



FAQ Bando Voucher DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA Anno 2023

Domanda: Sono ammesse al bando voucher anche le startup innovative?

Certamente, anche le startup innovative sono ammesse come beneficiari.

Domanda: È possibile partecipare al Bando come libero professionista?

No. È possibile partecipare al Bando solo se l'attività professionale è costituita ed esercitata in forma di impresa, in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera, ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del Bando.

Domanda: La mia impresa ha già ricevuto il contributo in una delle precedenti edizioni del Bando della Camera di Commercio di Bari. Posso presentare domanda anche per l'edizione attuale?

Le imprese che hanno ricevuto il contributo dalla Camera di Commercio di Bari nell'ambito dell'edizione 2021 e 2022 del Bando Voucher Digitali I4.0 non possono presentare domanda di contributo per la *Misura A – Digitale* del Bando 2023. Invece, queste ultime possono presentare domanda di contributo per la *Misura B – Energia*.

Domanda: La mia impresa ha sede legale in altra provincia ma unità locale a Bari, posso presentare domanda di contributo?

Si. Possono presentare domanda di contributo le imprese che abbiano sede legale e/o unità locale a Bari-BAT e provincia.

Domanda: La mia impresa può partecipare a tutte e due le Misure?

No. Ogni impresa può presentare una sola richiesta di contributo alternativa tra le Misure previste: se si presenta domanda per la Misura A non può essere presentata un'ulteriore domanda per la Misura B e viceversa. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione solo l'ultima domanda presentata in ordine cronologico.

Domanda: Sono ammissibili le spese sostenute prima dell'indizione del bando?

No. Come indicato nel bando al punto 4 dell'art. 7 tutte le spese ammissibili sono quelle sostenute a partire dalla data di pubblicazione del provvedimento di ammissione al beneficio del voucher e fino al 30 aprile 2024, cioè le fatture devono risultare emesse e i pagamenti devono risultare effettuati in questo arco temporale.



Domanda: Dove è necessario inserire il codice della marca da bollo sulla domanda? In alternativa è possibile avere ulteriori istruzioni per la compilazione dell'F24 a cui si fa riferimento a pagina 7, art. 10, par. 5 del bando?

Il numero identificativo della marca da bollo può essere indicato in alto a sinistra sul modulo di domanda, oppure applicare direttamente la marca da bollo debitamente annullata. In alternativa è possibile il pagamento attraverso modulo F24 (vedasi fac simile modello F24)

Domanda: il "Modulo Intervento" richiede la compilazione della tabella "Dettaglio dei Costi da Progetto". Nella 3^a colonna viene indicato di inserire "importo richiesto". Tale dato, si riferisce al 70% del totale del costo, ovvero al contributo richiesto o al totale della spesa ammissibile?

Il dato da inserire nella colonna *IMPORTO RICHIESTO* si riferisce al 70% della relativa colonna *TOTALE COSTO*.

Domanda: Cosa accade se rendiconto per un importo inferiore rispetto a quello ammesso?

Il voucher sarà pari al 70% della nuova spesa entro il limite del contributo già concesso.

Domanda: Sono ammissibili le spese di Marketing online e/o pubblicitarie in Google, Facebook Ads (e simili) all'interno delle tecnologie (solo Misura A)?

No. Le spese di Marketing online e/o pubblicitarie, come definito nell'articolo 7 comma 2b, non sono ammissibili.

Domanda: La mia impresa è stata ammessa al contributo, posso effettuare un cambio fornitore per i servizi di consulenza e formazione (entrambe le Misure) e/o acquisto di beni strumentali materiali e immateriali (solo Misura A)?

Si. L'impresa deve necessariamente richiedere nullaosta, motivando adeguatamente, tempestivamente e comunque prima della presentazione della rendicontazione delle spese sostenute ad eventuali variazioni relative all'intervento o alle spese indicate nella domanda presentata inviando una PEC all'indirizzo cciaa@ba.legalmail.camcom.it.

Domanda: Nel caso di forniture multiple (più strumentali materiali e immateriali – solo Misura A) da parte del medesimo fornitore è necessario realizzare una nuova scheda intervento per ogni bene?

Se la stessa azienda fornirà più beni e servizi sarà possibile utilizzare un unico documento con il relativo elenco.



Domanda: È previsto anche l'acquisto di servizi strumentali immateriali (solo Misura A) come licenze SaaS (Software as a Service, ndr) o licenze software (annuali)?

L'acquisto di beni strumentali immateriali come licenze SaaS può essere oggetto della richiesta di voucher purché funzionale all'acquisizione delle tecnologie abilitanti di cui alla "SCHEDA 1 – MISURA A – DIGITALE".

Domanda: Il modulo "Autodichiarazione ulteriori fornitori" va compilato anche se le spese oggetto dell'intervento riguardano l'acquisto di beni strumentali materiali e immateriali? (solo Misura A)

Nel caso di acquisto di soli beni strumentali materiali e immateriali non è necessario compilare e inviare il modello di autodichiarazione dei fornitori. È necessario evidenziare nel progetto che i beni strumentali materiali e immateriali acquistati siano funzionali all'acquisizione delle tecnologie abilitanti di cui alla "SCHEDA 1 – MISURA A – DIGITALE".