



DETERMINAZIONE N. **132** DEL 21 APR. 2023

**OGGETTO:** Incarico di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione – ex artt 89 e 92 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. – per il restauro e risanamento conservativo dei prospetti della Sede della Camera di Commercio di Bari – Corso Cavour n. 2 Bari. Utilizzo e liquidazione spesa. Anno 2023.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
GESTIONE FINANZIARIA PROVVEDITORATO E PERSONALE**

**visto** il D. Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

**vista** la Legge n. 580/93 sul “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura” e ss.mm.ii.;

**visto** il vigente Statuto della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari;

**visto** il D. Lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii.;

**visti** gli artt. 13 e 15 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;

**visto** il D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

**vista** la Deliberazione n. 43 del 14.04.2015 con la quale la Giunta camerale ha adottato la nuova struttura organizzativa dell’Ente camerale, confermata con Deliberazione n. 84 del 25.07.2019;

**vista** la Deliberazione n. 46 del 4.06.2020 con la quale la Giunta camerale ha conferito al sottoscritto l’incarico dirigenziale dell’area organizzativa “Settore Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale”;

**vista** la Deliberazione della Giunta camerale n. 9 del 20.12.2022 con la quale è stato approvato il Preventivo anno 2023;

**viste** la Deliberazione n. 138 del 20.12.2022 con la quale la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per l’esercizio 2023, nell’articolazione dei centri di costo;

**vista** la Determinazione del Segretario Generale n. 122 del 22.12.2022 con la quale si è provveduto ad assegnare al sottoscritto la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse anno 2023 relative ai centri di costo M001 e M002 – “Gestione Finanziaria, Provveditorato e Personale” e “Costi Comuni”;

**richiamata** la Determinazione dirigenziale n. 495 del 23.12.2020 con la quale si è provveduto ad affidare – ex artt. 5, 32 co. 2, 192 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - alla società in house



Tecnoservicecamere s.c.p.a./Roma (P.I.04786421000) – Piazza Sallustio n. 21 – 00187 Roma – l'incarico di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione - ex artt. 89 e 92 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. - relativo ai lavori per il restauro e risanamento conservativo dei prospetti della Sede della Camera di Commercio di Bari – Corso Cavour n. 2 Bari – contro il corrispettivo complessivo di € 24.452,06 (Iva esente e Inarcassa al 4% inclusa);

**dato atto** che con Determinazione dirigenziale n. 88/GFPP del 07.04.2022 si è provveduto ad aggiudicare la realizzazione dei lavori di restauro delle facciate del Palazzo camerale all'impresa Manutenzioni s.r.l., con sede in Molfetta (Ba) alla Via delle Ricamatrici n. 2/A (P.I. 05641980726);

**richiamata**, altresì, la Determinazione dirigenziale n. 189 del 01.08.2022 con la quale, a seguito della nota (Prot. cam.n. 4517 dell'08.05.2022) della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio della Città Metropolitana di Bari, si è dato atto dell'inizio dei lavori in argomento e si è disposto l'utilizzo dell'importo di € 24.452,06 (Iva esente e Inarcassa al 4% inclusa), disciplinando la modalità di liquidazione della relativa somma, secondo la seguente modalità:

- 20% all'atto dell'avvio dei lavori;
- 80% in base agli stati di avanzamento dei lavori emessi dal Direttore dei Lavori;

**considerato, inoltre**, che con la suddetta Determinazione è stata liquidata nell'anno 2022 la somma di € 4.890,41 (Mandato 2022/1906) a titolo del 20% per avvio lavori;

**visto** l'art. 7 del Contratto di appalto, ai sensi del quale all'appaltatore saranno corrisposti in corso d'opera, pagamenti in acconto, verificati su stati di avanzamento ai sensi dell'art. 194 del D. Lgs. n. 207/2020 e ss.mm.ii., da liquidare sulla base dei relativi certificati di pagamento;

