la LUM Libera Università Mediterranea di Casamassima con nota prot. 10777 del 14.02.2023. L'UNIBA invece ha inviato informalmente una bozza di protocollo da compilare e rinviare all'UNIBA che dovrà poi decidere se aderire o meno.

Obiettivo 6 Promuovere un maggior coinvolgimento del Cug nelle attività consultive, propositive e di verifica (obiettivo già indicato nel piano triennale delle Azioni Positive 2022 – 2024).

Coinvolgimento del Comitato nelle materie di competenza previste dall'art. 2 del Regolamento del CUG in particolare della **funzione consultiva** attraverso la formulazione di pareri sui progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza, sui piani di formazione del personale, sulle forme di flessibilità lavorativa, sugli interventi di conciliazione, nonché sui criteri di valutazione del personale.

Obiettivo 7 - Promuovere il ruolo e l'attività del Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione della differenziazione di genere (obiettivo già indicato nel piano triennale delle Azioni Positive 2022 – 2024).

Supporto dell'attività del CUG; messa a disposizione delle informazioni necessarie per consentire la redazione della relazione annuale, del piano triennale delle azioni positive e per la realizzazione delle proprie attività attraverso la collaborazione con i colleghi degli altri uffici.

5



Obiettivo 8 - Ripristino dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande all'interno dell'edificio camerale

Dopo la chiusura del servizio bar a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 la Rappresentanza Sindacale Unitaria della Camera di Commercio di Bari ha inviato al Segretario Generale e al Dirigente competente la richiesta di predisposizione delle azioni necessarie al ripristino dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande all'interno dell'edificio camerale; l'amministrazione si impegna ad effettuare le procedure di gara relative all'acquisizione di macchine erogatrici di alimenti e bevande nel corso del 2023.

La dott.ssa Lucia Pepe propone di avviare nuovamente corsi di inglese e di informatica per il personale. L'amministrazione si è mostrata disposta ad avviare l'iniziativa compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

Non avendo altro da deliberare, la riunione del CUG si scioglie alle ore 14:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

(Dott.ssa Angela Patrizia Partipilo)

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Luisa Gadaleta)

I presenti:

Dott. Michele Lagioia

Dott. ssa Lucia Pepe

Dott. Michele Giannella

Rag. Pietro Lecci

Dott.ssa Stefania Cardinale