**vista**, inoltre, la nota del 06.03.2023, acquisita agli atti con Prot. n. 21829 in pari data, con la quale tra l'altro, il Direttore dei Lavori - Arch. Paolo Antonio Maria Maffiola - ha trasmesso a titolo esemplificativo i seguenti documenti da egli stesso sottoscritti, nonché dall'amministratore unico della società affidataria dei lavori in argomento:

- 1) stato di avanzamento lavori n. 1 al 03.03.2023;
- 2) certificato di pagamento n. 1 del 03.03.2023 per il pagamento della rata n. 1;

**richiamata** la nota del 21.03.2023, trasmessa a mezzo mail e acquisita agli atti con Prot. n. 38649, in pari data, con cui l'Ing. Luigi Bergamasco, in qualità di tecnico di supporto al Responsabile del Procedimento ha provveduto a validare il certificato di pagamento n. 1 del 03.03.2023 per il pagamento della rata n. 1, rilasciato dal summenzionato Direttore dei Lavori;

**vista** la Fattura n. 768 del 07.04.2023 (Prot. cam. n.50471 dell'08.04.2023) della TecnoServiceCamere s.c.p.a. (P.I. 04786421000), dell'importo di € 4.923,67 (Inarcassa 4% inclusa), emessa a seguito del SAL n. 1 (25,17% ), a titolo di prestazioni professionali, finalizzate al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per il restauro e risanamento conservativo dei prospetti presso la Sede di Corso Cavour n. 2 Bari;

**richiamati** gli artt. 89 e 92 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

**richiamato** l'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;



**valutato** che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto;

**visto** il parere espresso dal Provveditore dell'Ente – Dr. Nicola La Fronza – Responsabile Unico del Procedimento – che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali e che all'uopo controfirma il presente provvedimento;

**ritenuto** di provvedere in merito;

### **d e t e r m i n a**

per le motivazioni richiamate in premessa e qui da intendersi integralmente riportate in fatto ed in diritto

- 1) di disporre – ex art. 13 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254 - l'utilizzo della somma di € 19.561,65 (Oneri inclusi) sul conto n. 111011 – Fabbricato Corso Cavour n. 2 - C.d.C. M001 "Gestione Finanziaria Provveditorato e Personale" - importo pari all'80% della somma complessiva di € 24.452,06 per l'attività di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di restauro e risanamento conservativo dei prospetti della Sede della Camera di Commercio di Bari – Corso Cavour n. 2 Bari;
- 2) di liquidare – ex art. 15 D.P.R. n. 254 del 02.11.2005 - alla società in house TecnoServiceCamere s.c.p.a. (P.I. 04786421000), a seguito del rilascio del SAL n. 1 del 03.03.2023 – relativo ai lavori di cui all'oggetto - l'importo di € 4.923,67 (Iva esente e Inarcassa al 4% inclusa) (Fattura n. 768 del 07.04.2023) per l'attività svolta a titolo di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ex artt. 89 e 92 del D. Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii. e di liquidare, altresì, gli importi residuali, a seguito di presentazione di fatture in regola con gli adempimenti fiscali per il servizio effettivamente reso, attestato dai relativi S.A.L.;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Provveditorato e Contabilità per gli adempimenti consequenziali;
- 4) di disporre che venga assicurata la pubblicità legale del presente provvedimento, ai fini della trasparenza amministrativa e secondo le prescrizioni previste ex D. Lgs. n. 50/2016 e ss.nmm.ii., mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale all'Albo camerale informatico e nella sezione Amministrazione Trasparente “Bandi di gara e Contratti” e secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- 5) di dare atto, ai sensi dell'art. 29 co.1 ult. cpv D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che i termini cui sono collegati gli effetti giuridici del presente provvedimento decorrono dalla data di adozione del medesimo e contestuale pubblicazione all'Albo camerale dell'Ente.

**IL DIRIGENTE**  
(Michele Lagioia)